|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1： | | | | | | |
| 图木舒克唐王城国有资产投资有限公司市场化选聘技术顾问岗位公示表 | | | | | | |
| 序号 | 岗位名称 | 岗位代码 | 计划聘任人数 | 岗位职责 | 招聘要求 | 备注 |
| 1 | 技术顾问 | 202501 | 2 | 1.结合企业定位、产能规划、预算成本等，评估并确定最优技术路线 ；  2.全面负责公司的安全生产、工艺、品质和团队的员工培训及管理工作；  3.协助筛选适配设备，在厂房布局、设备安装精度、试生产调试等环节提供现场指导；  4.结合目标市场需求，协助建立全流程质量标准，明确关键控制点并具备质量问题快速诊断能力；  5.帮助内部技术团队快速掌握核心技能，形成企业自有技术沉淀。 | 负责20万吨／年以上化纤项目技术相关工作8年以上 | 图木舒克新纶化纤有限责任公司 |

附件2

图木舒克唐王城国有资产投资有限公司

市场化选聘报名表

姓 名：

申报岗位：

身份证号：

联系方式：

填表日期： 年 月 日

说 明

一、本表请用中文填写。

二、表内所列项目，由本人实事求是地填写。表内项目没有内容可填写的，请写“无”。写不下的，可自行复制表格。

三、按照内容逐项填写，并提供相关证明材料复印件。

四、表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字。

五、请填写好内容后，转为PDF格式上传至报名系统。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 籍 贯 |  | 出生年月 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时 间 |  | | |
| 现工作单位及职务 | |  | | | |
| 现职务比照职级 | | 科员□，副科□，正科□，副处□，正处□，副厅□，  其他□ | | | |

**二、教育经历**（从低到高填写大专以上教育经历。在相应的“□”内打“√”。）

|  |
| --- |
|  |
| — 起止年月： 年 月-- 年 月   * 院校： □211院校 □985院校 □其他 * 院系/专业： * 完成学业情况：□毕业 □结业 □肄业 * 学历： □大专 □大学本科 □硕士研究生 □博士研究生 * 学位： □学士 □硕士 □博士 * 学制： □全日制 □在职 |
|  |
| — 起止年月： 年 月-- 年 月   * 院校： □211院校 □985院校 □其他 * 院系/专业： * 完成学业情况：□毕业 □结业 □肄业 * 学历： □大专 □大学本科 □硕士研究生 □博士研究生 * 学位： □学士 □硕士 □博士 * 学制： □全日制 □在职 |
|  |
| — 起止年月： 年 月-- 年 月   * 院校： □211院校 □985院校 □其他 * 院系/专业： * 完成学业情况：□毕业 □结业 □肄业 * 学历： □大专 □大学本科 □硕士研究生 □博士研究生 * 学位： □学士 □硕士 □博士 * 学制： □全日制 □在职 |

**三、与报考职位相关培训经历**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 培训内容/专业 | 培训机构 | 成绩/证书 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**四、专业技术职务及职（执）业资格**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专业技术职务 | | 取得时间 |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| 职（执）业资格 | 发证机构 | 取得时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**五、工作经历**（按照时间先后顺序填写，经历较多时可复制表格。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 工作单位、部门、职务 | 分管工作 | 单位性质 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：

“单位性质”按“①中央企业 ②地方国有企业 ③上市公司 ④外资及港澳台资企业 ⑤合资企业 ⑥民营企业 ⑦金融单位 ⑧党政机关及事业单位 ⑨高校及科研院所 ⑩其他”填写。

**六、工作经历详细信息**（主要工作业绩包括两部分内容：**一是**履职业绩，即日常履职、完成财务绩效指标和加强制度建设、人员管理、团队建设、依法依规履职和社会责任担当等情况；**二是**关键业绩，即参与重大项目重要任务、解决复杂问题、应对突发事件、重要工作创新、重要公关等情况，要有具体工作实例、数据和成效等。“与报考职位较为相关的其他工作经历详细情况”表格可复制。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 现职务工作情况 | | |
| 起止年月： 年 月至今 证明人： 联系电话： | | |
| 所在单位名称： | | 上级单位名称： |
| 部门及职务： | | |
| 比照职级：科员□，副科□，正科□，副处□，正处□，副厅□，其他□ | | |
| 所在单位情况 | 单位性质（在□打“√”）：□中央企业 □地方国有企业 □上市公司  □外资及港澳台资企业 □合资企业 □民营企业 ☑金融单位  □党政机关及企事业单位 □高校及科研院所 □其他 | |
| 所属行业： | |
| 主营业务： | |
| 资产总额： | |
| 员工人数： | |
| 年纳税所得额： | |
| 单位简要介绍（不超过200字） | |
| 所在部门简要介绍（不超过200字） | |
| 具体工作情况 | 主管/分管工作（不超过200字） | |
| 直接及间接管理员工人数： 直接下属人数： | |
| 主要工作业绩 | 任职期间履职业绩（500字左右） | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 与报考职位相关的其他工作经历详细情况（一） | | |
| 起止年月： 年 月- 年 月 证明人： 联系电话： | | |
| 所在单位名称： | | 上级单位名称： |
| 部门及职务： | | |
| 所在单位情况 | 单位性质（在□打“√”）：□中央企业 □地方国有企业 □上市公司  □外资及港澳台资企业 □合资企业 □民营企业 □金融单位  □党政机关及企事业单位 □高校及科研院所 □其他 | |
| 所属行业： | |
| 主营业务： | |
| 资产总额： | |
| 员工人数： | |
| 年纳税所得额： | |
| 单位简要介绍（不超过200字） | |
| 所在部门简要介绍（不超过200字） | |
| 具体工作情况 | 主管/分管工作（不超过200字） | |
| 直接及间接管理员工人数： 直接下属人数： | |
| 主要工作业绩 | 任职期间履职业绩（500字左右） | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 与报考职位相关的其他工作经历详细情况（二） | | |
| 起止年月： 年 月- 年 月 证明人： 联系电话： | | |
| 所在单位名称： | | 上级单位名称： |
| 部门及职务： | | |
| 所在单位情况 | 单位性质（在□打“√”）：□中央企业 □地方国有企业 □上市公司  □外资及港澳台资企业 □合资企业 □民营企业 □金融单位  □党政机关及企事业单位 □高校及科研院所 □其他 | |
| 所属行业： | |
| 主营业务： | |
| 资产总额： | |
| 员工人数： | |
| 营业额： | |
| 单位简要介绍（不超过200字） | |
| 所在部门简要介绍（不超过200字） | |
| 具体工作情况 | 主管/分管工作（不超过200字） | |
| 直接及间接管理员工人数： 直接下属人数： | |
| 主要工作业绩 | 任职期间履职业绩（500字左右） | |
| 与报考职位相关的其他工作经历详细情况（三） | | |
| 起止年月： 年 月- 年 月 证明人： 联系电话： | | |
| 所在单位名称： | | 上级单位名称： |
| 部门及职务： | | |
| 所在单位情况 | 单位性质（在□打“√”）：□中央企业 □地方国有企业 □上市公司  □外资及港澳台资企业 □合资企业 □民营企业 □金融单位  □党政机关及企事业单位 □高校及科研院所 □其他 | |
| 所属行业： | |
| 主营业务： | |
| 资产总额： | |
| 员工人数： | |
| 营业额： | |
| 单位简要介绍（不超过200字） | |
| 所在部门简要介绍（不超过200字） | |
| 具体工作情况 | 主管/分管工作（不超过200字） | |
| 直接及间接管理员工人数： 直接下属人数： | |
| 主要工作业绩 | 任职期间履职业绩（500字左右） | |

**七、年度考核及奖惩情况**

|  |
| --- |
| 近三年年度考核情况 |
|  |
| 奖励情况 |
|  |
| 入选“人才计划”情况 |
|  |
| 受处分处罚等情况 |
|  |

注：1．年度考核情况应写明各年度本人考核等次，并对该单位年度考核所分等次、各等次名称进行说明。单位不进行年度考核的，应加以说明。

2．本人获得奖励情况按国家级、省部级、地厅级，顺次填写，请注明奖项授予时间、授予单位、项目内容和获奖等级；集体奖项涉及多人的，注明本人在获奖人中的排序。因同一事项获多次奖励的只写最高层级奖励。

3．入选国家级、省部级人才计划的，请注明人才计划名称和入选时间。

4．受处分处罚等情况应写明时间、原因和给予处分处罚的单位及类别。**八、专业成果**（在相关领域发表论文、论著及获得专利情况）

|  |
| --- |
|  |

注：1．论文按国家级、省部级期刊分别按顺序填写，注明刊物名称、发表年月、期刊号。

2．论著应注明书名、出版社、出版时间、论著字数。

3．专利应注明专利号、批准时间。

**九、主要社会职务及社会工作（不超过300字）**

|  |
| --- |
|  |

**十、自我评价（不超过300字）**

|  |
| --- |
|  |

附件3

个人诚信承诺书

本人已仔细阅读《新疆生产建设兵团第三师图木舒克市国有企业领导人员市场化选聘公告》及相关材料，清楚并理解其内容。

在此我郑重承诺：

一、本人提供的报名信息，以及其他相关证明材料、个人信息均真实准确完整。

二、本人具有正常履行职责的身体条件，自愿接受统一组织的体检，如有重大疾病或传染病等影响正常履职的疾病，自愿放弃考察资格。

三、本人承诺自愿接受并积极配合背景调查、考察。

四、本人承诺本人配偶、子女及其配偶符合《领导干部配偶、子女及其配偶经商办企业管理规定》。

五、对违反以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。

承诺人签字： 日期： 年 月 日

附件4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **竞聘岗位综合评分表** | | | |
| **评委签名：** |  | | |
| 竞聘岗位代码 |  | 现任岗位 |  |
| 姓名 |  | 竞聘岗位 |  |
|  | | | |
| 评分项目 | 评分要点 | 分值 | 评分 |
| 自我介绍（10分） | 自我介绍 | 10分 |  |
| 现场表现（20分） | 举止仪表 | 5分 |  |
| 沟通表达 | 5分 |  |
| 逻辑思维 | 5分 |  |
| 应变能力 | 5分 |  |
| 工作契合度 （30分） | 岗位匹配 | 5分 |  |
| 职业规划 | 5分 |  |
| 业绩达成 | 5分 |  |
| 团队评价 | 5分 |  |
| 突出优势 | 5分 |  |
| 工作潜力 | 5分 |  |
| 竞聘评估（30分） | 岗位认知 | 10分 |  |
| 工作目标 | 10分 |  |
| 工作规划 | 10分 |  |
| 其他方面（10分） | 其他方面 | 10分 |  |
| 总分 | | 100分 |  |
| 评语： | | | |