附件2：

学生公寓服务中心岗位选聘报名表

岗位： 是否服从安排： 是 □ 否 □

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名  |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |  |
| 政 治 面 貌 |  | 参加工 作时间 |  | 健康状况 |  |
| 学 历 学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校 及专业 |  |
| 在 职 教 育 |  | 毕业院校 及专业 |  |
| 专业技术职务及聘任时间 |  | 职员职级 |  |
| 职员级别及时间 |  | 有何专长 |  |
| 现工作单位及职务  |   |
| 联系方式（包括手机） |  |
| 学 习简 历（从高中填起） |  |
| 工 作简 历 |  |
| 主 要工 作业 绩（含表彰及奖励情况） |  |
| 工作思路 |   |
| 单位负责人意见 |   签 名： 年 月 日  |

填表说明：1.请勾选是否服从安排。

 2.请携带学历证书和获奖证书原件在提交纸质版材料时现场核对，电子版需包含对应学历证书和表彰、奖励证书扫描件。