附件

成都东部新区2025年第1批次公开招聘编外工作人员岗位表

| **岗位**  **编号** | **单位** | **招聘岗位** | **招聘**  **人数** | **岗位职责  （工作内容）** | **年龄** | **学历学位及专业要求** | | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学历学位** | **专业门类要求** |
| 250101 | 社会工作部 | 财务会计  助理岗 | 1 | 辅助开展财务管理、会计审核、档案管理等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 管理学(12) | 1.具有2年及以上财务相关工作经验。  2.持有C1或C2及以上驾照。 |
| 250102 | 社会工作部 | 社会救助  助理岗 | 1 | 辅助开展社会救助、特殊困难群众关爱帮扶等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 文学（05）  管理学（12） | 1.具有1年及以上社会救助、咨询服务、综合管理等相关工作经验。  2.持有C1或C2及以上驾照。 |
| 250103 | 社会工作部 | 劳动仲裁  助理岗 | 1 | 辅助开展案件办理、文书撰写等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 法学（03）  文学（05） 管理学(12) | 具有2年及以上劳动仲裁、综合管理、文秘等相关工作经验。 |
| 250104 | 社会工作部 | 医保管理  助理岗 | 1 | 辅助开展医疗保险业务管理、经办等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 文学（05） 工学（08）  医学（10）  管理学（12） | 具有3年及以上医保相关工作经验。 |
| 250105 | 社会工作部 | 工伤待遇核定  助理岗 | 1 | 辅助开展工伤保险待遇核定等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 医学（10） | 1.中共党员。  2.具有1年及以上工伤保险、医疗保险医疗费待遇核定等相关工作经验。  3.持有C1或C2及以上驾照。 |
| 250106 | 经发局 | 粮食物价  助理岗 | 1 | 辅助开展价格认定、监测、成本监审和粮食物资储备等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 经济学（02）  理学（07）  工学（08）  管理学（12） | 1.中共党员。 2.持有C1或C2及以上驾照。 3.具有较强的文稿撰写水平。 |
| 250107 | 经发局 | 经济运行分析  助理岗 | 4 | 辅助开展经济运行监测及分析研判等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 经济学（02）  理学（07）  工学（08） | 1.熟悉经济发展工作，具有较强的研究分析能力和文字功底。 2.适应快节奏工作，具有较强的抗压能力、应变能力和工作协调能力。  3.具有较好的组织协调能力。 |
| 250108 | 经发局 | 要素保障  助理岗 | 1 | 辅助开展通信保障、杆管线迁改工作、推进电力保障工程等相关工作 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 理学（07）  工学（08） | 1.持有C1或C2及以上驾照。 2.具有较好文字功底。 3.具有1年及以上通讯、无线电、电力或能源行业主管部门及企事业单位工作经验。 |
| 250109 | 公园城市局 | 林政管理  助理岗 | 1 | 辅助开展森林资源保护管理相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 生物科学类（0710）  生物工程类（0830）  林学类（0905）  设计学类（1305） | 1.持有C1或C2及以上驾照。 2.具有1年及以上林业行业机关或企事业单位工作经验。 |
| 250110 | 生态环境  城管局 | 交通运输执法  辅助岗 | 2 | 辅助开展交通运输领域的行政执法工作（包括日常巡查、现场勘验、案件办理、监督检查等）等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 不限 | 1.持有C1或C2及以上驾照。  2.能适应夜班、周末、节假日轮班和户外工作。  3.退役军人年龄可放宽至40周岁。  4.服从组织要求和工作安排。 |
| 250111 | 智慧城市局  （市民服务中心） | 政务公开  助理岗 | 1 | 辅助开展综合文稿、政务公开审查管理等工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 法学类（0301）  政治学类（0302）  新闻传播学类（0503） | 具有2年及以上综合文稿或政务公开岗位工作经验。 |
| 250112 | 智慧城市局  （市民服务中心） | 政务数据管理  助理岗 | 1 | 辅助开展政务大数据平台建设以及数据共享、数据治理、数据分析、数据利用等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 计算机类（0809）  电子信息类（0807）  统计学类（0712）  数学类（0701） | 具有2年及以上数据治理或数据共享岗位工作经验。 |
| 250113 | 智慧城市局  （市民服务中心） | 网络安全管理  助理岗 | 1 | 辅助开展电子政务外网网络安全、平台建设、数据安全以及政务云资源管理等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 计算机类（0809）  电子信息类（0807）  统计学类（0712）  数学类（0701） | 具有2年及以上电子政务外网建设或网络安全管理岗位工作经验。 |
| 250114 | 智慧城市局  （市民服务中心） | 智慧城市建设  助理岗 | 1 | 辅助开展智慧城市规划建设、应用场景体系建设等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 计算机类（0809）  电子信息类（0807） | 具有2年及以上智慧城市规划或应用场景建设工作经验。 |
| 250115 | 智慧城市局  （市民服务中心） | 营商环境建设  助理岗 | 2 | 辅助开展营商环境建设、项目全生命周期管理等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 经济学类（0201） 金融学类（0203）  管理科学与工程类（1201） | 具有2年及以上营商环境或招商服务工作经验。 |
| 250116 | 智慧城市局  （市民服务中心） | 政务服务管理  助理岗 | 1 | 辅助开展政务服务效能提升、企业增值化服务创新等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 公共管理类（1204）  工商管理类（1202） | 具有2年及以上政务服务管理或企业服务工作经验。 |
| 250117 | 智慧城市局  （市民服务中心） | 财务管理  助理岗 | 1 | 辅助开展会计、财务及内部规范化管理等相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 本科及以上并取得相应学位 | 工商管理类（1202）  经济学类（0201） | 具有2年及以上财务管理或综合管理工作经验。 |
| 250118 | 智慧城市局  （市民服务中心） | 政务服务中心  辅助岗 | 4 | 辅助开展政务服务中心窗口服务相关工作。 | 35周岁及以下（1989年7月8日及以后出生） | 大专及以上 | 不限 | 无 |