

呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业 2026 年公开招聘公告

因经营发展与人才队伍建设实际需要，现开展呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业 2026 年公开招聘工作，具体事宜公告如下：

一、招聘计划

本次公开招聘计划招录工作人员 4 名。招聘岗位和条件详见《呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业 2026 年公开招聘岗位信息表》（以下简称《岗位信息表》）。

二、实施步骤

（一）报名

1. 报名人员应具备以下条件：

- （1）年龄要求以《岗位表》中要求的年龄为准；
- （2）具有中华人民共和国国籍，遵守宪法和法律，拥护中国共产党领导和社会主义制度；
- （3）铸牢中华民族共同体意识，自觉维护民族团结进步；
- （4）具有良好的政治素质、道德品行，作风正派，无不良记录；
- （5）心理素质良好，身体健康，能承受较强的工作压力；

(6) 具备较强的沟通协调能力与团结协作能力；

(7) 符合国有企业招聘及岗位所需的其他资格条件。

2. 有以下情形之一的，不得报名：

(1) 在读普通高校专科生、本科生、研究生（非应届毕业生）；

(2) 曾因犯罪受过刑事处罚、被开除公职、被列为失信联合惩戒对象的人员；

(3) 公务员招考、事业单位及国企招聘中存在舞弊行为且仍在禁考期内的人员；

(4) 现役军人；

(5) 应聘后构成任职回避、亲属回避关系的人员；

(6) 受过党纪政纪处分、有不良从业记录的人员；

(7) 法律法规及行业规定不得聘用为国企工作人员的其他情形。

3. 报名要求

(1) 报名方式：报名采取网络报名方式进行。资格初审与报名同步进行。

(2) 报名时间：2026 年 9 月 18 日 9:00 至 2026 年 9 月 23 日 17:00。

(3) 报名邮箱：kszp123@126.com。

(4) 报考人员须在规定时间内报名，每位报考人员只能报考一个岗位。

报考人员按要求如实填写信息，并将《呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业 2026 年公开招聘报名表》，二代身份证（有效期内临时身份证、护照和社保卡）扫描件，毕业证、学位证扫描件，中国高等教育学生信息网（<http://www.chsi.com.cn>）下载的《学历证书电子注册备案表》，无犯罪记录证明扫描件，本人劳动合同和社保缴费证明，本人近期正面免冠 2 寸彩色照片电子版。证明材料按上述顺序完整清晰扫描为一个 PDF 格式文件，于 2026 年 9 月 23 日 17:00（以邮箱显示时间为准）前报送至电子邮箱 kszp123@126.com，邮件和文件名按：岗位序号+岗位名称+姓名格式填写。

报名人员应认真阅读报名条件和要求，在规定的时间内提供报名所需材料，并对所提交材料的真实性、准确性和完整性负责。凡因所提交材料不真实、不准确和不完整而影响资格审核的，责任自负。

(5) 在招聘过程中，报名人员务必保持通信畅通，若因个人原因导致未能联系上本人的，按自动放弃处理，取消其相应资格。

(二) 资格复审

1. 资格复审时间地点将通过发送电子邮箱、电话通知及经济技术开发区官网公告的方式进行。报名者须留下有效通信方式，全程保持通信畅通，因报名者个人原因未能及时联系错过考试通知的，责任自负。

2. 资格初审通过人员需在规定的时间内到达复审现场并携带以下材料：《报名表》、二代身份证（有效期限内临时身份证、护照和社保卡）原件和复印件、毕业证、学位证原件和复印件，中国高等教育学生信息网（<http://www.chsi.com.cn>）下载打印《学历证书电子注册备案表》，无犯罪记录证明，本人劳动合同和社保缴费证明，本人近期正面免冠 2 寸彩色照片 2 张。

3. 本次考试不设置开考比例。

4. 若同一岗位招聘计划数与通过资格审核的报考人数比例未超过 1:3 的（含 1:3），则直接进行结构化面试，重点考察应聘人员的综合素质及岗位匹配度。若同一岗位招聘计划数与通过资格审核的报考人数比例超过 1:3，则先组织笔试，如增加笔试时间地点另行通知，笔试形式为闭卷答题，内容为行政职业能力测试。根据笔试成绩从高分到低分按照 1:3 的比例确定进入面试人员。笔试成绩保留小数点后两位小数（四舍五入），不计入总成绩。同一岗位因末位笔试成绩并列而超过 1:3 比例的，全部进入面试环节。进入面试环节人选在经济技术开发区官网公布。

（三）面试

1. 面试形式以结构化面试的方式进行，由呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业 2026 年公开招聘工作领导小组办公室统一组织。结构化面试须使用国家通用语言作答，对不按规定语言作答的按零分处理。面试具体时间、地点及相关要求将在经济技术开发区官网公布。面试成绩现场评定和公布。

2. 面试成绩满分 100 分，成绩保留小数点后两位小数（四舍五入），设置最低合格分数线 60 分，低于最低合格分数线的不得进入下一个环节。

（四）总成绩

1. 总成绩=结构化面试成绩。

2. 同一岗位总成绩出现并列情况时，另行加试确定，加试形式由呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业 2026 年公开招聘工作领导小组议定。

3. 按照每个岗位总成绩由高到低顺序和岗位计划引进人数，等额确定进入体检人选并在经济技术开发区官网公示。

（五）体检

1. 体检由相关单位组织实施。体检费用由应聘人员自理。体检标准参照《公务员录用通用体检标准（试行）》相关规定进行。对于无正当理由不按时参加体检、体检不合格、在体检过程中弄

虚作假或者隐瞒真实情况致使体检结果失真的报考人员，取消其聘用资格并依次递补。

2. 体检医务人员与体检者有构成回避关系的，体检医务人员应进行回避。对于体检中违反操作规程、弄虚作假、徇私舞弊、渎职失职，造成不良后果的体检医务人员和工作人员，按照有关规定进行严肃处理。

（六）考察

考察工作在体检合格完成后进行。由用人单位派人员进行考察。考察内容主要包括应聘人员的思想政治表现、道德品行、能力素质、学习和工作表现、遵纪守法、廉洁自律以及是否需要回避等方面情况，一般采取个别谈话、无犯罪记录证明、政审材料、个人社会信用记录等方式。

（七）递补

本次招聘工作对在成绩公布、体检、考核环节以及人员公示结束前出现缺额的岗位，按照同一岗位总成绩由高到低的顺序依次等额进行递补。

（八）公示和聘用

1. 对拟聘用人员在呼伦贝尔经济技术开发区官网公示。公示期间接受社会监督，期限为5个工作日。

2. 拟聘用人员应在规定时间内报到，否则视为自动放弃受聘

资格，所空岗位不再递补。

3. 受聘人员按规定实行试用期制度，试用期满合格的，公司与其签订正式劳动用工合同，试用期包括在劳动用工合同期限内。不合格的，不予聘用，因试用期（含试用期间和试用期满）不合格不予聘用的，所空岗位不再递补。

4. 与所属公司签订正式劳动用工合同的人员列入公司员额，实行绩效管理，享受正式员工待遇。

（九）其他

1. 在整个招聘过程中，考生《报名表》填写的个人联系方式务必保持畅通，若因考生个人原因导致在递补和重要事项通知等环节出现未能联系上考生的情况，按自动放弃处理，取消其相应资格。

2. 招聘工作期间有关成绩公布、信息发布等事宜，将在呼伦贝尔经济技术开发区官网公布，请报考人员及时登录网站查询。

3. 对报考者的资格审查贯穿招聘工作全过程，任何阶段发现报考人员弄虚作假的，一经查实，即取消其相应资格。对违反规定的已受聘人员，一经查实，解除劳动用工合同，予以清退。

4. 在整个报名、复审、笔试及面试过程中所提供的身份证、照片需一致。

本公告由呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业负责解释。

本公告未尽事宜严格按照市委编办及上级主管部门相关规定执行。

附件：1《呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业 2026 年公开招聘报名表》

2《呼伦贝尔经济技术开发区所属国有企业 2026 年公开招聘岗位信息表》