北晟集团属下二、三级公司及控股公司工作人员报名表

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个人  情况 | 姓名： | | 性别： | | | 出生年月： 年 月 | | 一寸蓝底照片 |
| 民族： | | 身份证号： | | | | |
| 学历： | | 学位：（如：文学学士） | | | 政治面貌： | |
| 毕业院校： | | | | | 毕业时间： 年 月 | |
| 专业名称： | | | | | 是否全日制：是□否□ | | |
| 研究方向（研究生填写）： | | | | | | | |
| 入党时间（如有）： | | | | | 首次参加工作时间： | | |
| 户籍地： | | | | | 手机： | | |
| 家庭住址（省市县街道小区）： | | | | | | | |
| 婚否：是□否□ | | | | | | | |
| 是否服从岗位调剂：是□否□ | | | | | 电子邮箱： | | |
| 工作经历 | 起止年月 | | 单位 | | | | 担任职务 | |
|  | |  | | | |  | |
|  | |  | | | |  | |
|  | |  | | | |  | |
|  | |  | | | |  | |
|  | |  | | | |  | |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 关系 | 姓名 | 出生年月 | | 工作单位及职务 | | 政治面貌 | |
|  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | |
| 职称、外语、计算机及其它资格证书或业务、项目成果 |  | | | | | | | |
| 自我评价和应聘优势（如何匹配岗位工作和公司业务） |  | | | | | | | |
| 是否受过处分 | | | | 是□ 否□ | | | | |
| 本人承诺以上所填信息真实有效。如本人在应聘任何环节有不符合资格条件或有弄虚作假行为等情况，本人同意立即取消本人报考或录用资格，已经录用的，自愿解除劳动关系。  承诺人（签名）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | |

**说明：**

**1.其它应聘材料提交包括：**①应聘人员简历；②身份证扫描件；③学历及学位证书、专业技术资格证书、职（执）业资格证书、业绩、成果证明、获奖证书、任职证明等相关材料扫描件，其中，在国外获得学历学位证书的，须提供教育部留学服务中心出具的学历学位证明；④近期小2寸蓝色背景证件照。

**2.应聘材料提交规范：**《报名表》+以上报名资料整理为一个压缩包文件（压缩包命名方式：姓名－应聘岗位+岗位编号），未能在规定的报名时间截止前提交，或提交不符合以上要求的视为报名失败。

**3.此表内容由应聘者以计算机输入方式填写规范、完善，并双面打印、手工签字，否则视为无效。**

4.“家庭主要成员及重要社会关系”包括应聘者直系血亲（包括：祖父母、外祖父母、父母、子女）、配偶等有关情况，以及对本人有重大影响的三代以内旁系血亲、近姻亲关系（含离退休），必须全部填写完整。应聘者如与我系统职工有亲属关系应全部如实填写。