

附件3:

同意应聘介绍信

姓名		性别		出生年月	
身份类别		职称 (级别)		身份证号码	
参加工作时间		现工作单位及岗位			
是否处于机关事业单位服务期或试用期					
人事关系所在单位及主管部门意见	该同志系我单位正式职工。在我单位无违法违纪及其他不良记录。我单位同意其参加报名，如其被聘用，我单位将配合办理其人事档案、工资、党团关系的移交手续。 单位负责人：（签字） 所在单位（盖章） 主管部门（盖章） 年 月 日				
人事档案管理部门意见	该同志人事档案现在我处存放，系（用人单位委托我处集体代理/该同志委托我处实行个人代理/我处按人事管理权限进行管理）。如其被聘用，我单位将配合办理其人事档案转移手续。 负责人：（签字） 单位（盖章） 年 月 日				
备注					

填表说明：1. “身份类别”填写公务员（含参公人员）或事业单位人员或企业职工。2. “职称（技术等级）”：“职称”指取得的专业技术职务任职资格，如十级专技；“级别”指行政级别或事业单位管理人员级别，如副科级或九级管理。