附件1

**连江县金凤文化旅游投资有限公司**

**公开招聘岗位信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门** | **岗位名称** | **人数** | **学历** | **专业要求** | **年龄要求** | **性别** | **工作经验及要求** | **工作职责** | **备注** |
| 财务管理部 | 出纳专员 | 1 | 本科及以上学历 | 会计、会计学、审计学、财务管理、会计与审计专业 | 35周岁及以下 | 不限 | 1.有3年及以上的会计或出纳工作经验；2.具备财务、出纳等理论基本知识；3.熟练掌握会计核算的基本工作技巧；4.具备较强的计算机运用能力，能熟练使用办公软件、财务软件。 | 1.负责公司日常财务核算与分析，编制财务会计凭证、账簿、报表，并做好财务档案的整理和管理工作；2.依法纳税申报；监督资金使用情况；3.协助做好固定资产管理等，兼权属子公司及项目的会计工作。 | 试用期3个月 |