附件1

招聘岗位职责及任职条件

**（共2名）**

| **序号** | **公司名称** | **部门** | **岗位名称** | **年度需求**  **计划** | **岗位职责** | **任职资格条件** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 洛阳某国有企业 | 经营层 | 总会计师 | 1 | 1. 开展各类金融政策和融资渠道的研究，指导财务管理部编制融资方案，参与融资谈判； 2.负责公司财务风险管理工作，做好公司全成本控制，全面监控、审核资金运作； 3.对公司重大投资、融资、并购等活动提供建议和决策支持，参与风险的评估和控制； 4.进行核算流程监控，审核各类财务报表，保证资产完整； 5.负责公司预算及执行分析的编报，做好预算的实施管控； 6.研究、掌握国家税务政策，做好公司税务工作的筹划与管理； 7.负责税务、银行及其他业务往来事项的协调及处理，并与其保持良好的关系； 8.负责公司财务决算审计、发债审计及其他各类专项审计工作的内外部协调、对接工作，并按时取得相关审计报告； 9.指导业务部门对公司重大投资、并购等经济行为提供财务专业支持；   10.完成领导交办的各项任务。 | 1.本科及以上学历，经济类 、财会类 、金融类 、管理类相关专业； 2.年龄45周岁及以下，财会类中级及以上职称，具有5年以上财务管理工作经验； 3.熟练掌握财务、税务、融资专业知识及有关法规政策，擅长财务规划、成本控制及财务分析； 4.能承受较强的工作压力，具有较高的专业素养，工作细致，有责任心，具备良好的沟通能力； 5.坚持原则，廉洁自律，勤勉尽责，有良好的职业操守； 6.具有大型国有企业、上市公司或产业园区同岗位经验者优先；具有注册会计师、税务师、特许金融分析师相关证书的优先考虑。 7.特别优秀者以上条件可适当放宽。 |
| 2 | 洛阳某国有企业 | 工程运维部 | 工程管理岗 | 1 | 1.负责园区内工程建设的进度、质量、安全方面的管理工作；  2.负责对项目成本进行动态监控和管理，严格控制工程变更和现场签证，审核工程进度款支付申请，对工程结算进行审核，确保项目投资控制在预算范围内；  3.负责办理工程竣工验收手续和资料归档工作； 4.负责办理项目的交付手续，将项目移交给使用单位，同时做好相关资料和设备的移交工作，确保项目顺利投入使用；  5.完成领导交办的其他工作。 | 1.本科及以上学历，工程管理类、土建类相关专业： 2.年龄30周岁及以下，2年以上工程项目管理经验； 3.逻辑性较强，具备较强的语言表达及沟通协调能力；工作执行力强，能承受较强的工作压力，工作细致，有责任心，具有良好的团队协作精神和服务意识；  4.应届毕业生或毕业两年内未参加工作者不受工作经验要求限制；特别优秀者以上条件可适当放宽。 |

附件2

应聘报名表

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | | | | | | | |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | | 近期一寸免冠 彩照 |
| 出生年月 |  | 籍 贯 |  | 现居住地 |  | |
| 身高（厘米） |  | 体重（公斤） |  | 健康状况 |  | |
| 参加工作时间 |  | 政治面貌 |  | 是否服从调剂 | 是口 否口 | |
| 婚 否 |  | 身份证号 |  | | | |
| 学 历 |  | 毕业时间 |  | 毕业院校 |  | 专业 |  |
| 外语水平 |  | | | 计算机水平 |  | | |
| 工作单位 |  | | | 岗 位 |  | 现岗位  任职时间 |  |
| 家庭住址 |  | | | 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 教育背景（从高中起，不足可另加行） | | | | | | | |
| 起止年月 | 毕业院校 | | 所学专业 | | | 学历/学位 | 培养方式 |
|  |  | |  | | |  |  |
|  |  | |  | | |  |  |
|  |  | |  | | |  |  |
| 工作经历（从最近起，不足可另加行） | | | | | | | |
| 起止年月 | 单位名称 | | 部 门 | | 职务/岗位 | 工作主要内容及业绩 | |
|  |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  |  | |
| 职称、职业资格、其他资格证书（不足可另加行） | | | | | | | |
| 职称、职业资格、其他资格证书 | | | 专业/工种 | | 授予单位 | | 取得时间 |
|  | | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  |
| 参与重要项目与成果展现（不足可另加行） | | | | | | | |
| 项目名称 | | | 项目成果 | | 主要工作内容 | | 项目时间 |
|  | | |  | |  | |  |
|  | | |  | |  | |  |

声明：本人承诺所填写资料真实，提供身份证、毕业证书、学位证书、职称证书、职业资格证书、其它各类资格证书、获奖证书等均真实有效，并自愿承担因隐瞒事实而带来的包括解聘等一切后果。

填表人: 时间: