附件1

广安市前锋区生态农业开发供销有限公司

2025年第二次公开招聘5名工作人员一览表

| 序号 | 部门 | 招聘岗位 | 用工方式 | 人数 | 招聘条件 | 薪酬待遇 | 招聘方式 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 综合管理部 | 业务专员 | 合同制 | 1 | 1.35周岁以下（计算时间为报名截止之日）；2.大专及以上学历；3.专业：不限；4.熟练掌握办公软件，具有较强的团队协作意识、沟通协调能力、语言表达能力和较高的心理素质，思想端正，品德优秀，无不良行为、嗜好。 | 参照公司薪酬制度执行，享受职务对应的相关福利待遇。 | 面试 |
| 2 | 发展运营部 | 业务专员 | 合同制 | 1 | 1.35周岁以下（计算时间为报名截止之日）；2.大专及以上学历；3.专业：不限；4.具有5年以上、现场或项目管理及报件经验；5.能熟练使用常用办公软件，具备良好的沟通能力、表达能力和组织能力，具有团队协作精神。 | 按照公司薪酬制度执行，享受职务对应的相关福利待遇。 | 面试 |
| 3 | 生产经营部 | 业务专员 | 合同制 | 1 | 1.35周岁以下（计算时间为报名截止之日）；2.大专及以上学历；3.专业：不限；4.具有农业或林业2年及以上相关工作经验；5.能熟练使用常用办公软件，具备良好的沟通能力、表达能力和组织能力，具有团队协作精神。 | 按照公司薪酬制度执行，享受职务对应的相关福利待遇。 | 面试 |
| 4 | 工程建设部 | 业务专员 | 合同制 | 1 | 1.35周岁以下（计算时间为报名截止之日）；2.全日制大学本科及以上学历；3.建筑、土木、造价、工程管理等工程相关专业；4.具有工程管理相关工作经验。具有国有企业农业、建筑行业工程工作经验者优先；5.熟练应用工程类软件及办公软件。具有良好的道德品质和职业操守，做事客观、公正、严谨、踏实，具有团队精神、敬业精神，责任心强。 | 按照公司薪酬制度执行，享受职务对应的相关福利待遇。 | 面试 |
| 5 | 综合管理部 | 特种车辆操作员 | 合同制 | 1 | 1.政治面貌：不限；2.50周岁以下（计算时间为报名截止之日）；3.持有B照、特种设备作业证等；4.具有5年及以上工程车辆驾驶工作经验；5.具备良好的沟通能力、表达能力和组织能力，具有团队协作精神。 | 按照公司薪酬制度执行，享受职务对应的相关福利待遇。 | 面试+实操 |