附件1 **市政公司社会招聘需求表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **公司** | **需求岗位** | **招 聘 条 件** | **人数** | **备注** |
| **学历** | **专业** | **职称/其他相关证书** | **相关工作经验** | **年龄** | **具体要求** |
| 市政公司 | 经营部招投标管理岗 | 本科及以上 | 本科：土木类专业、管理科学与工程类专业；硕士生：管理科学与工程类专业、土木工程类专业。 | 工程师及以上 | 5年及以上 | 40周岁及以下 | 具有5年及以上施工单位或招标代理机构招投标管理工作经验。 | 1 | 本岗位需提供工作证明、学历、职称等相关证明 |
| 综合部行政事务岗（面向残疾人） | 本科及以上 | 不限 | / | 3年及以上 | 35周岁及以下 | 1. 具备3年及以上行政相关工作经验；
2. 持有有效期内的第二代《中华人民共和国残疾人证》；
3. 残疾类别要求：肢体残疾；
4. 残疾等级要求：肢体残疾二级至四级，若为上肢残疾需不影响正常工作，若为下肢残疾，需安装假肢或借助拐杖能独立行走；
5. 具有较好的文字能力和语言表达能力，具有较强的工作责任心。
 | 1 | 本岗位需提供残疾证、工作证明、学历等相关证明 |
| **合计** | **2** |  |