附件1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 洛阳产融集团有限公司2025年度公开招聘岗位表 | | | | | | |
| 序号 | 公司名称 | 部门 | 岗位名称 | 人数 | 岗位职责 | 任职资格 |
| 1 | 洛阳产融集团有限公司 | 贸易业务部 | 部门经理/副经理 | 2 | 1.负责开拓业务，发掘优质客户，积极服务客户；  2.负责项目的尽职调查，跟踪、评估、分析，设计合作模式，撰写调查报告（即可行性研究报告）；  3.建立核算总帐及明细帐目，按时登记明细帐目；  4.每个月度对合同履行，资金回笼，业务费支出情况进行统计和上报；  5.与客户就合作方案内容、合同条款等进行谈判；  6.项目实施后，跟踪上游客户履约情况，并及时做好项目开展过程中的资金使用、货物验收、结算等事宜；  7.根据合同编制应收帐款明细，并对应收帐款实施管理；  8.协助风控部门做好项目开展后跟踪管理工作；  9.配合风控部门进行不良资产的处置；  10.做好经济合同、业务往来明细等档案管理工作；  11.做好与公司相关部门之间的协调工作；  12.负责部门管理工作，及时向上级汇报自己的工作情况，认真完成上级交给的临时性任务。 | 1.硕士研究生及以上学历/学位，金融、经济、贸易、管理、营销、物流等相关专业，45周岁以下；  2.具备3年以上供应链贸易、大宗生产型企业销售供应相关工作经验，主持参与贸易业务10亿元以上；  3.熟悉能源、化工、有色金属、仓储物流、新材料等行业，掌握供应链贸易相关行业政策、法律法规、业务知识，能独立拓展相关业务，具有一定的行业资源者优先；  4.具备相应的文字功底，能够独立完成相关业务报告的撰写工作；  5.能承受较强的工作压力，工作细致，有责任心；  6.特别优秀者可适当放宽条件。 |
| 2 | 洛阳产融集团有限公司 | 计划财务部 | 会计岗 | 1 | 1.按要求开展会计核算工作，编制财务报表，按规定报送财务数据；  2.独立完成公司全套账务处理及合并报表，按月编制财务分析，根据业务需求开展专项财务分析，提出管理建议；  3.组织所属公司编制年度预算报告，编制本部及合并口径预算报告，定期监督和控制预算执行情况，定期汇总、分析预算执行情况，提出合理化建议；  4.配合融资及资金管理要求，提供数据支撑；  5.完成公司税务申报等相关业务，对公司税收进行筹划管理；  6.协同完成决算审计、发债审计、所得税汇算、各类政府专项审计等工作；  7.制定公司财务制度，组织实施，监督执行，持续优化；  8.对所属公司进行财务管控，规范指导、监督防控财务风险。 | 1.硕士研究生及以上学历/学位，会计、财务管理等相关专业，35周岁以下；  2.具有3年以上财务核算工作经验；  3.中级会计及以上职称或注册会计师职业资格；  4.具备一定的文字功底，熟练使用用友财务软件；  5.有较多出差任务，需具备较强工作抗压能力。 |
| 3 | 洛阳产融集团有限公司 | 风险合规部 | 法务岗 | 1 | 1.负责收集相关法律法规政策，保证公司经营活动的合法性，对公司经营、财务活动提供法务支持；  2.为公司重大经营决策提供法律建议，保障公司决策合法、合规；  3.参与起草、组织审核公司重要规章制度；  4.参与公司的供应链贸易、融资租赁等等重大经营活动，处理相关法律事务；  5.负责审核公司合同、参与重大合同的谈判和起草工作等法律工作，保障合同法律文书的合法、合规和严谨；  6.负责开展风险防范管理工作，对违反法律、法规的行为提出纠正意见，监督或者协助有关部门予以整改；  7.负责安排公司的诉讼、仲裁等法律纠纷的处理；  8.负责开展法制宣传教育培训工作；  9.指导协助所属企业的法律事务管理工作。 | 1.硕士研究生及以上学历/学位，法律类相关专业，35周岁以下；  2.3年以上大中型国有企业法务工作经验 ；  3.持有法律职业资格证（A证）；  4.熟悉国家各类法律、法规及国有企业风险管理实务；良好的中文口头及书面表达能力，能承受较强的工作压力，工作细致，有责任心。 |
| 4 | 洛阳华泽小额贷款有限公司 | 公司领导 | 副总经理（分管经营） | 1 | 1.协助总经理开展经营工作，实现分管工作各项计划的达成；  2.编制、审核公司信贷计划，检查、督促、指导计划的贯彻实施；  3.做好贷款业务的评估论证、分析预测工作，为公司决策提供充分依据；  4.建立健全公司贷款管理制度，不断完善业务相关的监督、约束机制，使贷款管理程序化、合规化、科学化；  5.开展调查研究、分析预测业务区域经济、金融发展趋势，提出相应对策；  6.积极开拓业务领域，拓展并维护分管业务的社会关系资源；  7.负责分管部门管理工作。完成公司及上级交办的其它工作。 | 1.全日制本科及以上学历，经济类、财会金融类等相关专业，45周岁及以下；  2.十年及以上金融信贷从业经验，担任商业银行支行行长及以上管理职务三年以上；  3.熟悉国家宏观政策、金融政策，精通金融知识。了解行业发展趋势、监管要求和市场竞争状况，能够根据行业动态及时调整业务发展方向；  4.具有敏锐的风险意识，精准地进行风险评估，识别项目可能面临的风险，并制定相应的应对措施，将风险控制在可接受的范围内；  5.具备出色的领导能力，有效组织和协调团队成员工作；具备较强业务创新能力，不断寻求新的业务增长点；  6.具备出色的营销能力，不断培育和扩大客户群，善于整合资金、人才、技术等资源，为公司的发展提供有力支持；  7.中共党员优先，特别优秀者可适当放宽条件，无违法违规、大额负债等其他不良从业记录。 |
| 5 | 洛阳华泽小额贷款有限公司 | 公司领导 | 副总经理（分管风控） | 1 | 1.负责公司风控体系建设及落地实施，在政策研究、产品研发、发展方向、发展模式、经营管理等方面为公司提供专业技术支撑与技术保障；  2.负责公司法律事务管理工作；  3.负责公司风险管理委员会、审贷委员会管理；  4.研究制定公司风险资产保全措施，并监督实施；  5.负责信贷资产质量管理；  6.负责公司信贷系统建设、科技赋能管理；  7.负责分管部门管理工作。完成公司及上级交办的其它工作。 | 1.全日制本科及以上学历，经济类、财会金融类等相关专业，45周岁及以下；  2.十年及以上金融信贷从业经验，担任商业银行支行行长及以上管理职务三年以上；  3.熟悉国家宏观政策、金融政策，精通金融知识。了解行业发展趋势、监管要求和市场竞争状况，能够根据行业动态及时调整业务发展方向；  4.具有敏锐的风险意识，精准地进行风险评估，识别项目可能面临的风险，并制定相应的应对措施，将风险控制在可接受的范围内；  5.具备出色的领导能力，有效组织和协调团队成员工作；具备较强业务创新能力，不断寻求新的业务增长点；  6.具备出色的营销能力，不断培育和扩大客户群，善于整合资金、人才、技术等资源，为公司的发展提供有力支持；  7.中共党员优先，特别优秀者可适当放宽条件，无违法违规、大额负债等其他不良从业记录。 |
| 6 | 洛阳华泽小额贷款有限公司 | 经营部 | 客户经理 | 1 | 1.负责公司信贷产品线上、线下宣传，新客户开发，存量客户维护工作；  2.负责公司信贷客户资信调查，为客户提供专业的贷款咨询服务；  3.负责贷款条件落实及信贷档案、抵（质）押物的权利凭证归档及保管；  4.负责公司信贷客户催息、回收工作；  5.负责贷后管理工作的实施；  6.建立贷款客户台账，完善档案，每季度应对信贷资产按照贷款质量五级分类标准进行合理分类；  7.完成公司及上级交办的其他工作。 | 1.本科及以上学历，金融、管理、信息技术、软件工程、计算机相关专业；  2.40岁以下，5年以上信贷从业经验，熟悉小微企业及个体工商户的行业特性及商业模式，能够根据客户的业务经营发展状况及变化，对客户的信用及风险进行分析、预警和控制；  3.熟悉国家及金融机构小微信贷政策、产品政策，具有独立经营管理小微信贷产品的经验；  4.具有较强的业务拓展能力与客户关系维护能力、具有一定的小微信贷市场客户资源、具有较强的沟通协调能力与执行能力；  5.特别优秀者可适当放宽条件。 |
| 7 | 河南国宏融资租赁有限公司 | 上海分公司 | 项目经理 | 2 | 1.拓展租赁业务，发掘优质客户，积极服务客户；  2.负责融资租赁项目的尽职调查，跟踪、评估、分析、设计租赁方案，撰写尽职调查报告；  3.与客户就租赁业务方案内容及合同条款等进行谈判；  4.具体负责租后现场巡查工作，收集租后资料，编制租后巡查报告，并协助资产管理部门做好资产处置工作；  5.做好与公司相关部门和岗位之间的协调工作，及时向部门负责人汇报本职工作并认真完成领导交办的各项任务。 | 1.硕士研究生及以上学历/学位，专业不限，40周岁以下；  2.具有3年以上金融行业公司类项目业务经验，融资租赁行业优先；  3.具有较强的业务开发能力， 自主开发并实现业务投放5000万元以上；  4.具有较好的人际交往能力，善于表达和沟通，具有良好的团队合作精神和奉献精神；  5.了解产业租赁发展格局，具备产业融资租赁项目拓展能力；  6.熟悉资本市场和金融工具，熟悉金融行业公司业务工作流程，具备较强的风险识别和分析判断能力；  7.熟悉宏观经济政策，能够敏锐感知市场变化，学习能力和创新能力强，对工作认真谨慎，抗压能力强。 |
| 8 | 河南国鑫融资担保有限公司 | 业务发展部 | 副部长 | 1 | 1.负责贯彻和执行集团公司、公司制定的各项业务管理制度和业务工作部署；  2.负责根据公司制定的工作目标，结合本部门工作实际，分解实施并完成工作计划和各项指标；  3.负责组织制定业务规章制度、业务流程及具体操作规则和实施方案；  4.负责担保项目开拓、银行授信协调，监督、指导部门业务人员进行项目调查，参与项目调查、做好项目把关；  5.负责对保后管理的落实情况进行检查、监督，加强担保业务的风险管理和监测，对检查过程中发现的问题及时处理，重大事项及时上报；  6.完成公司领导交办的事项及业务管理有关的其他工作。 | 1.硕士研究生及以上学历/学位，经济、金融、会计、管理、法律等相关专业，40周岁及以下；  2.有金融机构、类金融机构同等管理经验2年以上，或金融机构业务条线、公司信贷条线5年以上工作经验；  3.熟悉经济、金融、担保等方面的法律法规，有较好的文字写作水平；  4.具有较强的综合分析与解决问题能力，良好的团队管理能力，组织协调与公关能力，合规意识和审慎经营意识，较强的事业心、责任心以及进取精神；  5.中级及以上职称者优先。 |