附件 2

文家街道办事处招聘工作人员报名表

姓名		性别		出生年月		请插入或粘贴近期正面免冠彩色相片
籍贯		民族		出生地		
婚姻状况			参加工作时间			
政治面貌			身高(cm)			
身份证号码				身体状况		
全日制教育	学历		毕业院校		专业	
现工作单位及职务						
家庭住址						
联系方式	手机:			邮箱:		
学习经历(从高中阶段开始填写)						
起始年月	结束年月	毕业院校		所学专业	学制及学习形式	学历
主要工作经历						
起始年月	结束年月	工作单位			职务	

<table>
<tr><td>个人兴趣爱好 、有何特长及突出业绩</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>何时何地受过何种奖励或处分</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">家庭成员及主要社会关系</td><td>姓 名</td><td>出生年月</td><td>工作单位及职务</td><td>政治面貌</td><td>与 本人 关系</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>报名人员承诺</td><td colspan="5">本人承诺上述填写内容真实有效。无违法犯罪记录。如有不实， 本人愿意承担取消报名和聘用资格的责任。

报名人员签名: 日期: 年 月 日</td></tr>
<tr><td>填 表 说 明</td><td colspan="5">1.工作单位、部门及所任职务要填写全称。
2.学制及学习形式填写“全日制”“非全日制”。
3.若采取电子邮箱报名的，此表须提交 Excel 电子版及打印并签名后扫描的 PDF 文件。若采取现场报名，则需提供本人签字版。
4.此表须如实填写，经审查发现与事实不符的，取消考试资格。</td></tr>
</table>