

江西省港口集团2025年第二批次社会招聘人才需求计划表

序号	用人单位（部门）		岗位名称	招聘人数	主要岗位职责	任职资格	岗位类别	备注
1	江西省港口集团有限公司	运营管理部	企业管理岗	1	1.协助部门领导开展集团业务市场的调研、开发、统筹、协调、管理工作。 2.协助部门领导开展全省货源情况分析工作，制定年度货源开发和攻关计划。 3.协助部门领导统筹全省港航货板块资源，优化商务价格体系，发挥港口资源利用最大化。 4.协助部门领导做好集团运营管理经济分析报告，提出集团经营策略优化或调整建议。 5.协助部门领导做好部门其他生产经营管理工作。 6.完成领导交办的其他工作。	1.学历专业：本科及以上学历，且专业为管理科学与工程类，工商管理类，物流管理与工程类，经济学类，经济与贸易类，法学类，统计学类，交通运输类、计算机类、电子信息类等相关专业。 2.工作经验：应具有累计5年及以上港航物流类企业从事运营、市场或营销工作经历，且担任比照省属国有企业基层正职及以上职务至少满1年。 3.职业资格：具有中、高级职称者，同等条件下优先考虑。 4.知识能力：（1）熟悉货运市场开发及业务管理；（2）有较强的社会活动能力、攻关能力、团队意识；（3）具有较强的领导能力、决策能力、人际沟通能力、执行能力；（4）具有较强的文字组织和语言表达能力。 5.其他：年龄45周岁及以下。	管理岗	
2		航电检修中心	设备主维护员岗	2	1.负责电气设备的维护、消缺、定检、保养、技改和检修工作。 2.负责本专业的技术监督台账整理、报表报送和整改实施等日常工作。 3.开展本专业电气设备状态技术分析和总结。 4.负责本专业电气设备检修计划、检修方案、设备升级和技术改造方案的初稿编制。 5.负责所需生产物资领用，本专业采购需求计划的编制上报。 6.参与设备管理制度、检修维护规程等编制和修订，技术资料管理。 7.参与安全隐患排查活动，并及时整改。 8.协助班长完成班组安全文化建设和班组安全技术培训工作。 9.协助班长落实中心和部门两措要求。 10.协助班长按要求开展生产技术创新工作。	1.学历专业：大专及以上学历，电力技术类、机电设备类、自动化类、发电厂及电力系统、电力系统自动化技术、电力系统继电保护与自动化技术、水电站机电设备及自动化等相关专业。 2.工作经验：3年以上调速器、励磁、监控、保护等电气设备维护、检修相关工作经验。 3.知识能力：掌握调速器、励磁、监控、保护等专业知识。 4.其他：年龄35周岁及以下。	技术岗	
3	江西省港航建设投资集团有限公司	航电检修中心	检修班长岗	1	1.负责班组的日常管理工作。组织召开班前、班后会，并做好记录。 2.负责检查、督促、指导维护检修人员严格执行各项规章制度，做好安全防护措施、危险点分析工作。 3.负责发电厂房电气设备的维护、消缺、定检、保养、技改和检修工作。 4.负责技术监督相关专业的台账整理、报表报送和整改实施等日常工作。 5.负责电气设备状态技术分析和总结。 6.负责电气设备检修计划、检修方案、设备升级和技术改造方案的编制上报。 7.负责所需生产物资领用，采购需求计划的编制上报。 8.负责日常工器具的使用和保管。 9.参与电气设备管理制度、检修维护规程等编制和修订，配合设备技术资料管理。 10.按要求开展安全隐患排查活动，并及时组织整改。 11.负责组织完成班组安全文化建设和班组安全技术培训工作。 12.负责班组两措计划上报落实中心和部门两措要求。	1.学历专业：大专及以上学历，电力技术类、机电设备类、自动化类、发电厂及电力系统、电力系统自动化技术、电力系统继电保护与自动化技术、水电站机电设备及自动化等相关专业。 2.工作经验：5年及以上发电、输变电等各类电气设备维护、检修及预试相关工作经验。 3.知识能力：全面掌握发电厂各类电气专业知识。 4.其他：年龄45周岁及以下。	技术岗	

序号	用人单位（部门）		岗位名称	招聘人数	主要岗位职责	任职资格	岗位类别	备注
4	江西省港航建设投资集团有限公司	航电检修中心	文秘宣传岗	1	1.负责上级机关有关单位来文的接收登记、传递，催办和管理归档工作。 2.负责汇总上报月度重要工作计划、月度重要工作完成情况。 3.负责政务信息报送。 4.负责中心工作计划、总结和行政文件的起草、印发工作。 5.负责上行文编号，审查等内容。 6.负责检查各类文件是否符合公文要求，办理程序是否规范。 7.负责管理处印章、办公室印章的保管和使用，按规定做好用印登记，并做好存根的保存。 8.负责拟订行政管理规章制度，定期督促检查。 9.负责接待上级机关、来宾、来客、群众来访工作。 10.负责工会、共青团、女工、精神文明、企业文化、宣传、保密、仓库管理等工作。 11.负责本部门制度编写工作。 12.负责行政综合管理值班排班工作。 13.负责对外讲解工作，展现企业良好形象。 14.完成领导交办的其它工作。	1.学历专业：本科及以上学历，汉语言文学、广播电视学、法学、播音与主持艺术等相关专业。 2.工作经验：3年及以上党政机关及企事业单位文秘宣传类相关工作经验。 3.知识能力：具备良好的文字功底。 4.其他：年龄35周岁及以下。	一线岗	
5		南昌居友经营管理有限公司	经营管理岗	1	1.协助总经理完成公司生产经营管理工作，实施执行董事决定。 2.协助总经理实施公司年度经营计划和投资方案。	1.学历专业：本科及以上学历，经济学类、工商管理类、哲学类等相关专业。 2.工作经验：具备3年及以上企业管理经验，且担任比照省属国有企业基层副职及以上职务满1年。 3.知识能力：具有优秀的组织协调能力、团队管理能力，项目管理能力、决策能力强；具有较强的规划、分析能力和创新意识；具有较强风险意识和成本意识，有较好的商业谈判能力，具备良好的职业操守。 4.其它：年龄40周岁及以下。	管理岗	
6		九江银砂湾码头有限公司综合事务部	综合干事岗	1	1.负责起草和修订综合事务部的各项行政管理制度，包括但不限于会议管理、文件管理、印章管理、车辆管理、财务管理、生产管理等制度。 2.收发文件并进行登记、传阅、归档及销毁等工作。 3.负责做好本部门党建、行政事务及各类文书的撰写工作，保证各项工作按时完成。 4.负责协助编制生产日报周报，整理装卸作业数据及公司政务信息上报、政务信息公开、文秘档案收集管理及机要文件保密工作。 5.负责党组织“三会一课”及行政会议的组织安排，并做好会议的记录、会务材料的准备工作。 6.负责公司合同文本合法性的初审，防范法律风险，组织开展合规培训，宣导法律法规和公司规章制度，提升员工合规意识。	1.学历专业：专科及以上学历； 本科及以上学历专业为：管理学、工学、法学； 专科专业为：公共管理与服务大类、交通运输大类、资源环境与安全大类。 2.工作经验：具有2年及以上综合或党务管理相关工作经验； 3.知识能力：能熟练运用Word、Excel、PowerPoint等办公软件，能够高效的进行文档处理、数据统计分析；熟悉公文格式、规范和写作技巧、文字功底较好；熟悉党建工作相关政策和业务流程，了解码头生产装卸全流程，掌握财务基础工作能力。 4.其它：年龄45周岁及以下，中共党员。	一线岗	

序号	用人单位（部门）		岗位名称	招聘人数	主要岗位职责	任职资格	岗位类别	备注
7	江西省路港工程有限公司	港口与航道工程分公司生产部	工程管理岗	3	1.熟悉工程项目基本建设程序，掌握项目管理相关知识。 2.协助项目经理，具有处理施工现场质量、安全、进度及生成要素配置等多方问题的管理经验。 3.具有参与项目部关于施工方案、技术措施、进度计划、变更索赔等资料的编制工作的能力。 4.具有与监理、业主等有关方就现场常规情况的处置、沟通协调的能力。	1.学历专业：本科及以上学历，港口航道与海岸工程、土木工程、水利水电、水利水电工程、港口海岸及近海工程等相关专业。 2.工作经验：5年及以上工程建设项目现场管理相关工作经验。 3.职业资格：具备一级建造师执业资格证书（港口与航道专业）。 4.工作技能：掌握施工管理的专业理论知识，具有现场施工管理工作经验。 5.其他：年龄40周岁及以下，工作地点为项目所在地。	技术岗	
8	江西省港航设计院有限公司	水运设计二分院	注册结构工程师（一级）	1	1.完成建筑工程项目的结构设计工作，包括工可、初步设计及施工图设计。 2.负责水运行业生产与辅助建筑物结构的方案及施工图设计，确保设计质量。 3.熟练运用PKPM、YJK等计算及绘图软件。 4.具有丰富的建筑结构方案、施工图校对审核经验。 5.熟悉水运行业的结构设计。 6.完成领导交办的其他工作。	1.学历专业：本科及以上学历，土木工程等相关专业。 2.工作经验：8年以上结构设计相关工作经验，有国内甲级设计院工作背景者优先。 3.职业资格：取得一级注册结构工程师证书，同时取得注册土木工程师（岩土）证书。 4.知识能力：沟通能力强，善于协调各相关专业，团队合作意识好。 5.其他：年龄45周岁及以下，工作地点在南昌，并能适应项目出差。	技术岗	
9		水运设计一分院	注册土木工程师（港航）	1	承担水运工程项目港口、航道及船闸专业设计工作。	1.学历专业：本科及以上学历，港口航道与海岸工程等相关专业。 2.工作经验：5年以上水运工程设计相关工作经验。 3.职业资格：具备注册土木工程师（港航）执业资格，具备注册土木工程师（港航）专业职称。 4.知识能力：责任心强，具备良好的职业道德以及良好的团队合作精神，沟通能力强，有高度的工作热情。 5.其他：年龄45周岁及以下，工作地点在南昌，并能适应项目出差。	技术岗	
		水运设计三分院		1				
	规划咨询分院		1					
10	江西省水运工程咨询集团有限公司	安全技术部	安全管理岗	1	1.贯彻落实国家工程建设和科技发展各项方针、政策和法规，指导项目工程管理，对科研课题进行攻关和实施。 2.参与制订工程管理、科研课题规章制度，根据公司任务编制工程技术和总结，指导项目工程管理规范化，对工程项目的国家强制性规范、标准执行情况进行检查。 3.统筹协调公司各项科研课题进展，组织科研成果评审、鉴定、应用、推广。 4.参与事故调查、处理工作，协助有关部门调查分析事故。 5.传达公司及上级单位工程管理、科研课题等有关文件精神，具体经办各类工程技术和科研会议、业务培训等工作。 6.具体经办公司安全、技术、质量、工程及科研等档案管理工作，以及部门重要公文收发、存档工作。 7.具体经办工程管理、科研技术考核、评比工作。 8.具体经办安全技术部工程技术管理日常工作。 9.完成领导交办的其他任务。	1.学历专业：本科及以上学历，工学类相关专业。 2.工作经验：8年以上工作经验，其中5年以上工程安全管理或工程技术管理经验。 3.职业资格：具有中级及以上注册安全工程师证书和工程师及以上职称（全日制研究生，职称可不作要求）。 4.知识能力：熟悉国家有关安全法律法规、规章制度，精通建设项目安全及技术管理，能适应经常性出差。 5.其他：年龄40周岁及以下。	管理岗	
小计				15	-			