

报名系统操作说明

一、登陆

1、使用电脑浏览器，在地址栏中复制或录入以下地址：

<http://60.171.18.27:8013/x5/UI2/zp/zp.w>

此时采集页面状态如下：

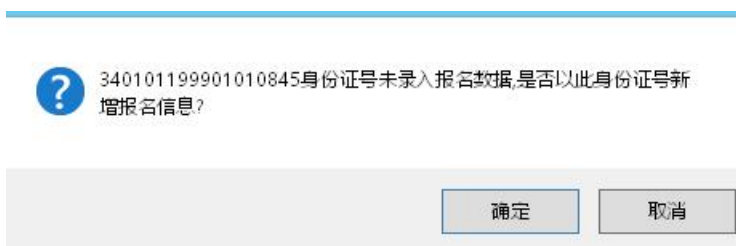


*要使用 PC 浏览器，不要使用微信、QQ 等 APP 打开链接。如果出现页面排版有问题，可更换其他 PC 浏览器。

*请不要使用手机、平板等移动设备的浏览器。使用移动设备浏览器虽然也可以进入采集页面，但是因采集信息较多，手机因屏幕大小限制，不利于信息录入和查看；也可能造成页面功能不全。

二、首次使用

如果是首次登录系统，系统会使用查询的身份证号自动建立用户，并提示录入采集密码。



*采集密码务必牢记，如果丢失需要按照提示人工找回密码，可能对报名时效造成影响，甚至因报名逾期而失败。找回密码邮箱为：ahgm_zr@163.com



采集密码错误，请重新输入；如果遗忘，请向招聘邮箱发送重置邮件，在邮件中说明姓名、身份证号、手机号码

确定

首次使用页面如下：

×
安徽工贸职业技术学院招聘报名系统
暂存 提交

待提交
请务必先阅读招聘公告中的《报名系统填报说明》后再填报

个人基本信息

姓名	<input style="width: 95%;" type="text"/>	身份证号	<input style="width: 95%;" type="text" value="510922199810160026"/>
性别	<input style="width: 95%;" type="text"/>	民族	<input style="width: 95%;" type="text"/>
政治面貌	<input style="width: 95%;" type="text"/>	婚姻状况	<input style="width: 95%;" type="text"/>
本人手机号码	<input style="width: 95%;" type="text"/>	邮箱	<input style="width: 95%;" type="text"/>
健康状况	<input style="width: 95%;" type="text" value="如有影响工作的情况需如实说明"/>		
高校教师资格证编号	<input style="width: 95%;" type="text" value="必须为高校教师资格证，中小学教师资格证不用填写"/>		
居住地	<input style="width: 95%;" type="text" value="如当前没有工作单位，填“无”"/>		

* 如果因行政区划调整，选项中的市、县区和现状不符的，按区划调整前选择

学历学位信息

以下信息以学历证和学位证书记载为准

学历	<input style="width: 95%;" type="text"/>	专业	<input style="width: 95%;" type="text"/>
----	--	----	--

按照页面要求填写即可。应仔细阅读页面中的各个字段的填写说明。

*红色输入框表示未录入或者录入格式错误，无法保存报名信息。

信息填写完成后，可以点击页面右上角“暂存”或“提交”。



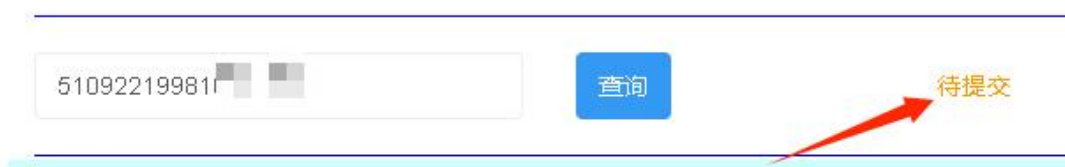
暂存：信息仅保存。暂存的信息不算正式报名，且可以再次修改信息。

提交：信息提交。提交的信息视为最终报名信息，且不可以再修改。务必在报名日期

截止前执行提交。报名日期截止后将无法提交和暂存。

在顶部信息栏中可以显示状态：暂存的报名信息为“待提交”，提交的报名信息为“已

提交”。



A screenshot of a web form interface. On the left, there is a text input field containing the number '510922199811'. To the right of this field is a blue button with the white text '查询' (Search). Further to the right, the text '待提交' (Pending Submission) is displayed in orange. A red arrow points from the right side of the form towards the '待提交' text.

三、再次使用

使用身份证号和密码再次登录后：

- 1、如果报名信息状态为“待提交”，则可以修改信息。修改后执行“暂存”或“提交”。
- 2、如果报名信息状态为“已提交”，则不能再修改信息，但是可以继续咨询和查看通知公告。

四、信息填报

信息填报有以下几种格式：

- 1、文本框输入



A screenshot of a standard text input field with a light gray border and a white background.

文本框输入时，可直接输入相关信息。但是部分信息有输入限制，如手机号码、年月等。

灰色背景的文本框的信息个人不能修改，如：



无

- 2、选择项输入



副高

选择项输入时，只能从下拉选项中选择其中一项；如果下拉选项中没有合适的选项，则选择最相近的选项。

- 3、子表输入

子表填写前，需仔细阅读子表表头下方橙色字体的填写说明。

- (1) 点击“+添加”，可增加一行，在新增行内输入信息。
- (2) 点击“-删除”，可删除选中行。注意，删除数据不能被恢复，只能重新输入。

奖惩情况

历年获得评先评优等各类奖励情况；以及接受过的各类处罚情况，包括单位处分、执法机关处罚、违法记录等。
校级奖励等级为“本单位级”；在校期间二级学院、系部奖励不用填写

⊕ 添加 ⊖ 删除

	类型	奖惩名称	实施奖惩单位全称	实施年份	等级
1	奖励				

五、通知公告

此次招聘中，面试通知通过本系统发送，不再通过其他渠道发送。应及时查看系统通知。
如果收到通知，系统将自动显示通知；如果从未收到通知，公告通知版块不显示。

此次招聘如有其他重要事项需要通知，也在此发布，且不再通过其他渠道（如网站、短信、邮件等）发布。

本系统 2026 年 9 月 10 日关闭，系统关闭后将无法登录系统，也无法查看通知。应聘人员应及时进入本系统查看通知公告。

通知示例如下：

重要通知

双击标题前的序号可查看通知详情

	通知标题	发布日期
1	安徽工贸职业技术学院任务型教师招聘面试通知	2025-11-04

六、其他说明

报名系统是此次招聘唯一报名渠道和面试通知发送渠道。

如有疑问向 ahgm_zr@163.com 发送邮件咨询。