

附件 1:

塔里木理工学院 2025 年招聘需求计划表

序号	所属单位	岗位	招聘人数	岗位要求	政治面貌
1	学生工作部（处）	副处长	1	1.理想信念坚定，拥护党的教育方针，具有较高的政治觉悟和政策理论水平。 2.硕士研究生及以上学历（教育学、管理学、心理学、思想政治教育等相关专业优先）。 3.具有 3 年以上高校学生工作经验，担任过相当层次或类似管理职务。 4.熟悉学生思政教育、心理健康、资助管理、就业指导等专项工作，有一定的危机事件处理经验。	中共党员
2	党群工作部	副部长	1	1.政治立场坚定，党性修养强，熟悉党的理论和路线方针政策，具备较高的政治判断力、领悟力和执行力。 2.硕士研究生及以上学历（马克思主义理论、政治学、行政管理、党史党建等相关专业优先）。 3.具有 5 年以上高校或机关党群工作经历，担任过相当层次或类似职务。 4.熟悉高校党建、宣传、统战、工会等业务流程。	中共党员
3	组织人事处	副处长	1	1.本科及以上学历，硕士优先。 2.具有 5 年以上人力资源工作经验，具有高校人事管理岗经验，熟悉高校干部管理流程者优先。 3.熟悉掌握人力资源各个模块，具备人才选拔、薪酬、绩效等管理制度设计能力。 4.具备优秀的管理与领导能力，可统筹组织人事处全面工作，合理规划部门职责与人员分工。 5.具备出色的沟通协调能力，能与校内各部门、上级主管单位、教职工等保持良好沟通，协调解决人事工作中的矛盾与问题。	中共党员

序号	所属单位	岗位	招聘人数	岗位要求	政治面貌
4	图书信息中心	副主任	1	1.本科及以上学历；具有 5 年及以上图书信息管理工作经验。 2.掌握前沿信息技术，具备扎实的专业理论基础，能够为图书信息中心的建设与发展提供专业指导。 3.具备主持或参与重大图书情报项目（如数字资源建设、图书馆自动化系统升级）、信息化项目（如校园网改造、智慧校园平台建设）的能力。 4.具备较强的组织协调能力，能有效统筹部门团队（如图书馆、信息化技术团队），合理分配资源，推动工作高效开展。	中共党员 优先
		职员	1	1.30 周岁及以下； 2.本科及以上学历，教育学类、计算机类专业； 3.具有一年及以上相关岗位工作经验，负责或参与过信息化项目推进案例，有学校信息化设备配置与平台搭建经历者优先； 4.具备良好的信息检索、数据处理和文档管理能力，熟悉并能高效操作办公自动化系统（OA）； 5.具备较强的公文撰写能力、语言表达能力、团队协作能力、应变服务能力和保密意识。	中共党员
5	后勤保卫处	副处长	1	1.本科及以上学历，5 年以上工作经验，硕士优先；有组织协调大型活动，团队管理相关工作经验者优先； 2.熟悉国家安全法律法规（如《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国消防法》《高校安全管理办法》等），熟悉政府采购流程和后勤服务标准（如餐饮卫生标准、宿舍管理规范）； 3.具备组织协调、团队管理和处理突发事件（如自然灾害、群体事件、公共卫生事件等）的能力，能统筹物业、餐饮、消防等综合事务，能独立制定后勤类应急预案并组织演练； 4.具备较强的团队领导力，能协调保卫、后勤、物业等多部门工作； 5.责任心强、服务意识突出，善于沟通协调，能高效对接师生需求，推动后勤服务流程优化及校务公开落实。	中共党员 优先