附件2

西林县人民政府妇女儿童工作委员会办公室

2025年公开招聘编外聘用人员岗位计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘岗位  名称 | 岗位性质 | 计划招聘人数 | 岗位说明 | 年龄要求 | 政治  面貌 | 学历  要求 | 专业  要求 | 考试  要求 | 资格审查单位 | 资格审查咨询电话 | 备注 |
| 西林县人民政府妇女儿童工作委员会办公室工作人员 | 编外聘用人员 | 1 | 负责综合协调、撰写文稿、数据统计、档案管理等工作 | 18周岁以上、35周岁以下 | 无要求 | 大专及以上 | 中国汉语言文学及文秘类专业 | **面试** | 西林县人民政府妇女儿童工作委员会办公室 | 0776-8682124 |  |