

## 2026年泰州市管企业公开招聘岗位简介表

序号	集团名称	单位名称	招聘职位名称	招聘人数	需求专业	工作地点	收入年薪(万元)	学历要求	职称/职业资格要求	其他要求	职位描述	联系人	联系电话	联系地址	备注
001	泰州市城市建设投资集团有限公司	泰州高教投资发展有限公司	财务管理部财务岗	1	财务财会类	泰州市区	7-9万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核结果发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	1.2026年应届毕业生; 2.能够熟练使用财务软件系统; 3.具备良好的应变能力和承压能力, 有较强的责任心, 擅长沟通协调。	1.实施会计核算、资金管理、成本控制等工作, 定期对会计业务进行指导检查; 2.负责企业财务数据填报; 3.编制财务报表及分析报告; 4.负责预算的编制及分析; 5.统筹税务申报及筹划; 6.完成领导交办的其他工作。	周女士	0523-89690667	泰州市海陵区济川东路泰州学院创新创业园	/
002	泰州市城市建设投资集团有限公司	泰州高教投资发展有限公司	财务管理部财务岗	1	财务财会类	泰州市区	8-10万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核结果发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	会计师及以上职称	1.年龄38周岁及以下; 2.能够熟练使用财务软件系统; 3.具有3年及以上财务工作经验; 4.具备良好的应变能力和承压能力, 有较强的责任心, 擅长沟通协调。	1.实施会计核算、资金管理、成本控制等工作, 定期对会计业务进行指导检查; 2.负责企业财务数据填报; 3.编制财务报表及分析报告; 4.负责预算的编制及分析; 5.统筹税务申报及筹划; 6.完成领导交办的其他工作。	周女士	0523-89690667	泰州市海陵区济川东路泰州学院创新创业园	资格复审时需提供相关工作经历证明。
003	泰州市城市建设投资集团有限公司	泰州高教投资发展有限公司	党群工作部活动策划岗	1	音乐学、播音与主持	泰州市区	8-10万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核结果发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	1.年龄38周岁及以下; 2.具有3年及以上文体活动策划、运营工作经验, 能够组织开展文体活动方案策划、现场调度与执行, 熟悉活动全流程运营。	1.公司主题活动、企业文化活动、群团活动等各项活动的方案策划、流程设计、组织实施等; 2.负责活动现场统筹、人员协调、氛围布置、播音主持等; 3.协助开展文化品牌创建等专项工作; 4.完成领导交办的其他活动组织及相关工作。	周女士	0523-89690667	泰州市海陵区济川东路泰州学院创新创业园	资格复审时需提供相关工作经历证明。
004	泰州市城市建设投资集团有限公司	泰州市水务有限公司	综合事务部文秘岗	1	中文文秘类	泰州市区	6-7万元, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核结果发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	年龄38周岁及以下。	1.负责重要会议组织筹备, 公司重要文件、计划、总结、报告起草等工作; 2.负责企业文化传播策划、网络舆情监管等工作; 3.完成领导交办的其他工作。	王女士	0523-86361952	泰州市迎春东路129号水务大厦	/
005	泰州市城市建设投资集团有限公司	泰州市水务有限公司	财务管理部会计岗	1	财务财会类审计类	泰州市区	6-7万元, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核结果发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	助理会计师及以上职称	年龄38周岁及以下。	1.负责企业财务数据填报; 2.编制财务报表、预算及分析报告; 3.完成领导交办的其他工作。	王女士	0523-86361952	泰州市迎春东路129号水务大厦	/
006	泰州市城市建设投资集团有限公司	泰州市水务有限公司	审计法务部(监督办公室)法务专员	1	法律类	泰州市区	6-7万元, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核结果发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	年龄38周岁及以下。	1.建立健全公司合规管理机制; 2.负责合同文本的法务审核, 对公司各项投资、经营活动进行法务审核; 3.完成领导交办的其他工作。	王女士	0523-86361952	泰州市迎春东路129号水务大厦	/
007	泰州市城市建设投资集团有限公司	泰州市水务有限公司	采购管理部(水表厂)采购专员	1	财务财会类审计类	泰州市区	6-7万元, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核结果发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	年龄38周岁及以下。	1.严格执行采购招标比价制度, 做好大宗物品及重要物资、材料、药剂的采购; 2.采购台账资料的整理工作; 3.完成领导交办的其他工作。	王女士	0523-86361952	泰州市迎春东路129号水务大厦	/
008	泰州市交通产业集团有限公司	泰州市泰政交通投资有限公司	招商经理	1	专业不限	泰州市区	20-25万元, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	1.38周岁及以下; 2.具有5年以上产业园区招商、房地产招商等相关工作经历, 牵头成功招商落地重大产业项目1个及以上; 3.熟悉国家产业政策方向或土地招商相关政策、法律法规, 熟悉产业项目招商方案、招商推介会等业务流程; 4.具有较高的思想政治素质和良好的道德品行, 事业心、责任感强, 热爱招商引资工作。	1.负责制定策划招商运营方案、流程及招商相关政策; 2.负责与业务部门配合拟订公司的土地、房产招商和开发商评估计划, 组织编制项目招商方案、招商项目策划书等; 3.负责招商项目的洽谈、引进工作, 签订招商合同或投资合作协议, 协调招商项目落地服务; 4.对招商工作进行数据分析、汇总和报告编制, 定期更新招商业绩和市场动态, 并提出改进建议; 5.完成领导交办的其他工作。	陈女士	0523-86178678	泰州市医药高新区青年南路2号	1.资格复审时需提供招商成功案例及业绩佐证材料; 2.增加面谈环节。

009	泰州市交通产业集团有限公司	江苏中泰建发集团有限公司	港航分公司项目经理	2	交通工程类	泰州市区	15-20万元，根据公司薪酬制度，按绩效考核发放。	本科及以上学历，并取得相应学位	工程师（交通工程-水运）及一级建造师（港口与航道工程）	1.38周岁及以下； 2.具有港航工程施工管理经验，近5年担任过项目经理或副经理或技术负责人； 3.具备组织管理项目实施的能力，能独立编制施工方案、工程造价。	1.负责港航项目的全流程管理，包括进度、质量、安全、成本管控及竣工交付、工程结算等工作； 2.负责对接业主及监理、设计、审计等单位，做好沟通协调工作； 3.负责相关行政主管部门及其他相关单位、部门的协调工作； 4.负责港航工程相关方案编制、审核审批等工作，负责港航工程造价编制、成本审核等工作。	丁女士	0523-86209959	泰州市海陵区迎春西路666号	资格复审时需提供相关工作经历、业绩佐证材料及职称或职业资格证书。
010	泰州市交通产业集团有限公司	泰州市泰政能源有限公司	清洁能源公司初级主办	1	能源动力类	泰州市区	14-15万元，根据公司薪酬制度，按绩效考核发放。	研究生及以上学历，并取得相应学位	/	1.30周岁及以下； 2.本科及研究生均须为能源动力类相关专业； 3.具有1年及以上前沿动力电池或储能领域研发设计工作经历； 4.本岗位需长期出差，承担项目施工现场户外、登高等勘察工作。	1.熟悉动力电池产品体系及技术的研发流程，具备技术问题和解决能力，能够跨部门协作，将研发成果转化为产品方案，支持工艺工程及客户需求对接； 2.负责协助公司的日常管理、清洁能源类项目的建设管理、光伏电站运维管理及安全管理等工作。	朱先生	0523-86178680	泰州市医药高新区青年南路2号	资格复审时需提供相关工作经历佐证资料。
011	泰州市文化旅游发展集团有限公司	泰州市文化旅游发展集团有限公司	审计法务部法务岗	1	法律类	泰州市区	10-11万元，根据公司薪酬制度，按绩效考核发放。	本科及以上学历，并取得相应学位	法律职业资格证书（A证）	1.年龄38周岁及以下； 2.5年及以上法务或律师执业工作经验； 3.熟悉法律及诉讼的相关知识，能够对法律风险进行识别预警。	1.协助上级制定集团合同管理办法和各类合同、法律文件范本等； 2.参与重大合同的谈判和起草，对集团合同、招标文件等进行合法性审查等； 3.参与集团重要经营决策、重大经济活动，规章制度、规范性文件合法性、合规性审查，法律风险识别、预防等； 4.指导集团及下属子公司各类纠纷事项、诉讼案件处理等； 5.协助处理集团常年法律顾问的聘用和管理，对其工作质量进行评价与反馈，并对子公司法律顾问的管理进行指导监督等； 6.负责对子公司合同管理情况进行指导、监督等； 7.负责实施集团本部法律培训； 8.协助开展集团本部合规管理体系建设； 9.完成上级交办的其他各项工作任务。	张女士	0523-86365057	泰州市海陵区文旅和院26幢	资格复审时，须提供相关工作经历佐证材料。
012	泰州市文化旅游发展集团有限公司	泰州市文化旅游发展集团有限公司	党委办公室党建群团岗	1	中文文秘类、社会政治类、公共管理类、工商管理类	泰州市区	6-7万元，根据公司薪酬制度，按绩效考核发放。	本科及以上学历，并取得相应学位	/	1.年龄38周岁及以下； 2.中共党员，2年及以上党群工作经验； 3.具备较强的文字功底和语言表达能力，能够起草宣传报道、报告和总结材料等。	1.协助负责党建群团工作相关文件的起草、印发、上报，工作档案的收集、审核、分类、整理、归档； 2.承办党员、干部的学习、教育培训、党委有关会议的安排、记录、简报编发等工作； 3.定期检查、督促各支部开展党建达标建设、“三会一课”制度执行情况以及党员责任区活动情况； 4.承办党内年度统计报表和其它组织工作台账建设，以及组织工作材料上报工作； 5.协助组织形式多样的党建活动； 6.负责党建工作专项经费的台账管理，承办公司党费收缴工作，并监督各支部党费的收缴和使用； 7.协助做好党建、思想政治工作，以及相关规章制度的制定、执行与监督； 8.完成上级交办的其他各项工作任务。	张女士	0523-86365057	泰州市海陵区文旅和院26幢	资格复审时，须提供相关工作经历佐证材料。

013	泰州市文化旅游发展集团有限公司	泰州市文化旅游发展集团有限公司	纪委办公室纪检监察岗	1	公共管理类、经济类、法律类、中文文秘类	泰州市区	8-10万元,根据公司规模薪酬制度,按绩效考核发放。	本科及以上学历,并取得相应学位	法律职业资格证书(A证)	1.年龄38周岁及以下; 2.中共党员。	1.协助检查落实党风廉政建设责任制情况,推动党风廉政建设任务的具体执行; 2.协助做好违纪违法案件的线索初核、调查取证、案件审理、回访教育、处分决定落实等工作; 3.经常性深入基层一线、工程工地进行监督,检查工作开展情况,走访一线工作人员等; 4.承办业务培训、警示教育、廉洁教育等各类会议,起草工作计划、工作总结等各类文件; 5.定期整理纪检监察工作相关数据和资料,形成基础台账; 6.完成上级交办的其他各项工作任务。	张女士	0523-86365057	泰州市海陵区文旅和院26幢	/
014	泰州市文化旅游发展集团有限公司	泰州文欣财务服务有限公司	总账	1	财务财会类、审计类	泰州市区	10-11万元,根据公司规模薪酬制度,按绩效考核发放。	本科及以上学历,并取得相应学位	会计师及以上专业技术资格	1.年龄38周岁及以下; 2.3年及以上财务管理、会计核算等工作经验。	1.负责账务核算与财务报表编制,确保报表数据的准确性和及时性; 2.组织实施财会内部控制制度,参与成本费用控制,组织成本费用分析,参与预算编制与执行; 3.协助部门负责人编制公司的财务制度、工作流程和各项规范标准; 4.审核各类付款单据,资金支付复核; 5.审核各类业务、投资、采购合同,提供专业意见; 6.配合内外部审计,填报各类统计数据; 7.组织完成纳税申报工作,确保税务合规; 8.推动实施财务信息化建设,推动财务管理建设; 9.妥善保管好会计凭证、账簿、报表等财务资料,定期立卷归档,按要求移交档案室; 10.完成上级交办的其他各项工作任务。	张女士	0523-86365057	泰州市海陵区文旅和院26幢	资格复审时,须提供相关工作经历佐证材料。
015	泰州市文化旅游发展集团有限公司	泰州文欣财务服务有限公司	出纳	2	财务财会类、审计类	泰州市区	7-8万元,根据公司规模薪酬制度,按绩效考核发放。	本科及以上学历,并取得相应学位	助理会计师及以上专业技术资格	1.年龄30周岁及以下; 2.1年及以上出纳、会计核算等工作经验。	1.负责现金和银行结算业务,各类业务付款经办,配合融资与资金调拨; 2.负责支票、汇票、收据、网银密钥、支付密码器等的管理和使用,以及财务印章的保管; 3.负责现金和银行账户管理,及时录入收支业务凭证,及时盘点对账,准确反映账户余额,编制银行余额调节表; 4.协助相关部门做好费用报支、工资发放、公积金、年金缴纳等工作; 5.协助财务信息化系统建设; 6.协助财务管理和内部控制建设; 7.完成上级交办的其他各项工作任务。	张女士	0523-86365057	泰州市海陵区文旅和院26幢	资格复审时,须提供相关工作经历佐证材料。
016	泰州市文化旅游发展集团有限公司	泰州文欣财务服务有限公司	类金融业务岗	1	法律类、财务财会类、审计类、经济类、工商管理类	泰州市区	11-12万元,根据公司规模薪酬制度,按绩效考核发放。	本科及以上学历,并取得相应学位	法律职业资格证书(A证)或注册会计师	1.年龄38周岁及以下; 2.3年及以上财务、审计、金融、法律业务相关工作经验。	1.对不良资产开展尽职调查,核实债权债务、债务人资信及抵押物状况; 2.处置方案制定与执行,制定针对性清收计划并进行谈判协商; 3.跟踪司法流程进度,实时监控回款情况,动态优化清收策略,提升资产回收率。 4.确保资产处置全流程合法合规; 5.识别处置过程中的信用、合规及操作风险,及时调整方案规避风险; 6.做好处置台账登记,防范法律纠纷; 7.定期汇总资产处置进展、回款数据等信息,编制工作汇报,为管理层决策提供依据; 8.完成上级交办的其他各项工作任务。	张女士	0523-86365057	泰州市海陵区文旅和院26幢	资格复审时,须提供相关工作经历佐证材料。

017	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市金融控股集团有限公司	审计法务部 专项审计岗 主管	1	经济类、财务 财会类、审计 类	泰州市区	12万-15万，根据 绩效考核指标完成 情况兑现。	本科及以上学 历，并取得相应 学位	审计师及以 上职称/会计 师及以上职 称/注册会 计师职业资 格证/国际注 册会计师 内部审计师 职业资格证	1.年龄40周岁以下； 2.3年以上审计或财务工作经历。	负责内部控制审计、绩效审计以及投融资审计等项目的组织实施，包括编制审计实施方案、审计工作底稿，撰写审计报告、管理建议书以及跟踪检查审计问题整改等。	高女士	0523-89896906	泰州市永定东路 288-7号11层	资格复审时需提供相关 工作经历佐证材料。
018	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市金融控股集团有限公司	风险管理部 (信息科技 部) 网络管理岗	1	计算机类、计 算机(软件) 类、计算机 (网络管理) 类	泰州市区	8万-15万，根据绩 效考核指标完成情 况兑现。	本科及以上学 历，并取得相应 学位	计算机技术 与软件专业 技术中级及 以上资格证/ 注册信息安 全专业人员 认证证书/国 际注册信息 系统安全专 家认证证书	1.年龄40周岁以下； 2.3年以上软件开发、信息安全管理 或数据管理经历； 3.熟悉网络安全法、等级保护等法规。	1.负责网络和信息安全管理； 2.负责数据管理和相关系统开发、运维 等工作。	高女士	0523-89896906	泰州市永定东路 288-7号11层	资格复审时需提供相关 工作经历佐证材料。
019	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市金厦物 业管理有限公司	财务部 出纳	1	财务财会类	泰州市区	5万-8万，根据绩 效考核指标完成情 况兑现。	本科及以上学 历，并取得相应 学位	/	1.年龄38周岁以下； 2.1年以上财务相关工作经历。	1.按照公司的财务制度和审批流程，办 理资金的收付业务，确保准确无误； 2.办理银行开户、变更、销户等事宜， 熟练使用网银、银票、汇票、电汇等多 种结算工具； 3.每日核对日记账与银行账单，确保账 实相符； 4.根据收付款凭证，逐笔、序时登记日 记账，保证日清月结、数据准确； 5.完成领导交办的其他相关工作。	彭女士	0523-89897070	泰州金融广场15号 楼15A层	资格复审时需提供相关 工作经历佐证材料。
020	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市金厦物 业管理有限公司	物业部 物业管理岗	1	专业不限	泰州市区	5万-8万，根据绩 效考核指标完成情 况兑现。	本科及以上学 历，并取得相应 学位	/	1.年龄38周岁以下； 2.1年以上物业、酒店管理相关工作 经历。	1.负责金融广场日常综合维修(瓦、木 、漆、焊、水等)的协调分配工作； 2.做好金融广场的保安保洁服务管理工 作； 3.负责部门采购和后勤保障工作； 4.负责物资的验收、入库、登记、发放 、保管、盘点等工作。	彭女士	0523-89897070	泰州金融广场15号 楼15A层	资格复审时需提供相关 工作经历佐证材料。
021	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市锦泰宾 馆有限公司	营销部 营销岗	1	专业不限	泰州市区	6万-8万，根据绩 效考核指标完成情 况兑现。	本科及以上学 历，并取得相应 学位	/	1.年龄38周岁以下； 2.具备较强的沟通能力、市场开拓能 力，具有较强的责任心； 3.工作耐心细致，吃苦耐劳，能适应 早晚加班和经常出差。	1.根据市场需求分析报告及统计资料， 确认潜在客户及其需求，访问客户并提 交访问报告； 2.负责团队、散客、宴会及会议等服务 项目的销售工作，并跟踪了解服务情 况； 3.根据企业的价格策略，代表宾馆与客 户进行谈判，和客户签订协议，接受客 户的预订，并保证各项协议的认真落 实； 4.完成上级交办的其他工作。	吉先生	0523-86888181	泰州市海陵南路302 号	/
022	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市锦泰宾 馆有限公司	采购部(超 市) 采购管理岗	1	专业不限	泰州市区	6万-8万，根据绩 效考核指标完成情 况兑现。	本科及以上学 历，并取得相应 学位	/	1.年龄38周岁以下； 2.2年以上采购工作经历； 3.具备较强的沟通能力、市场开拓能 力，具有较强的责任心； 4.工作耐心细致，吃苦耐劳，能适应 早晚加班和经常出差。	1.负责新供应商渠道的开发，以及现有 供应商的维护管理； 2.联系现有供应商或寻找新的供应商报 价，跟踪报价，分析比较价格，谈判价 格条款等； 3.负责采购产品进度的跟进，确保产品 按时按质按量及时交付； 4.负责采购合同及相关资料的整理、汇 总及归档，建立供应商信息资源库。	吉先生	0523-86888181	泰州市海陵南路302 号	资格复审时需提供相关 工作经历佐证材料。

023	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市鑫通融担保有限公司	担保业务部副部长	1	法律类、财务财会类、审计类、经济类	泰州市区	8万-14万（不含业务提成），根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历，并取得相应学位	/	1.年龄40周岁以下； 2.5年以上银行贷款、风控或其他金融机构贷款、担保相关岗位工作经历。	1.协助部长组织实施本部门职责； 2.对接相应部门，按照监管规定做好各项工作； 3.负责市场信息的收集、整理和分析； 4.协调好与管理部的关系。	林女士	0523-86230850	泰州市永定东路288-7号14层	资格复审时需提供相关工作经历佐证材料。
024	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市鑫通融担保有限公司	担保业务部客户经理	1	专业不限	泰州市区	5万-7万（不含业务提成），根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历，并取得相应学位	/	1.年龄38周岁以下； 2.2年以上银行或国有担保机构对公授信业务岗位工作经历； 3.能适应长期出差、加班。	1.负责开拓担保业务，能独立完成项目； 2.建立并维护良好的客户关系，以保证业务规模的实现； 3.对担保业务定期进行保后跟踪等。	林女士	0523-86230850	泰州市永定东路288-7号14层	资格复审时需提供相关工作经历佐证材料。
025	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市阳光融担保有限公司	综合事务部综合服务岗	1	中文文秘类、社会政治类、财务财会类	泰州市区	7万-10万，根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历	/	1.年龄38周岁以下； 2.中共党员，2年以上机关、事业单位、国有企业党务工作经历。	负责公司党建、工会、群团、信息宣传、企业文化建设、文秘、会议、保密、文件收发、档案管理、安全生产、薪酬管理、绩效考核、员工培训、固定资产管理、后勤保障等工作。	林女士	0523-86230850	泰州市永定东路288-7号14层	资格复审时需提供相关工作经历佐证材料。
026	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市鑫通科技小额贷款有限公司	财务部核算会计	1	经济类、财务财会类	泰州市区	7万-10万，根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历，并取得相应学位	助理会计师及以上职称	1.年龄38周岁以下； 2.熟悉金融类企业财务工作。	1.负责现金、支票、发票、收据管理； 2.负责完成月度、季度、年度对账； 3.负责对接银行，完成银行相关业务进行凭证录入； 4.负责工资发放； 5.负责凭证装订等工作。	林女士	0523-86230850	泰州市永定东路288-7号14层	/
027	泰州市金融控股集团有限公司	泰州资产管理有限公司	风控合规部副部长	1	法律类	泰州市区	12万-15万，根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历，并取得相应学位	法律职业资格证书（A证）	1.年龄38周岁以下； 2.3年以上银行等其他金融机构授信业务岗、风控岗或合规岗工作经历，或具备3年以上金融纠纷案件经历的执业律师。	1.协助部长实施本部门职责； 2.负责法务和内部审计工作。	林女士	0523-86230850	泰州市永定东路288-7号14层	需提供相关工作经历佐证材料。
028	泰州市金融控股集团有限公司	泰州资产管理有限公司	资管业务部客户经理	1	法律类、财务财会类、审计类、经济类	泰州市区	5万-7万（不含业务提成），根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历，并取得相应学位	/	1.年龄38周岁以下； 2.3年以上银行授信业务岗、清收岗或不良资产运作工作经历； 3.能适应长期出差、加班。	1.负责内部不良清收业务； 2.负责市场尽调、资产包买卖业务； 3.负责业务档案及权证的移交前整理； 4.按照制度规定履行好投后管理职责。	林女士	0523-86230850	泰州市永定东路288-7号14层	资格复审时需提供相关工作经历佐证材料。
029	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市瑞泰国有资产投资经营管理有限公司	资产业务部资产管理专员（破产清算方向）	1	法学、会计专业	泰州市区	7-10万，根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历	法律职业资格证书（A证）且具有清算师资格证	1.年龄40周岁以下； 2.有5年以上律师事务所或破产清算公司工作经历，有参与完整办理5个以上破产项目经历。	1.协助主导公司承接的企业破产项目，与法院和政府相关部门对接，熟悉破产管理人职责，根据《破产法》要求，负责项目从向法院提交申请以及获得受理裁定后清产核资、债权申报、职工安置等具体工作； 2.在公司统筹安排下，协助带领团队债权审查工作； 3.负责起草相关法律文书； 4.负责处理破产程序中的诉讼或仲裁； 5.负责参与债权人、债务人、投资人谈判，方案制定等破产清算、重整项目重要环节； 6.完成公司交办的其他任务。	田女士	0523-86337689	泰州市永定东路288-7号14层	资格复审时需提供相关工作经历和业绩佐证材料。
030	泰州市金融控股集团有限公司	泰州金泰产权交易有限责任公司	交易部副部长	1	经济类	泰州市区	8万-14万（不含业务提成），根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历，并取得相应学位	/	1.年龄40周岁以下； 2.中共党员，5年以上产权交易机构工作经历，熟悉产权交易业务模式，熟悉《中华人民共和国企业国有资产法》、《国有产权交易及泰州本地的相关政策法规》； 3.具备主导完成国有资产处置、房屋出租、股权转让等国有产权交易项目的实操经历，具备成熟的项目全流程操盘能力及良好的客户维护与拓展能力； 4.工作积极，具有较强的服务意识、良好的沟通能力和外联、协调能力； 5.具备较强的适应能力和抗压能力，能适应长期出差、异地工作及加班。	1.负责部门规划制定、实施部门工作职责； 2.负责制定公司市场开拓计划、客户关系维护、客户后续跟进维护管理等工作； 3.负责交易项目的前期审核，制定交易方案以及市场宣传推广方案策划等； 4.会同风控合规部办理交易项目受理委托手续； 5.完成公司交办的其他工作任务。	田女士	0523-86337689	泰州市永定东路288-7号14层	资格复审时需提供相关工作经历和业绩佐证材料。

031	泰州市金融控股集团有限公司	泰州金泰产权交易有限责任公司	交易部客户经理	1	专业不限	泰州市区	5万-10万（不含业务提成），根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历	/	1.年龄38周岁以下； 2.2年以上产权交易机构工作经历，熟悉产权交易业务模式，熟悉《中华人民共和国企业国有资产法》、国有产权交易及泰州本地的政策法规； 3.具备独立完成国有资产处置、房屋出租、股权转让等国有产权交易项目的实操经历，具备成熟的项目全流程操盘能力及良好的客户维护与拓展能力； 4.工作积极，具有较强的服务意识、良好的沟通能力和外联、协调能力； 5.具备较强的适应能力和抗压能力，能适应长期出差、异地工作及加班。	1.具体负责国有企业产权交易管理（交易项目的受理、审核等工作；项目交易后相关工作等及产权交易；企业国有资产及其他资产交易项目的录入、挂牌、成交等工作）； 2.做好交易项目档案归档整理，并将交易业务完整档案报送委托客户留存； 3.负责产权交易市场信息的收集、整理和分析，撰写修改交易文案，上传竞拍材料； 4.负责与委托客户对接项目挂牌资料，办理相关交割手续等； 5.公司交办的其他工作任务。	田女士	0523-86337689	泰州市永定东路288-7号14层	资格复审时需提供相关工作经历和业绩佐证材料。
032	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市金诚商业保理有限公司	保理业务部客户经理岗	1	财务财会类、审计类、统计类、经济类	泰州市区	5万-10万（不含业务提成），根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历，并取得相应学位	/	年龄38周岁以下。	1.从事业务数据录入、业务台账建立、管理、业务档案整理； 2.负责业务拓展、业务项目的筛选、尽职调查及业务方案设计； 3.负责客户的保后管理等工作； 4.完成领导交办的其他工作。	于女士	0523-86569168	泰州市永定东路288-7号9层	/
033	泰州市金融控股集团有限公司	泰州金投融资租赁有限公司	业务部客户经理	2	经济类、财务财会类、法律类、审计类	泰州市区	5万-10万（不含业务提成），根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历，并取得相应学位	/	1.年龄45周岁以下； 2.3年以上金融类机构相关岗位工作经历； 3.具备信贷、营销、风险管控、财务等基础知识； 4.了解市场行情、熟悉国家经济金融法律法规和政策； 5.具有较强的市场开拓能力、沟通能力和抗压能力，能独立开发项目。	1.负责开发公司客户资源，深度拓展潜在销售机会，完成业绩目标； 2.负责客户管理，做好日常存量客户的关系维护工作； 3.负责融资租赁项目的业务开展、租前调查、报告撰写、沟通谈判、租后管理等业务流程的执行工作； 4.定期拜访客户，了解市场、竞争对手及行业信息。	冯女士	0523-89999098	泰州市永定东路288-7号9层	资格复审时需提供相关工作经历佐证材料。
034	泰州市金融控股集团有限公司	泰州市高新产业投资有限公司	综合事务部部长	1	中文文秘类、公共管理类、工商管理类、社会政治类、财务财会类	泰州市区	15万-20万，根据绩效考核指标完成情况兑现。	本科及以上学历	/	1.年龄40周岁以下； 2.8年以上机关、企事业单位综合管理相关工作经历。	1.负责统筹协调综合事务部工作； 2.负责企业文化和、对外联络、综合协调、文字材料等相关工作； 3.负责相关制度建设等。	杨女士	0523-89896911	泰州市永定东路288-7号15层	资格复审时需提供相关任职经历和工作经历佐证资料。
035	泰州市现代农业发展集团有限公司	泰州市泰农财会服务有限公司	会计专员	5	财务财会类、经济类	泰州市区、安徽省淮南市、黑龙江省哈尔滨市	7-10万元，根据公司薪酬制度，按绩效考核发放。	本科及以上学历	助理会计师及以上职称	1.年龄38周岁及以下； 2.有2年以上企业财务工作或会计事务所工作经验； 3.熟练使用财务软件及ERP系统； 4.能适应经常出差或接受省外长期派驻。	1.负责办理现金银行业务，网银及账户管理，编制调节表； 2.及时完成会计凭证编制，财务报表的生成处理； 3.负责会计凭证、账册、报表等进行收集、装订、汇编、归档等会计档案管理工作； 4.负责国资、财政等平台的数据上报工作； 5.负责纳税申报等相关工作。	于先生	0523-86289096	泰州市海陵区秋雪湖大道58号	资格复审时需提供相关工作经历及业绩佐证资料。
036	泰州市土地资产经营有限公司	泰州市土地资产经营有限公司	资产经营部项目管理岗	1	城建规划类、建筑工程类	泰州市区	9-13万，根据公司薪酬制度，按绩效考核发放。	硕士研究生及以上，并取得相应学位	/	1.年龄30周岁及以下； 2.具有1年及以上国有全资子公司项目管理相关工作经历； 3.熟悉项目前期开发报建、施工设计、工程管理等知识。	1.负责协助做好相关政策收集，各专项评价报告编制及报审； 2.协助做好项目立项、开工、施工、竣工、预售及交付等工作； 3.负责与设计、监理、承包商等单位的信息传递和各单位的工作协调； 4.协助把控项目的时间节点，确保工程进度按时保质完成； 5.完成领导交办的其他工作。	吉女士	0523-81556500	泰州市凤凰东路51号	1.报名需提供国有全资子公司证明资料； 2.资格复审需提供相关工作经历佐证资料。
037	泰州市土地资产经营有限公司	泰州市土地资产经营有限公司	资产经营部安全管理岗	1	城建规划类、建筑工程类	泰州市区	8-12万，根据公司薪酬制度，按绩效考核发放。	本科及以上学历，并取得相应学位	/	1.38周岁及以下； 2.具有2年及以上国有全资子公司安全管理岗位相关工作经历； 3.熟悉国家安全法律法规、现代企业安全管理体系建设等，能熟练开展现场监督、安全检查、培训落实、台账管理等工作。	1.负责组织建立安全生产责任制，拟订安全生产规章制度和生产安全事故应急救援预案； 2.负责开展安全检查、危险源辨识和评估； 3.组织安全教育培训和应急演练； 4.动态掌握公司安全生产状况，建立安全管理台账，落实管控措施，排除安全隐患； 5.完成领导交办的其他工作。	吉女士	0523-81556500	泰州市凤凰东路51号	1.报名需提供国有全资子公司证明资料； 2.资格复审需提供相关工作经历佐证资料。

038	泰州市土地资产经营有限公司	泰州市土地资产经营有限公司	财务金融部出纳岗	1	经济类、财务财会类	泰州市区	8-12万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	会计师及以上职称	1.38周岁及以下; 2.具有2年及以上国有全资子公司财会岗位相关工作经历; 3.熟悉会计准则及财务、税务、审计等相关法律法规, 熟练操作财务软件及办公软件。	1.办理银行业务、进行银行存款账户资金余额的核对; 2.负责单据报销、核对等, 做好财会文件的归档等工作; 3.负责现金及银行收付处理, 银行对账、单据审核、各种票据申领及开具; 4.编制记账凭证、各种财务报表、登记现金、银行日记账, 办理税务申报; 5.完成领导交办的其他工作。	吉女士	0523-81556500	泰州市凤凰东路51号	1.报名需提供国有全资子公司证明资料; 2.资格复审需提供相关工作经历佐证资料。
039	泰州市土地资产经营有限公司	泰州市土地资产经营有限公司	综合管理部行政综合岗	1	公共管理类、经济类	泰州市区	9-13万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	1.38周岁及以下; 2.具有2年及以上国有全资子公司办公室综合岗工作经历; 3.熟悉企业行政管理流程、档案管理规范、后勤保障制度, 熟练撰写活动方案、公文函件、工作报告等材料, 妥善处理内外协调各种事宜。	1.负责公司重大活动、重要会议的筹备、协调安排, 做好会务保障; 2.负责文件流转、公文管理、机要保密、印章证照管理、舆情处置等工作; 3.负责公司档案的收集、整理、归档与使用归口管理工作, 指导、监督业务部门做好档案整理并及时归档; 4.负责协助开展制度体系建设、企业文化建设等相关工作; 5.完成领导交办的其他工作。	吉女士	0523-81556500	泰州市凤凰东路51号	1.报名需提供国有全资子公司证明资料; 2.资格复审需提供相关工作经历佐证资料。
040	泰州市土地资产经营有限公司	泰州市弘裕房地产开发有限公司	工程管理科职员	1	建筑工程类	泰州市区	8-12万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	1.30周岁及以下; 2.具备扎实的工程技术知识, 熟悉项目规划、建筑设计、施工、验收规范的工作内容、流程及关键环节; 3.熟练掌握常用办公软件、CAD绘图软件。	1.负责办理相关报批报建手续, 协调与工程施工相关的外部关系; 2.协助推进项目立项、开工、施工、竣工及交付等工作; 2.负责施工现场的安全管理、文明施工及维稳工作; 4.完成领导交办的其他工作。	吉女士	0523-81556500	泰州市凤凰东路51号	/
041	泰州市土地资产经营有限公司	江苏弘浩自然资源科技有限公司	综合部职员	1	公共管理类、社会政治类	泰州市区	8-12万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	1.30周岁及以下; 2.具有2年及以上办公室综合岗相关工作经验; 3.具有一定的文字功底, 熟练撰写会议纪要、工作汇报及公文材料, 掌握办公软件和人事信息系统操作实务(尤其是Excel的数据处理与函数应用)。	1.负责协调处理办公室日常事务; 2.负责文件起草、会议纪要、收文流转、印章管理、文档整理、信息公开等工作; 3.负责协助推进人力资源体系完善, 开展绩效考核、薪酬核算等工作; 4.完成领导交办的其他工作。	吉女士	0523-81556500	泰州市凤凰东路51号	资格复审需提供相关工作经历佐证资料。
042	泰州市土地资产经营有限公司	江苏弘浩自然资源科技有限公司	项目部职员	1	工商管理类、经济类	泰州市区	9-13万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	/	1.38周岁及以下; 2.具有2年及以上国有全资子公司项目管理岗工作经历; 3.熟悉项目全过程管理, 能够独立完成项目从前期洽谈、中期跟进到后期落地的全流程工作。	1.负责项目成本及收益率分析, 定期编制分析报告; 2.负责中标项目的管理, 按合同要求交付项目成果, 完成项目总结、成果归档与移交; 3.负责项目成本核算和资金回款, 防范合同经济纠纷;	吉女士	0523-81556500	泰州市凤凰东路51号	1.报名需提供国有全资子公司证明资料; 2.资格复审需提供相关工作经历佐证资料。
043	泰州市数据产业集团有限公司	泰州市数据产业集团有限公司	审计法务部审计主管	1	经济类、审计类	泰州市区	16-20万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	注册会计师(CPA)或注册内部审计师(CIA)	1.45周岁及以下; 2.具有3年以上财务审计、公司内部审计或会计师事务所工作经验, 熟悉行业以及公司审计程序和会计核算方法, 能够独立承担审计任务; 3.熟悉国家财务、税务、审计等方面政策法规, 具备良好的分析能力、沟通能力和团队合作能力。	1.协助编制集团各类审计项目工作方案和实施计划; 2.协助实施开展各项财务收支、合规管理、经济责任等内部审计工作; 对审计发现问题提出初步意见和改进措施, 跟踪检查审计项目整改情况; 3.对重要项目、合同和协议进行审计, 确保公司财产和利益不受损失, 编制审计工作底稿, 撰写审计报告、管理建议书等审计文书; 4.配合、协调外部审计机构的审计工作; 5.完成领导交办的其他工作。	蔡女士	0523-86560619	泰州市金融广场12号楼	1.资格复审时, 需提交相关工作经历佐证材料; 2.增加面谈环节。
044	泰州市数据产业集团有限公司	江苏广成数字化人才管理咨询有限公司	业务支持岗(档案管理)	1	图书情报、图书情报与档案管理专业	泰州市区	8-10万, 根据公司薪酬制度, 按绩效考核发放。	本科及以上学历, 并取得相应学位	档案专业技术资格(初级)或助理馆员	1.30周岁及以下; 2.熟练使用档案管理系统。	1.参与档案的接收、整理、分类、编号、录入及归档工作, 确保档案材料完整、准确、有序; 2.参与档案数据治理工作, 包括数据清洗、标准化、质量检查与更新维护, 保障档案信息的规范性、一致性与安全性; 3.负责定期开展档案盘点与清查, 确保实体档案与系统数据对应一致。 4.完成领导交办的其他文档管理及相关行政支持工作。	蔡女士	0523-86560619	泰州市金融广场12号楼	/

045	泰州市泰能投资管理有限责任公司	泰州市泰能投资管理有限责任公司	财务部 职员	1	财务财会类	泰州市区	8-10万元，根据公司薪酬制度，按绩效考核发放。	本科及以上学历，并取得相应学位	会计师或经济师及以上职称	1.38周岁以下； 2.有5年以上企事业单位财务工作经验； 3.熟练使用财务软件及ERP系统。	1.实施会计核算工作； 2.编制财务报表及分析报告； 3.服从组织其他安排。	徐先生	0523-86361920	泰州市海陵区鼓楼南路555号	资格复审时需 provide 相关工作经历佐证材料。
-----	-----------------	-----------------	-----------	---	-------	------	--------------------------	-----------------	--------------	---	--	-----	---------------	----------------	----------------------------