**附件**

**泰和县工投建设集团有限公司及子公司**

**招聘工作人员岗位设置表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公司名称** | **部门名称** | **招聘岗位** | **招聘人数** | **岗位要求** | **考试形式** |
| 泰和县高新技术产业园区资产运营有限公司 | 融资财务部 | 01-融资管理岗 | 1 | 1.学历要求：本科及以上学历；2.专业要求：财政金融类、会计与审计类等相关专业；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作要求：具有5年及以上融资岗位或银行、券商等金融机构业务管理岗工作经验，熟悉银行、资本市场的融资流程和专业技能，能较好地把握客观经济政治形势，具有一定的财务、金融及企业管理知识。 | 笔试+面试 |
| 02-财务管理岗 | 1 | 1.学历要求：本科及以上学历；2.专业要求：会计与审计类、财政金融类相关专业；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作要求：具有5年及以上会计工作经验；工作细心认真负责，责任心强。能够独立完成预算、会计核算、税务管理等日常工作，精通国家财经政策和会计、税务法规，熟悉银行结算业务，熟练财务办公软件使用，有较强的沟通能力；5.专业证书要求：具有中级会计师及以上资格证书。 | 笔试+面试 |
| 03-出纳专员岗 | 1 | 1.学历要求：大专及以上学历；2.专业要求：财会类相关专业；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作要求：具有3年及以上会计或出纳工作经验；熟悉出纳业务流程和财务软件，了解企业经营相关的财务法规，耐心细致；5.专业证书要求：具有初级会计师及以上资格证书。 | 笔试+面试 |
| 综合管理部 | 04-党建综合岗 | 1 | 1.学历要求：本科及以上学历；2.专业要求：专业不限；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作要求：中共党员，1年及以上党建工作经验,具有高度的责任心、良好的服务意识和沟通协调能力，熟练掌握履行岗位职责所需的政策和理论知识；5.其他要求：熟练掌握办公软件，有较好的文字表达能力，能够撰写完整的工作报告、公文等材料；熟悉党员建设及党宣工作，在意识形态方面具有一定的实操和管理经验；能够独立负责党组织及党员信息管理及资料归档工作。 | 笔试+面试 |
| 05-计算机专员岗 | 1 | 1.学历要求：本科及以上学历；2.专业要求：计算机相关专业；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作要求：熟练掌握计算机网络技术，具备软硬件安装及调试能力，需具备机房、服务器维护等技能，包括系统升级、数据备份、故障处理等，优秀应届生亦可培养。 |
| 泰和县兴泰商业发展有限公司 | 综合管理部 | 06-招商专员岗 | 1 | 1.学历要求：本科及以上学历；2.专业要求：专业不限；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作要求：具备熟悉有关招商政策及招商经验优先，有较强的写作能力，能独立完成材料撰写，擅长汇工作总结、宣传稿件等写作。 | 笔试+面试 |
|  |  | 07-建筑工程管理岗 | 6 | 1.学历要求：大专及以上学历；2.专业要求：土木工程、工民建、建筑类、给排水、工程管理类相关专业；3.年龄要求：40周岁及以下；4.工作要求：5年及以上施工管理或同类岗位相关工作经验，熟悉施工管理、施工规范及施工工艺，熟练使用CAD等绘图及办公软件；参与工程相关程序办理及现场发现和处理问题能力；5.其它要求：服从公司工作内容及工作岗位的调整安排，如公司有外派项目需接受公司外派项目现场管理；6.专业证书要求：具有二级(江西省)及以上房建、市政等相关专业建造师证。 | 笔试+面试 |
| 08-建筑工程专员岗 | 1 | 1.学历要求：大专及以上学历；2.专业要求：土木工程、工民建、建筑类、给排水、工程管理类相关专业；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作要求：熟悉施工管理、施工规范及施工工艺，熟练使用CAD等绘图及办公软件；参与工程相关程序办理及现场发现和处理问题能力；5.其它要求：服从公司工作内容及工作岗位的调整安排，如公司有外派项目需接受公司外派项目现场管理；6.专业证书要求：具有二级建造师或以上执业资格证书。 | 笔试+面试 |
| 09-消防专员岗 | 1 | 1.学历要求：大专及以上学历；2.专业要求：机电、消防类相关专业；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作要求：1年以上消防相关经验；熟悉消防系统原理及调试技术，有物业、工程管理经验者或持有中级或以上建（构）筑物消防员上岗证，或具备消防相关专业证书者优先。 | 笔试+面试 |
| 泰和县丰泰新能源发展有限公司 | 综合管理部 | 10-经营管理岗 | 1 | 1.学历要求：本科及以上学历；2.专业要求：专业不限；3.年龄要求：35周岁及以下；4.工作经验要求：1年以上新能源项目开发运营工作经营，有良好的人际交往能力和抗压能力，熟练使用办公软件，具有一定的法律和政策法规的应用能力。 | 笔试+面试 |
| 泰和县康寿养老服务有限公司 | 业务管理部 | 11-服务专员岗 | 1 | 1.学历要求：大专及以上学历；2.专业要求：不限；3.年龄要求：35周岁及以下； 4.工作经验要求：1年以上企业销售或市场拓展经验，具有良好的人际交往能力、沟通表达能力、抗压能力和服务意识；  | 笔试+面试 |
| 合计 | 16人 |

**备注：**薪资标准参照《泰和县工投建设集团有限公司员工薪酬管理办法》执行。