**招聘工作报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **报考单位** |  | | | | | **报考岗位** |  | | | | | | | **岗位代码** | |  | | |
| 姓名 |  | | 性别 |  | | 出生  日期 | 年 月 日  (至报名截止日已满 周岁） | | | | | | | | 1  寸  正  面  免  冠  彩  照 | | | |
| 籍贯 | 省 市 | | 现户口  所在地 | | 市 区 镇（街） | | | | | | | | | |
| 毕业院校 |  | | | | | | 毕业  时间 | | 年 月 | | | | | |
| 学历 |  | | 学位 |  | | | 是否属于全日制普通教育学历 | | | |  | | | |
| 专业（按毕业证上的如实填写） | |  | | | | | 是否第一学历(位)专业 | | |  | | | 学历(位）是否可查验 | | | | |  |
| 职称或职业资格证书 | |  | | | | | 身份证号 | | |  | | | | | | | | |
| 何种工作经验（经历）及年限 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **首要**  联系电话 | |  | | | | | | 其他  联系电话 | |  | | | | | | | | |
| 现工作单位  及 职 务 | |  | | | | | | | | 是否现为机关、事业单位**编内**工作人员 | | | | | | |  | |
| 联系地址  、邮编 | |  | | | | | | | | 电子邮箱 | |  | | | | | | |
| 符合岗位要求的其他资格 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 个人学习、  工作简历  **（从高中**  **写起）** | | 示例：（填写个人信息时请先删掉该表框的示例信息）  2003.9—2006.7就读于XXXX高中部  2006.9—2010.7就读于XXXX大学  2010.7—2011.10就职于XXXX有限公司  2011.11至今就职于XXXX中心（参公在编） | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 应聘人员  承诺签名 | | 本人确认已认真阅读招聘简章，确认自己符合简章规定及拟报考岗位所需的资格条件，无不能报考的情形，所提供的材料真实、有效，承诺在招聘程序的任一环节被审查出弄虚作假或不符合报考条件，自动放弃考试和录（聘）用资格。  **应聘人（本人手写签名）：** 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：

1、应聘者应对填报信息及提交材料的真实性负责，凡有弄虚作假或与岗位条件要求不符的，一经查实，即取消聘用资格。

2、报名所需材料详见招聘简章，电话联系方式如有变动请及时通知工作人员。