

福建省闽西南水资源开发有限责任公司

2025 年度招聘岗位信息表

招聘岗位	需求人数	岗位描述	专业要求	学历要求	年龄要求	其他任职资格要求
党群人事部 人事专员（招聘培训方向）	1	1. 负责统筹实施招聘调配与人力资源配置优化，主导员工招聘、内部调动及离职管理全流程。 2. 建立并维护人才库，拓展多样化招聘渠道（招聘网站、社交平台、校园招聘等）。 3. 负责统筹岗位技能培训、职称申报评审、职业技能鉴定及继续教育管理。	人力资源管理等相关专业	研究生及以上	27 周岁及以下	1. 掌握人力资源管理六大模块基础理论，能运用岗位分析、胜任力模型等工具支持招聘调配。 2. 具备多线程任务管理能力，能协同推进培训项目落地，可参与设计职业发展通道基础模块。 3. 沟通协调能力强、学习能力强、自我管理能力强、有奋斗精神。
财务管理部 会计核算	1	1. 负责日常经济业务核算、会计科目管理及月度结账流程，通过业财数据稽核与权责发生制执行，保障财务信息真实性。 2. 负责财务报表编制与财务分析支持，统筹报表的编制与报送，开展关键指标变动分析。 3. 负责税务申报统筹与内控合规管理，对接税务申报全流程，优化税款计提与缴纳机制。	会计学、财务管理等相关专业	研究生及以上	27 周岁及以下	1. 掌握企业会计准则及税法核心条款，能独立完成账务处理与报表编制；熟悉 Excel 及财务软件操作。 2. 理解内部控制基本规范，可识别账务风险点并输出稽核报告；具备财务比率分析能力，能定位异常数据动因。 3. 具备业务单据流转协调经验，能快速响应税务政策变化。

总工办 地质专员	1	1. 负责水资源开发项目前期的地质勘察、生态地质勘察、环境影响评价等专题相关工作。 2. 负责水资源开发项目建设过程中的地质情况管理、环保实施管理、环境监理管理等工作。 3. 负责水资源开发项目地质、环保等相关专题技术评估会审、技术监督及科技创新相关工作。	地质学、生态学等相关专业	研究生及以上	27周岁及以下	1. 应届毕业生。 2. 熟悉国家有关水利、地质、生态环境、科技创新等相关政策、法律法规。 3. 掌握水工程相关的地质、环保、科技创新相关知识、技能。
战略发展部 (前期办) 区域协调专员	2	1. 负责水资源开发项目前期的用林用地报批和移民安置、社会风险稳定等专题相关工作。 2. 负责水资源开发项目建设过程中的移民安置规划实施，负责工程建设的征地补偿工作。 3. 对接水资源开发项目涉及的各地市政府协调工作。	水利水电工程、 土木水利等相 关专业	研究生及以上	27周岁及以下	1. 应届毕业生。 2. 熟悉国家有关水利、移民安置等相关政策、法律法规。 3. 掌握水利、土地、林地管理、征地移民相关知识。 4. 具有较强的沟通协调能力及公文处理能力。