

附件 1

成都市武侯区公开招聘 6 名编外人员岗位表

序号	招录单位	岗位名称	人数	岗位职责	岗位条件
1	成都市武侯区人民法院	书记员①	1	1.负责案件材料登记流转、庭前各项准备； 2.接待案件诉讼参与人、协助法官进行调解、询问； 3.承担庭审记录、核对出庭人员； 4.案件审理过程中的通知、送达、结案以及日程安排等工作； 5.校对文书、草拟文书、录入案件系统信息； 6.完成庭室交办的其他审判辅助事务。	1.年龄条件为 1995 年 9 月 20 日及以后出生； 2.具备普通高等学校本科及以上学历，并取得学历相应学位，专业为法学（0301）、法律（0351）； 3.具有连续 2 年及以上法院审判业务部门工作经历； 4.熟练掌握计算机及软件使用等必备的办公办案技能，具备一定协调沟通能力。
2	成都市武侯区人民法院	书记员②	1	1.负责案件材料登记流转、庭前各项准备； 2.接待案件诉讼参与人、协助法官进行调解、询问； 3.承担庭审记录、核对出庭人员； 4.案件审理过程中的通知、送达、结案以及日程安排等工作； 5.校对文书、草拟文书、录入案件系统信息； 6.完成庭室交办的其他审判辅助事务。	1.年龄条件为 1995 年 9 月 20 日及以后出生； 2.具备普通高等学校本科及以上学历，并取得学历相应学位，专业为法学（0301）、法律（0351）； 3.具有连续 1 年及以上法院审判业务部门工作经历； 4.熟练掌握计算机及软件使用等必备的办公办案技能，具备一定协调沟通能力。

序号	招录单位	岗位名称	人数	岗位职责	岗位条件
3	成都市武侯区人民法院	司法警察	3	1.负责办公及审判区域安全保卫、安检巡查、秩序维护、来访人员管理等工作； 2.负责庭审警务保障，维护庭审秩序，协助开展押解、看管、传唤、送达、巡逻等警务辅助事务； 3.参与日常执勤、应急处置，做好警用装备保管维护、严守警务纪律，服从勤务调度，接受夜班值守及经常性出差，完成单位交办的其他警务相关临时性工作。	1.限男性，年龄条件为1995年9月20日及以后出生； 2.具备大专及以上学历，专业为法学类、公安警察类； 3.持有有效期内C类以上机动车驾驶证； 4.无纹身，身体素能较好，达到人民法院司法警察基本体能标准。
4	成都市武侯区人民法院	驾驶员	1	1.负责单位公务用车日常驾驶工作，严格遵守出车安排，确保行车安全、准时、高效； 2.每日做好出车前后车况检查，及时上报车辆故障，配合车辆保养、年审等事宜； 3.遵守交通法规及公车管理制度，妥善保管车辆证件，规范登记出车台账，服从单位日常工作调度，完成其他车辆保障及临时性后勤工作。	1.限男性，年龄条件为1985年9月20日及以后出生； 2.具有高中（中专）及以上学历； 3.持有有效期内A1机动车驾驶证，取得A1准驾资格满3年及以上； 4.有通勤大巴、单位自备大巴、公交驾驶经验，熟悉本地路况、懂车辆基础检查维护。