|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **佛山市三水公用事业集团有限公司招聘下属企业广东国成商务服务有限公司业务发展部经理报名表** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | |  | | | 性 别 | |  | | | 民 族 |  | | | | 照片 | |
| 出生年月 | | |  | | | 籍 贯 | |  | | | 户籍所在地 |  | | | |
| 参加工作时间 | | |  | | | 政治面貌 | |  | | | 健康状况 |  | | | |
| 学历学位 | | |  | | | 职 称 | |  | | | 婚姻状况 |  | | | |
| 身份证号码 | | |  | | | | | | | | 联系手机 |  | | | | | |
| 家庭住址 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 现工作单位及部门 | | | |  | | | | | | | | | 任现职时间 |  | | | |
| 通信地址及邮编 | | | |  | | | | | | | | | 电子邮箱 |  | | | |
| 应聘企业 | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 应聘岗位 | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **教 育 背 景（请从高中毕业后填起）** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | | 毕业院校 | | | | | 所学专业 | | | | 学历学位 | 培养方式 （全日制/在职） | | | |
|  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | | | |
|  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | | | |
|  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | | | |
|  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | | | |
| **工 作 经 历** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | | | 单位名称 | | | | | | | | | 部 门 | 职务/岗位 | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  |  | | | |
| **家庭主要成员及重要社会关系（包括父母、配偶、子女及重要社会关系）** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 关 系 | | 姓 名 | | | 出生年月 | | 政治面貌 | | | 工 作 单 位 及 职 务 | | | | | 配偶、子女是否移居国（境）外 | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | | |  | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | | |  | | |
| 注意：为方便招聘单位审核是否构成回避关系职位，家庭成员（包括配偶、子女、父母和配偶父母等）及主要社会关系不得漏填，以免影响审核。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **主要工作经历（含兼职）** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （由近至远填写）  【示例】：XXXX年X月-XXXX年X月，XX公司XX部门XX岗位/职务  主要职责：主要工作内容。  注意：需填写自毕业起至今所有正式工作经历。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **奖惩情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 示例：XXX年XX月，获XX单位XX称号。  XXX年XX月，受到XXX处分。  注意：需填写自毕业起至今的奖惩情况，如没有相关奖惩情况，请填“无”。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **本人声明** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.本人承诺以上信息由本人如实填报并对其真实性负责。凡填写虚假信息或提供虚假材料的，一经发现，同意取消本人考试或录用资格，并承担由此带来的一切后果。  2.如体检、考察人选出现空缺，是否同意作为体检、考察递补人选： （请填写同意或不同意）。  **本人签名： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | | | | |