

附件

岗位信息表

序号	用人单位	岗位名称	工作地点	招聘人数	岗位职责	任职资格条件	薪酬待遇
1	成都公交集团新城市巴士有限公司	财务管理中心 财务专员岗	四川省 成都市 青羊区	1	<p>1. 账务处理：审核原始凭证，依据会计准则和公司制度准确、及时地完成记账凭证、账簿核对等日常会计核算工作；</p> <p>2. 预算管理：协助开展公司年度全面预算的编制、汇总、分解与申报工作，跟踪预算执行情况，参与进行差异分析；</p> <p>3. 经营分析：参与撰写月度、季度财务分析报告，对接业务部门，收集业务数据，分析收入、利润、成本等关键指标的完成情况与动因；</p> <p>4. 业财支持：为业务部门及下属公司提供财务数据咨询与支持，参与项目测算和盈利分析，推动财务管理制度在业务端的应用；</p> <p>5. 审计决算协助：协助完成公司年度决算、内部审计及外部审计所需的资料准备与数据分析工作；</p> <p>6. 完成领导交办的其他任务。</p>	<p>1.学历要求：大学本科及以上学历，且取得相应学位；</p> <p>2.年龄要求：35周岁及以下（截至公告发布日）；</p> <p>3.专业要求： （1）本科：财政学类（0202）、金融学类（0203）、工商管理类（1202）； （2）研究生：经济学（02）、管理学（12）；</p> <p>4.工作经验要求：应具备3年及以上财务工作经验；具有硕士研究生及以上学历的财务工作经验可减少一年；</p> <p>5.技能职称要求：具有会计初级及以上职称；</p> <p>6.其他能力要求： （1）严守国家法律法规，党纪党规； （2）勇于创新、敢于担当，有高度的工作责任心； （3）熟悉计算机操作； （4）有良好的沟通协调能力。</p>	8-10万元/年