

**赣州市建兴控股投资集团有限公司 2026年第一批公开招聘岗位情况汇总表**

序号	招聘岗位	招聘人数	专业要求	学历	岗位要求	岗位职责
1	财务管理部会计(主管)	2	工商管理类(限会计学、财务管理、审计学专业)	全日制本科(含)以上学历	1. 年龄原则35周岁(含)以下,大型企业财务主管岗位工作经验6年(含)以上且取得注册会计师(含通过专业考试阶段)或高级会计师资格,年龄可放宽至40周岁(含)。具有中级会计师(含)以上职称。取得注册会计师、高级会计师、税务师资格证书优先。 2. 8年(含)以上主管岗位会计实务工作经验,熟练使用财务软件,熟悉全盘会计账务处理工作,具备一定数据分析能力,具备财务分析、经营分析、财务管理、税务筹划、财务预算及资金管控能力。 3. 有建筑行业会计、国有企业工作经验、能处理大中型企业合并报表。以上三个条件至少满足其中一个及以上。 4. 具有良好的职业道德、品行端正、遵纪守法,有较强的事业心、责任心,服从工作安排,愿意服从公司岗位调剂。	1. 按照国家会计制度、财会法规的规定,做好公司账务处理工作; 2. 根据国家税收法规的规定,及时申报办理税费缴纳; 3. 编制公司财务合并报表、财务分析报告,做好上年度决算、下年度预算编制及财务经营指标测算工作;对税务进行合理税务筹划,参与公司各项经营活动; 4. 做好财务档案归档工作,妥善保管会计凭证、会计账簿、会计报表和其他会计档案; 5. 配合做好集团财务内部审计工作和外部审计检查工作; 6. 负责其他与会计相关的工作及完成上级领导交办的工作任务。
2	财务管理部出纳(专员)	1	工商管理类(限会计学、财务管理、审计学专业)	全日制本科(含)以上学历	1. 年龄原则35周岁(含)以下,具有中级会计师(含)以上职称。取得注册会计师、高级会计师、税务师资格证书优先; 2. 5年(含)以上出纳或会计岗相关工作经验,熟练使用财务软件和OFFICE相关软件; 3. 身体健康,五官端正;具有良好的职业道德、品行端正、遵纪守法,有较强的事业心、责任心,服从工作安排; 4. 具备一定的文字表达能力及沟通技巧,具有主动发现问题的能力,能够对问题作出理性判断,给出初步解决方案; 5. 愿意服从公司岗位调剂。	1. 审核原始凭证,办理现金及银行存款的日常收支业务; 2. 负责现金、银行存款记账并及时录入财务系统,编制资金报告; 3. 负责公司各类账户开立、管理、维护、注销和票据的保管工作; 4. 负责财务系统凭证录入和核对工作; 5. 月末与会计清点现金及核对银行账户余额,保障资金安全; 6. 完成上级领导交办的其他工作任务。
3	法务与风险控制部风险合规岗(主管)	1	金融学、会计学、工商管理	全日制本科(含)以上学历	1. 年龄原则上为35周岁(含)以下,具备3年以上区县级国企风险合规管理相关工作经验者可放宽至40周岁。持有法律职业资格证书(A证)、注册会计师(CPA)、国际注册内部审计师(CIA)或经济师证书者优先。 2. 具有3年以上风险控制、合规管理、审计、财务稽核或相关领域工作经验,熟悉国家法律法规、行业监管政策及企业内部风险控制流程,有金融、房地产或国企平台公司相关行业经验者优先。 3. 具备扎实的风险管理专业知识,能够独立开展合同审核、合规风险排查、风险评估报告撰写等工作;具备较强的逻辑分析、文字表达与沟通协调能力,能有效跨部门推动风险问题整改;熟练使用Office办公软件,具备良好的数据分析能力。 4. 具备高度的责任心、严谨的工作作风与职业操守,能够严守公司机密,坚持原则,客观公正地开展风险合规工作。	1. 协助建立、完善公司合规管理体系,梳理业务流程中的合规风险点,制定并更新合规管理制度及操作指引。 2. 组织开展公司经营活动的风险排查与评估,识别潜在法律与风险隐患,出具风险评估报告并提出防控建议;跟踪风险整改情况,确保风险闭环管理。 3. 负责公司各类合同、协议及重要文件的审核,提出风控意见,保障文件合法合规,有效防控法律风险。 4. 组织开展合规培训与宣传活动,提升员工的合规意识与风险防控能力;收集并解读最新法律法规及监管政策,及时向业务部门传递合规要求。 5. 协助处理公司各类法律纠纷、诉讼及仲裁案件,配合外部律师开展相关工作,维护公司合法权益。

4	投融资部融资岗（主管）	1	<b>金融学类、经济学类、经济与贸易类、工商管理类</b>	全日制本科（含）以上学历	<p>1. 35周岁（含）以下，中共党员优先。</p> <p>2. 具有3年（含）以上银行类金融机构工作经验（其中需具有2年以上对公信贷工作经验）或区（县）级及以上平台公司融资相关工作经验，具有3年（含）以上融资租赁、保理、供应链金融工作经验优先。</p> <p>3. 有良好的自我学习能力和知识更新能力，具有良好的团队协作能力，有较强的人际交往和沟通能力有较好的文字功底，可独立撰写各种分析报告。</p> <p>4. 具有良好的职业道德、身体健康、为人正直、诚实，责任心强，抗压能力强，工作认真细致。</p>	<p>1. 主要负责对接融资租赁、保理及其他非标业务；</p> <p>2. 及时配合部门表格填写、系统录入和档案整理归档工作。</p>
5	赣州市建程贸易有限公司市场运营部主管	1	<b>工商管理类、经济学类、金融学类</b>	本科（含）以上学历	<p>1. 原则上年龄35周岁（含）以下，具备5年以上供应链行业工作经验或具备全日制研究生学历（经济学、管理学）的，可放宽至40周岁；</p> <p>2. 3年及以上金融行业、供应链行业工作经验，熟悉供应链业务全流程，具备良好的业务开拓能力及沟通能力，责任感强，富有拼搏精神，讲究工作效率，心态积极乐观。</p> <p>3. 中共党员优先，拥护党的路线方针政策，遵守国家各项法律规定，无违规违纪违法行为；</p>	<p>1. 根据公司整体发展战略，负责业务的市场开发及客户关系的维护；</p> <p>2. 负责业务的洽谈、合同的起草及签订、计划对接上报、货物跟单催单、单据回收、售后处理等；</p> <p>3. 根据公司收付款管理制度，负责结算资料和发票的收集、结算数据的核对、业务台账的建立、贷款的按时收付及逾期贷款的催收等；</p> <p>4. 定期收集市场信息，及时向公司反馈市场行情及相关信息；</p> <p>5. 领导交办的其他工作。</p>
6	赣州市兴众投资开发有限公司副总经理	1	<b>工程类、经济类</b>	全日制本科（含）以上学历	<p>1. 年龄原则上35周岁（含）以下，在企业任职副总5年（含）以上且从事工程类或经济类相关工作的；或取得硕士学位且从事工程类或经济类相关工作5年（含）以上的年龄可放宽至45周岁（含）。</p> <p>2. 具备5年（含）以上大型企业（或8年（含）以上中型企业）工程类或经济类部门经理及以上岗位工作经验。</p> <p>3. 有一定的文字功底，具备战略规划、资源整合及全局统筹能力，能制定并推动实施企业中长期发展目标。</p> <p>4. 较强的领导力、沟通协调能力和执行能力，善于搭建高效团队并激发组织活力；敏锐的洞察力和风险管控意识，能应对复杂环境下的挑战。</p> <p>5. 诚信守法，无不良职业记录，具备良好的职业操守和社会责任感；认同企业价值观，执行力强，抗压能力突出，能以身作则树立团队榜样。</p>	<p>1. 负责执行公司执行董事、总经理决定，协助总经理开展工作；</p> <p>2. 负责统筹片区开发实施计划，落实片区开发目标；</p> <p>3. 负责统筹土地指标落实与建设相关证照办理；</p> <p>4. 负责项目立项及资金争取的组织协调工作；</p> <p>5. 负责统筹设计、成本、招标、合同管理工作；</p> <p>6. 负责统筹项目土地整理与招商洽谈；</p> <p>7. 负责片区开发重点事项统筹协调工作；</p> <p>8. 负责与政府、部门对接、协调工作。</p>

7	赣州市兴众投资开发有限公司 项目策划部经理	1	<b>经济学类、建筑类、管理科学与工程类、旅游管理类</b>	全日制本科 (含)以上学历	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 年龄原则35周岁(含)以下,具有8年及以上经济学类、建筑类、管理科学与工程类、旅游管理类、建设工程管理类相关部门经理岗位工作经验的可放宽至45周岁。</li> <li>2. 具有5年及以上经济学类、建筑类、管理科学与工程类、旅游管理类、建设工程管理类相关部门经理岗位工作经验。中共党员优先,具有片区开发经验或开发报建经验者优先。</li> <li>3. 有一定的文字功底,具备战略规划、资源整合及全局统筹能力,能制定并推动实施企业中长期发展目标。</li> <li>4. 较强的领导力、沟通协调能力和执行能力,善于搭建高效团队并激发组织活力;敏锐的洞察力和风险管控意识,能应对复杂环境下的挑战。</li> <li>5. 诚信守法,无不良职业记录,具备良好的职业操守和社会责任感;认同企业价值观,执行力强,抗压能力突出,能以身作则树立团队榜样。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责执行公司执行董事、总经理决定,协助总经理开展工作。</li> <li>2. 负责统筹片区开发实施计划,落实片区开发目标。</li> <li>3. 负责统筹土地指标落实与建设相关证照办理。</li> <li>4. 负责项目立项及资金争取的组织协调工作。</li> <li>5. 负责统筹项目土地整理与招商洽谈。</li> </ol>
8	赣州铭众人力资源有限公司 运营服务岗 (专员)	1	<b>工商管理、人力资源管理、市场营销、会计学、财务管理、劳动关系、劳动与社会保障、经济学、金融学、保险学</b>	全日制本科 (含)以上学历	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 年龄在35周岁(含)以下。持有劳动关系协调员(三级)及以上职业技能等级证书或同层次人力资源管理师职业资格证书。</li> <li>2. 具备3年及以上人力资源岗位工作经验。具备2年及以上党政机关或国有企事业单位人才招引、就业创业、劳资纠纷处理等岗位工作经验的不可受职称/职业资格限制。</li> <li>3. 此岗位需经常加班,较为适合男性。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责“就业之家”运营、招聘会组织、劳务薪酬核算、劳资关系处理等相关工作;</li> <li>2. 协助负责公开招聘、人才引进、人才寻访(猎头)等相关工作;</li> <li>3. 落实领导交办的其他工作。</li> </ol>
9	峰景(洁众)公司开发管理部副经理	1	<b>环境工程专业,土木类</b>	全日制本科 (含)以上学历	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 年龄35周岁(含)以下,具有中级及以上职称、取得市政类执业资格证书者的优先。</li> <li>2. 具备3年(含)以上工程报建及工程内业资料管理工作,熟悉项目前期工作业务流程,熟悉建设程序,熟悉市政工程行业相关标准规范,熟悉环保行业市场行情。</li> <li>3. 熟悉预算相关软件,能独立编制简易项目的设计图纸。</li> <li>4. 具备一定的抗压能力、良好的文字功底、沟通表达能力,有较强学习能力,为人正直,诚实,工作认真负责。</li> <li>5. 同等条件下有国有企业项目管理、工程咨询或承担过中型环保类项目的方案、设计制图等工作经验者优先考虑。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完成公司市政环保类项目的前期调查、审核设备工艺、方案、图纸设计等工作;</li> <li>2. 遵守公司及部门各项规章制度,负责环保类项目技术方案的沟通讨论、施工图纸的审核管理、现场重大技术问题的处理;</li> <li>3. 熟悉公司市政环保类项目专业设计标准,在满足相关政策及规范的前提下通过提出设计任务书及审核图纸等方式统筹各项目设计标准,并提出合理优化意见。</li> <li>4. 按存档、备案要求,编制设计成果、资料的收集、整理移交工作。</li> <li>5. 对接设计单位,参与设计合同的拟定、审核、审签等管理工作。</li> <li>6. 对接自然资源局、城管、生态环境局等单位,根据工作的需要对具体项目的设计方向及内容提出要求。</li> </ol>
10	洁众公司运营管理部技术主管	1	<b>环境科学与工程专业,电气类</b>	全日制本科 (含)以上学历	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 年龄原则上35周岁(含)以下,具有8年(含)以上污水处理站技术管理经验的可放宽40周岁(含)以下,持低压电工证者优先。</li> <li>2. 5年(含)以上污水处理站技术管理经验,熟悉污水处理工艺设备(如格栅机、潜污泵、风机及膜组件等),具备基本的PLC控制系统操作能力。</li> <li>3. 为人正直,诚实,工作认真负责,严谨细致,具备较强的问题解决能力,能独立处理工艺异常(如污泥膨胀、水质超标)。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协助厂长负责工艺调控与设备管理,确保处理系统稳定运行;每日监控关键工艺参数(如DO、污泥浓度、回流比等),及时调整运行策略;</li> <li>2. 主导设备日常巡检、维护及故障排查,重点负责电气系统(配电柜、水泵电机、曝气风机等)运维;</li> <li>3. 编制设备台账、维修计划及备品备件清单,确保设备完整性;</li> <li>4. 组织操作工开展工艺操作、设备保养培训,记录运营日志及技术档案。</li> </ol>

11	五驱公司业务部业务拓展岗/业务岗(主管/专员)	2	工商管理类(限会计学、财务管理、审计学专业), 财政学类、金融学类, 法学类	全日制本科(含)以上学历	<p>1. 原则上年龄35周岁(含)以下。具有研究生及以上学历可放宽至40周岁。中共党员优先。</p> <p>2. 具有3年(含)以上银行、担保、信贷、投资、金融行业信贷、风控、审计、法务、财务等相关工作经验。</p> <p>3. 熟悉财务、金融和担保等相关专业知识, 了解担保业务操作流程、风险防范措施, 对企业财务及实际经营情况有较强分析能力, 能独立撰写尽职调查报告; 具有较强的人际沟通能力、计划与执行力, 有良好的客户服务意识, 工作认真负责。</p> <p>4. 遵纪守法, 廉洁自律, 诚实守信, 具有良好的政治素养和道德品行, 无违纪违法受党纪处分或受违法犯罪刑事处罚记录。</p>	<p>1. 根据公司政策及业务制度, 做好融资性担保、非融资性担保、还贷周转金等项目的受理及初审工作。</p> <p>2. 做好公司受理的融资性担保、非融资性担保、还贷周转金等项目的尽职调查、评审分析, 并出具尽职调查报告。</p> <p>3. 就负责项目与合作银行做好对接, 协调推进项目办理进度。</p> <p>4. 配合风险管理部完成融资性担保、非融资性担保项目法律文本的签署、抵质押登记手续的办理工作。</p> <p>5. 按公司保后管理制度做好在保项目保后管理工作, 防范和化解项目风险, 按时完成保后检查报告或保后重大事项报告等。</p> <p>6. 对风险项目进行审查核实, 提出处理意见; 对逾期项目, 按期移交风险管理部门并配合做好逾期项目风险处置。</p> <p>7. 按公司制度做好财园信贷通资料受理、贷前调查、贷后管理等工作。</p> <p>8. 完成领导交办的其他工作。</p>
合计	13					