

附件 1

旌阳区 2026 年增量政策性岗位招募岗位表

序号	招募单位	岗位名称	名额	岗位职责	岗位条件		报名地点及方式	备注
					专业	学历		
1	区人社局	就业社保服务专员	12	主要负责协助开展就业培训意愿摸排、岗位归集、重点企业用工服务保障、组织招聘活动、进行就业指导等公共就业服务，以及社保政策宣传普及、业务经办、社保规划等社保服务工作。做好服务单位安排的其他工作。	不限	大专及以上	地点：旌阳区涪江路 136 号 808 办公室 联系人：钟老师 联系电话：0838-2551767	由区人社局统筹安排具体工作岗位。
2	区财政局	金融服务专员	1	主要负责协助开展防范非法金融活动宣传、金融支持乡村振兴知识普及、地方金融企业党建服务等工作。做好服务单位安排的其他工作。	不限	大专及以上	地点：旌阳区黄河东路 259 号 联系人：景老师 联系方式：0838-2550237	
3	区民政局	养老服务助理	4	主要负责协助开展公办养老机构安全巡查、质量管理、应急救助、数据统计、信息化建设与运维等工作。做好服务单位安排的其他工作。	不限	大专及以上	地点：旌阳区涪江路 136 号 103 办公室 联系人：杨老师 联系方式：0838-2552415	工作地点：旌阳区养老服务发展促进中心孝泉、新中、双东、柏隆四个分中心各 1 名。

4	区农业农村局	常态化帮扶专员	12	主要负责协助开展常态化防止返贫致贫监测帮扶。做好服务单位安排的其他工作。	不限	大专及以上	地点：德阳市黄河东路屏山街 349 号（区水利局）216 号 联系人：周老师 联系方式：0838-2584792	工作地点：区农业农村局 2 名，各镇及涉农街道各 1 名。
5	区文旅局	文旅融合发展服务助理	1	主要负责协助规划策划、产品开发、品牌创建、文旅项目推进、文旅产业链建设、文旅融合发展、区域协调发展、宣传推广等服务工作；参与公共文化设施日常管理和开放运行辅助工作；策划组织群众性文化活动，开展公益性培训。做好服务单位安排的其他工作。	不限	大专及以上	地点：旌阳区庐山北路 588 号 504 办公室 联系人：张老师 联系方式：0838-5928209	
6	区应急局	基层应急管理辅助员	12	主要负责协助开展基层安全生产、防灾减灾和消防宣传教育；常态化开展隐患排查并及时上报；协助组织群众转移避险，配合做好先期处置工作。做好服务单位安排的其他工作。	不限	大专及以上	地点：旌阳区龙泉山路北段 325 号 联系人：王老师 联系方式：0838-2553560	工作地点：区应急管理局 1 名，各镇、街道各 1 名。
7	区市场监管局	市场综合监管辅助员	20	主要负责协助执法人员开展食品、药品、重要工业产品、特种设备安全日常巡查和安全宣传，参与经营主体生产经营行为监督检查，配合完成专项整治行动的外勤任务，协助录入巡查信息、整理监管档案等工作。做好服务单位安排的其他工作。	不限	大专及以上	地点：旌阳区宝兴佳苑 6 栋 联系人：彭老师 联系方式：0838-2552556	工作地点：东湖、文庙、旌阳市场监督管理所各 4 名，天元、孝感、黄许、孝泉市场监督管理所各 2 名。