

附件1:

公开招聘工作人员职位表

序号	用人单位	岗位名称	招聘人数	学历要求	专业要求	年龄	其它条件	薪资
1	遂川县红十字会	综合岗	1	大专及以上学历	专业不限	35-40周岁之间	1. 熟练操作Word、Excel、PowerPoint等办公软件，能独立完成文档撰写、表格制作、文件归档、业务对接等基础办公工作；若有拍摄视频及剪辑视频经验则更佳； 2. 职业规划稳定，愿意长期稳定就业，具备长期服务意向； 3. 具备基础的业务统筹、事务协调能力，能高效完成领导交办的各项办公室业务及临时性工作。	综合月收入2100元（含社保和医保个人部分），享受春节、端午、中秋传统节日福利。试用期一个月。