

## 岗位需求表

序号	岗位名称	岗位类别	岗位编号	部门	招聘人数	工作地点	岗位职责	招聘条件
1	项目制聘用人员	科研助理	FD202601	周中军项目组	2	东莞校区	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 独立完成单抗制备项目工作。</li> <li>2. 抗体纯化与质控。</li> <li>3. 抗体序列与结构分析。</li> <li>4. 参与抗体功能验证(ELISA、SPR、细胞杀伤实验等), 协助推进候选药物开发。</li> <li>5. 规范记录实验数据, 撰写技术报告, 主持或参与科研论文与专利撰写。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生物技术、免疫学、生物工程等相关专业硕士学历, 30 周岁以下。</li> <li>2. 有单克隆抗体研发经验, 熟悉抗体研发的全流程步骤。精通单克隆抗体抗体纯化工工艺及纯度/得率分析。</li> <li>3. 熟练掌握人源化单克隆抗体制备技术(杂交瘤/重组表达)。</li> <li>4. 具有单克隆抗体基因克隆、测序及序列分析的实操经验(如引物设计、测序数据解读)。</li> <li>5. 能独立设计实验、解决技术问题, 具备严谨的科学素养与团队协作精神。熟练使用英语。</li> </ol>
2	项目制聘用人员	科研助理	FD202602	张颖项目组	2	东莞校区	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 针对课题组实际需求, 完成科学研究任务。</li> <li>2. 负责科研前沿动态跟踪, 进行信息收集、整理与分析, 数据维护等。</li> <li>3. 负责在研项目的对外联络, 对内协调与管理工工作, 协助撰写各类科研材料。</li> <li>4. 负责与项目有关的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生物学或检验医学硕士学位, 35 周岁以下。</li> <li>2. 具有分子生物学/微生物与免疫相关领域的实验室经验。</li> <li>3. 熟悉克隆技术, 并对分子生物学实验室环境和设备有良好的了解。</li> <li>4. 具备良好的英语语言和沟通能力。</li> <li>5. 诚实、积极主动、组织能力强, 注重细节, 具备团队合作精神。</li> </ol>

序号	岗位名称	岗位类别	岗位编号	部门	招聘人数	工作地点	岗位职责	招聘条件
3	合同制人员	普通辅助岗	FD202612	东莞创新研究院	1	东莞校区	协助中心主任处理日常办公行政事务，负责文件档案、资料整理分类等；配合做好会议安排和活动组织，以及与其他部门的沟通和协调等。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全日制硕士研究生学历，身心健康，年龄 35 周岁及以下，临床医学、生物技术、药学、营养学、公共卫生等专业优先；</li> <li>2. 为人诚实，责任心强，工作认真细致，善于沟通，具有良好的书面与口头表达能力，有良好的执行能力和职业素养；</li> <li>3. 熟练使用各种常用的办公软件，有较好的英语读写能力；</li> <li>4. 具有高校行政文秘工作经验者优先考虑。</li> </ol>