

四川三江汇海融资租赁有限公司2025年第四批员工公开招聘岗位表

序号	用人单位	招聘岗位	招聘人数	专业要求（代码）	岗位职责	任职要求	薪酬福利
1	四川三江汇海融资租赁有限公司	行政专员（一）	1	本科：行政管理、人力资源管理、公共事业管理、经济学、金融学、财务管理、法学、管理科学等公共管理类、经济学类、金融学类、法学类、工商管理类、管理科学与工程类专业； 硕士：0101哲学、0201理论经济学、0202应用经济学、0251金融、0252应用统计、0253税务、0254国际商务、0255保险、0256资产评估、0258数字经济、0301法学、0302政治学、0303社会学、0304民族学、0305马克思主义理论、0307中共党史党建学、0308纪检监察学、0351法律、0352社会工作、0354知识产权、0401教育学、0402心理学、0453国际中文教育、0454应用心理、0501中国语言文学、0503新闻传播学、0552新闻与传播、0701数学、0702物理学、0703化学、0705地理学、0709地质学、0710生物学、0714统计学、0801力学、0802机械工程、0803光学工程、0804仪器科学与技术、0805材料科学与工程、0806冶金学、0807动力工程及工程热物理、0808电气工程、0809电子科学与技术、0810信息与通信工程、0811控制科学与工程、0812计算机科学与技术、0814土木工程、0815水利工程、0816测绘科学与技术、0817化学工程与技术、0819矿业工程、0820石油与天然气工程、0822纺织科学与工程、0823交通运输工程、0830环境科学与工程、0831生物医学工程、0835软件工程、0837安全科学与工程、0839网络空间安全、0854电子信息、0855机械、0856材料与化工、0857资源与环境、0858能源动力、0860生物与医药、0861交通运输、0951农业、1201管理科学与工程、1202工商管理学、1203农林经济管理、1204公共管理学、1205信息资源管理、1251工商管理、1252公共管理、1253会计、1254旅游管理、1255图书情报、1256工程管理、1257审计、1401集成电路科学与工程、1404遥感科学与技术、1405智能科学与技术、1406纳米科学与工程等相关专业	1. 行政事务管理 （1）负责公司文件收发与处理； （2）统筹日常会议（总经理办公会、周例会、专题会）等管理，承办大中型会议； （3）负责对外文字材料起草与审核； （4）开展公司工作信息采编与报送； 2. 统筹跨部门工作协调与任务督办，落实上级及公司决策部署，承担内外部沟通联络； 3. 归口管理公司档案资料，负责涉密文件与信息传递、保管，开展保密宣传教育，防范泄密风险； 4. 人力资源管理 （1）统筹公司培训管理； （2）拟定绩效考核方案并组织实施部门考核。 5. 完成领导交办的其它工作。	1. 本科及以上学历； 2. 年龄35周岁（含）以下； 3. 具有2年及以上行政综合工作经验或人事工作经验； 4. 具有扎实的写作功底，熟悉行政管理版块工作，熟悉行政管理工作流程及相关政策要求； 5. 工作细致认真，责任心强，富有团队协作精神和较强的沟通协调能力； 6. 具有秘书资格证、人力资源管理师职称、经济师（人力资源管理方向）职称、三级或以上企业人力资源管理师技能等级证、法律职业资格A证、3年以上市属国企或上市公司行政人事工作经验者优先。	按公司薪酬体系执行
2	四川三江汇海融资租赁有限公司	行政专员（二）	1	本科：行政管理、人力资源管理、公共事业管理、经济学、金融学、财务管理、法学、管理科学等公共管理类、经济学类、金融学类、法学类、工商管理类、管理科学与工程类专业； 硕士：0101哲学、0201理论经济学、0202应用经济学、0251金融、0252应用统计、0253税务、0254国际商务、0255保险、0256资产评估、0258数字经济、0301法学、0302政治学、0303社会学、0304民族学、0305马克思主义理论、0307中共党史党建学、0308纪检监察学、0351法律、0352社会工作、0354知识产权、0401教育学、0402心理学、0453国际中文教育、0454应用心理、0501中国语言文学、0503新闻传播学、0552新闻与传播、0701数学、0702物理学、0703化学、0705地理学、0709地质学、0710生物学、0714统计学、0801力学、0802机械工程、0803光学工程、0804仪器科学与技术、0805材料科学与工程、0806冶金学、0807动力工程及工程热物理、0808电气工程、0809电子科学与技术、0810信息与通信工程、0811控制科学与工程、0812计算机科学与技术、0814土木工程、0815水利工程、0816测绘科学与技术、0817化学工程与技术、0819矿业工程、0820石油与天然气工程、0822纺织科学与工程、0823交通运输工程、0830环境科学与工程、0831生物医学工程、0835软件工程、0837安全科学与工程、0839网络空间安全、0854电子信息、0855机械、0856材料与化工、0857资源与环境、0858能源动力、0860生物与医药、0861交通运输、0951农业、1201管理科学与工程、1202工商管理学、1203农林经济管理、1204公共管理学、1205信息资源管理、1251工商管理、1252公共管理、1253会计、1254旅游管理、1255图书情报、1256工程管理、1257审计、1401集成电路科学与工程、1404遥感科学与技术、1405智能科学与技术、1406纳米科学与工程等相关专业	1. 后勤管理 （1）管理印章与证照； （2）负责办公设备、办公用品采购与管理； （3）管理办公场所与食堂； （4）负责公务车辆管理； （5）统筹接待服务工作； （6）负责固定资产管理。 2. 负责品牌形象建设，统筹VI系统制作、更新与规范使用，策划实施内部氛围营造与外部宣传； 3. 搭建安全防控体系，开展安全巡查与隐患排查，制定危机应急预案并统筹处置，组织安全宣传教育与应急演练； 4. 负责公司企业文化建设； 5. 完成领导交办的其它工作。	1. 本科及以上学历； 2. 年龄35周岁（含）以下； 3. 具有扎实的写作功底，熟悉行政管理版块工作，熟悉行政管理工作流程及相关政策要求； 4. 工作细致认真，责任心强，富有团队协作精神和较强的沟通协调能力； 5. 具有2年及以上行政综合工作经验或人事工作经验优先； 6. 具有秘书资格证、人力资源管理师职称、经济师（人力资源管理方向）职称、三级或以上企业人力资源管理师技能等级证、法律职业资格A证、3年以上市属国企或上市公司行政人事工作经验者优先。	按公司薪酬体系执行
3	四川三江汇海融资租赁有限公司	放款审核岗	1	本科：法学、金融学、经济学、财务管理等法学类、金融学类、经济学类、工商管理类专业； 硕士：0201理论经济学、0202应用经济学、0251金融、0252应用统计、0253税务、0254国际商务、0255保险、0256资产评估、0258数字经济、0301法学、0351法律、0354知识产权、1201管理科学与工程、1202工商管理学、1203农林经济管理、1204公共管理学、1251工商管理、1252公共管理、1253会计、1257审计等相关专业	1. 负责协助建立健全风控合规管理体系，完善风控合规管理制度，规范风控管理流程并组织执行； 2. 负责对租赁项目进行放款审核，逐一核对并确认项目审批中设定的所有放款前提条件已得到满足，并收集、核验相关证明文件； 3. 负责对业务档案进行统一归档管理和自查； 4. 负责对租赁项目押品进行出入库统一管理； 5. 完成领导交办的其它工作。	1. 硕士研究生及以上； 2. 年龄35周岁（含）以下； 3. 熟悉国家金融政策、融资租赁监管法规及《民法典》项下合同、担保等法律制度，具备良好的合同审核与法律风险识别能力； 4. 具有金融行业或法律相关工作经历，或具有不少于三个月的金融行业或法律相关实习经历；能够独立完成放款前的全套文件审核与合规性审查工作； 5. 工作细致认真，责任心强，富有团队协作精神和较强的沟通协调能力； 6. 具有注册会计师证或法律职业资格A证者可放宽至全日制本科学历。	按公司薪酬体系执行
	合计		3				