

附件：

安徽省产权交易中心 2025 年社会公开招聘岗位简章

岗位 序号	用人部门	岗位	招聘 人数	应 聘 条 件 要 求				
				专业	学历 学位	年龄	岗位职责	应聘资格
1	法务风控审 计部	法务岗 中层以下管 理人员	1	法学相关 专业	硕士研 究生 及以 上，并 取得相 应学 士、硕 士学位	35 周 岁 及 以 下	1.审核合同，参与重要合同、项目谈判，为 公司日常经营管理咨询提供法律合规意见， 管理法律审核台账和合同专用章台账； 2.起草、修改公司示范合同文本、合规风控 标准等法律文件； 3.协助部门负责人开展内审、内控、合规等 监督检查及公司风险识别、评估、处置工作； 4.为公司诉讼纠纷提供法律支持，受托参加 公司的诉讼、仲裁、行政复议、听证等活动； 5.参与建立健全公司业务、法务、风控、合 规相关管理制度及公司内部控制体系； 6.开展普法宣传教育和组织法律培训； 7.完成其他专项工作和上级交办的其他工 作。	1.具有 3 年以上律所或央国企或政府机关 法务、风控、合规管理等岗位工作经验； 2.具有法律职业资格证书（A 证）； 3.熟悉民法、商法、经济法，严谨细致，具 有良好的沟通表达能力和文字材料写作能 力； 4.具备良好的协调能力、抗压能力、执行力 和团队协作意识。

备注：1.“年龄”条件中“35 周岁及以下”为“1989 年 11 月”后出生。