

四川三江汇海融资租赁有限公司2025年第四批员工公开招聘岗位表

序号	用人单位	招聘岗位	招聘人数	专业要求(代码)	岗位职责	任职要求	薪酬福利
1	四川三江汇海融资租赁有限公司	行政专员(一)	1	本科：行政管理、人力资源管理、公共事业管理、经济学、金融学、财务管理、法学、管理科学等公共管理类、经济学类、金融学类、法学类、工商管理类、管理科学与工程类专业； 硕士：0101哲学、0201理论经济学、0202应用经济学、0251金融、0252应用统计、0253税务、0254国际商务、0255保险、0256资产评估、0258数字经济、0301法学、0302政治学、0303社会学、0304民族学、0305马克思主义理论、0307中共党史党建学、0308纪检监察学、0351法律、0352社会工作、0354知识产权、0401教育学、0402心理学、0453国际中文教育、0454应用心理、0501中国语言文学、0503新闻传播学、0552新闻与传播、0701数学、0702物理学、0703化学、0705地理学、0709地质学、0710生物学、0714统计学、0801力学、0802机械工程、0803光学工程、0804仪器科学与技术、0805材料科学与工程、0806冶金学、0807动力工程及工程热物理、0808电气工程、0809电子科学与技术、0810信息与通信工程、0811控制科学与工程、0812计算机科学与技术、0814土木工程、0815水利工程、0816测绘科学与技术、0817化学工程与技术、0819矿业工程、0820石油与天然气工程、0822纺织科学与工程、0823交通运输工程、0830环境科学与工程、0831生物医学工程、0835软件工程、0837安全科学与工程、0839网络空间安全、0854电子信息、0855机械、0856材料与化工、0857资源与环境、0858能源动力、0860生物与医药、0861交通运输、0951农业、1201管理科学与工程、1202工商管理学、1203农林经济管理、1204公共管理学、1205信息资源管理、1251工商管理、1252公共管理、1253会计、1254旅游管理、1255图书情报、1256工程管理、1257审计、1401集成电路科学与工程、1404遥感科学与技术、1405智能科学与技术、1406纳米科学与工程等相关专业	1. 行政事务管理 (1) 负责公司文件收发与处理； (2) 统筹日常会议（总经理办公会、周例会、专题会）等管理，承办大中型会议； (3) 负责对外文字材料起草与审核； (4) 开展公司工作信息采编与报送； 2. 统筹跨部门工作协调与任务督办，落实上级及公司决策部署，承担内外部沟通联络； 3. 归口管理公司档案资料，负责涉密文件与信息传递、保管，开展保密宣传教育，防范泄密风险； 4. 人力资源管理 (1) 统筹公司培训管理； (2) 拟定绩效考核方案并组织实施部门考核。 5. 完成领导交办的其它工作。	1. 本科及以上学历； 2. 年龄35周岁（含）以下； 3. 具有2年及以上行政综合工作经验或人事工作经验； 4. 具有扎实的写作功底，熟悉行政管理版块工作，熟悉行政管理工作流程及相关政策要求； 5. 工作细致认真，责任心强，富有团队协作精神和较强的沟通协调能力； 6. 具有秘书资格证、人力资源管理师职称、经济师（人力资源管理方向）职称、三级或以上企业人力资源管理师技能等级证、法律职业资格A证、3年以上市属国企或上市公司行政人事工作经验者优先。	按公司薪酬体系执行
2	四川三江汇海融资租赁有限公司	行政专员(二)	1	本科：行政管理、人力资源管理、公共事业管理、经济学、金融学、财务管理、法学、管理科学等公共管理类、经济学类、金融学类、法学类、工商管理类、管理科学与工程类专业； 硕士：0101哲学、0201理论经济学、0202应用经济学、0251金融、0252应用统计、0253税务、0254国际商务、0255保险、0256资产评估、0258数字经济、0301法学、0302政治学、0303社会学、0304民族学、0305马克思主义理论、0307中共党史党建学、0308纪检监察学、0351法律、0352社会工作、0354知识产权、0401教育学、0402心理学、0453国际中文教育、0454应用心理、0501中国语言文学、0503新闻传播学、0552新闻与传播、0701数学、0702物理学、0703化学、0705地理学、0709地质学、0710生物学、0714统计学、0801力学、0802机械工程、0803光学工程、0804仪器科学与技术、0805材料科学与工程、0806冶金学、0807动力工程及工程热物理、0808电气工程、0809电子科学与技术、0810信息与通信工程、0811控制科学与工程、0812计算机科学与技术、0814土木工程、0815水利工程、0816测绘科学与技术、0817化学工程与技术、0819矿业工程、0820石油与天然气工程、0822纺织科学与工程、0823交通运输工程、0830环境科学与工程、0831生物医学工程、0835软件工程、0837安全科学与工程、0839网络空间安全、0854电子信息、0855机械、0856材料与化工、0857资源与环境、0858能源动力、0860生物与医药、0861交通运输、0951农业、1201管理科学与工程、1202工商管理学、1203农林经济管理、1204公共管理学、1205信息资源管理、1251工商管理、1252公共管理、1253会计、1254旅游管理、1255图书情报、1256工程管理、1257审计、1401集成电路科学与工程、1404遥感科学与技术、1405智能科学与技术、1406纳米科学与工程等相关专业	1. 后勤管理 (1) 管理印章与证照； (2) 负责办公设备、办公用品采购与管理； (3) 管理办公场所与食堂； (4) 负责公务车辆管理； (5) 统筹接待服务工作； (6) 负责固定资产管理。 2. 负责品牌形象建设，统筹VI系统制作、更新与规范使用，策划实施内部氛围营造与外部宣传； 3. 搭建安全防控体系，开展安全巡查与隐患排查，制定危机应急预案并统筹处置，组织安全宣传教育与应急演练； 4. 负责公司企业文化建设； 5. 完成领导交办的其它工作。	1. 本科及以上； 2. 年龄35周岁（含）以下； 3. 具有扎实的写作功底，熟悉行政管理版块工作，熟悉行政管理工作流程及相关政策要求； 4. 工作细致认真，责任心强，富有团队协作精神和较强的沟通协调能力； 5. 具有2年及以上行政综合工作经验或人事工作经验优先； 6. 具有秘书资格证、人力资源管理师职称、经济师（人力资源管理方向）职称、三级或以上企业人力资源管理师技能等级证、法律职业资格A证、3年以上市属国企或上市公司行政人事工作经验者优先。	按公司薪酬体系执行
3	四川三江汇海融资租赁有限公司	放款审核岗	1	本科：法学、金融学、经济学、财务管理等法学类、金融学类、经济学类、工商管理类专业； 硕士：0201理论经济学、0202应用经济学、0251金融、0252应用统计、0253税务、0254国际商务、0255保险、0256资产评估、0258数字经济、0301法学、0351法律、0354知识产权、1201管理科学与工程、1202工商管理学、1203农林经济管理、1204公共管理学、1251工商管理、1252公共管理、1253会计、1257审计等相关专业	1. 负责协助建立健全风控合规管理体系，完善风控合规管理制度，规范风控管理流程并组织执行； 2. 负责对租赁项目进行放款审核，逐一核对并确认项目审批中设定的所有放款前提条件已得到满足，并收集、核验相关证明文件； 3. 负责对业务档案进行统一归档管理和自查； 4. 负责对租赁项目押品进行出入库统一管理； 5. 完成领导交办的其它工作。	1. 硕士研究生及以上； 2. 年龄35周岁（含）以下； 3. 熟悉国家金融政策、融资租赁监管法规及《民法典》项下合同、担保等法律制度，具备良好的合同审核与法律风险识别能力； 4. 具有金融行业或法律相关工作经历，或具有不少于三个月的金融行业或法律相关实习经历；能够独立完成放款前的全套文件审核与合规性审查工作； 5. 工作细致认真，责任心强，富有团队协作精神和较强的沟通协调能力； 6. 具有注册会计师证或法律职业资格A证者可放宽至全日制本科学历。	按公司薪酬体系执行
	合计		3				