附件1

桐庐县民政局公开招聘编外人员计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **招聘****人数** | **性别** | **户籍 要求** | **年龄** | **学历学位要求** | **专业要求** | **备注** |
| 1 | 编外人员 | 1 | 不限 | 桐庐县 | 18-35周岁（1989年8月21日至2007年8月20日期间出生） | 大专及以上 | 不限 | 要求熟练掌握计算机办公软件操作，有较强的文字综合能力和协调沟通能力；有文字、数据统计等相关工作经验者优先。 |