附件

城发水务（郑州上街）有限公司招聘岗位一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门名称** | **岗位**  **名称** | **招聘**  **人数** | **岗位职责** | **任职条件** |
| 1 | 综合管理部 | 综合管理岗 | 1人 | 1.负责公司会议的筹备、纪要、督办落实；  2.牵头公司制度建设，负责综合材料的起草，公文流转、归档、立卷等日常行政工作；  3.牵头绩效考核、招聘培训、劳动关系、薪酬福利等人事工作的管理；  4.负责公司食堂、车辆、固定资产、办公用品等后勤及物资管理；  5.完成上级交办的其他工作。 | 1.全日制本科及以上学历，工商管理、行政管理、人力资源管理、财务管理等专业；  2.1年及以上工作经验。能够熟练使用常规办公软件，熟悉行政、人事、档案及后勤保障等工作流程；  3.具备较强的文字功底，可独立撰写通知、报告、会议纪要等公文；  4.年龄35周岁以下；  5.有国企同类型岗位工作经验者优先。 |
| 2 | 综合管理部 | 安健环管理岗 | 1人 | 1.组织拟订本单位安健环规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案；  2.组织开展本单位各类安健环教育培训和应急救援演练，做好教育培训和演练记录档案；  3.组织开展危险源辨识和评估，督促落实安全管理措施；  4.检查本单位的安全环保状况，及时排查事故隐患，提出改进建议并监督整改落实；  5.规范危险作业审批，定期对作业现场检查，制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为；  6.开展职业健康和环保管理工作，建立和完善各类职业健康及安全环保资料、台账；  7.完成上级交办的其他工作。 | 1.全日制大专及以上学历，安全管理、环境科学、工程管理等相关专业；  2.1年及以上工作经验。熟练使用office办公软件，具备建设图纸识图能力；  3.熟悉国家及地方安全生产、环境保护、职业健康相关法律法规，了解特种设备管理、危险源辨识及风险评估；  4.年龄40周岁以下。 |
| 3 | 综合管理部 | 财务管理岗 | 1人 | 1.负责财务共享中心关于财务单据的审核、财务工单制单、账务处理、以及通过海波龙系统编制会计报表；  2.根据上级各项财务制度，制订、完善公司各项财务管理制度和会计核算办法；  3.负责财务及投资人所需管理报表与会计档案管理，向公司管理层提供各项财务报告和必要的财务分析；  4.负责资金计划的编制和分析；  5.负责纳税申报等税务工作，负责与银行、税务等相关部门等机构建立并保持良好的关系；  6.负责组织实施公司财务和税务审计工作；  7.负责企业资金调配，银行账户管理，以及企业融资需配合完成的事项；  8.完成上级交办其他的工作。 | 1.全日制本科及以上学历，会计、财务、金融等相关专业；  2.1年及以上工作经验。熟悉财税法律法规、财务核算制度、财务处理程序，熟练使用财务软件及办公软件；  3.具有较强的成本管理、风险控制和财务分析能力；  4.正直诚信、踏实严谨，具有良好的沟通能力、团队精神与服务意识；  5.年龄35周岁以下。 |
| 4 | 生产运营部 | 工艺专工岗 | 1人 | 1.协助部门主任做好生产运行管理工作；  2.根据生产废水进水情况，调整污水处理运行体系，包括水泵、曝气机、推流器等，认真操作并填写记录；  3.及时了解水质化验情况，及时调节进水量及有关运行参数，达到最佳运行状态，确保排放水质达标；  4.每班按时巡查设备的运行情况，发现电器、设备故障，应及时与相关人员取得联系并且协助维修，确保污水处理设施的正常运转；  5.按照要求如实记录各项生产数据，做好生产运行报表、日常环保和上级主管部门相关系统等数据填报，并及时向主管部门上报各种运营数据和资料；  6.保证污水处理设备的正常运转，能及时发现各设备的事故隐患；  7.掌握污水处理的基本知识，能够及早识别、判断异常情况，及时上报；  8.保证污泥处理装置的正常运行；处理好剩余污泥，做到污泥不堆积、不腐烂；  9.及时进行药剂补充、投加，保证在各生产工艺环节不断药；  10.检查设备系统的运转情况，发现异常时应能及时做出正确判断和措施。 | 1.全日制大专及以上学历，环境科学、给排水科学与工程、化学、水利水电工程等相关理工类专业；  2.5年及以上污水厂运行管理经验，有环保类工程师职称或职业资格者优先；  3.熟悉污水厂常用运行工艺、设备保养、维修、成本控制；  4.具备基础数据分析能力，能通过数据报表支持管理层决策；  5.拥有良好的组织、协调、沟通能力和团队协作精神；  6.年龄40周岁以下。 |
| 5 | 生产运营部 | 电气专工岗 | 1人 | 1.协助部门主任做好生产设备管理工作；  2.负责组织机械、电气设备的定期检修，确保设备完好，并做好设备维修记录统计；  3.负责机械、电气设备的改造、更新、安装工作；  4.负责维修工具、备品备件的管理及部门维修耗材和零配件的申请采购；  5.组织设备故障诊断与维修方案论证，主导重大设备疑难问题的技术攻关，完善设备全生命周期管理流程；  6.定期组织设备操作与维护技术培训，编制设备应急处置卡和可视化操作指南；  7.定期开展设备运行效能评估，协助运行人员实施完成节能降耗工作；  8.完成上级交办的其他工作。 | 1.全日制大专及以上学历，机电设备、电气电力、能源动力和机械自动化等相关专业；  2.5年及以上机电设备维修相关工作经验，有污水处理厂、自来水厂设备管理经历优先；  3.有电气工程师、机电工程师、一级建造师（机电）等证书优先；  4.拥有良好的组织、协调、沟通能力和团队协作精神；  5.年龄35周岁以下。 |
| 6 | 生产运营部 | 生产运营岗 | 4人 | 1.负责班组生产运行过程的组织和管理工作，带领班组完成生产任务；  2.遵守公司各项规章制度，做好安全生产和设备维护保养工作；  3.按照生产指令，合理调配各时段污水处理量、及时准确调整设备开停、生物池曝气量、药剂投加量等，做好节能降耗；  4.及时汇报生产中存在的主要问题，并提出解决方法和建议，按照生产调度指令解决问题；  5.现场突发问题立即报告，并按指令采取应急措施，最大程度避免事故发生和扩大；  6.对岗位工作进行安全监督检查，全面了解操作状态，做好班组职工的安全教育，消除安全生产隐患，保障生产安全；  7.完成上级交办的其它工作。 | 1.全日制大专及以上学历，环境科学、给排水工程、经营管理、机电设备、电气电力、能源动力、工业自动化等相关专业；  2.1年及以上相关工作经验；  3.熟悉污水处理流程、机械设备、生产运行管理和信息技术管理等相关知识；  4.具有较强的沟通协调、计划执行和团队合作能力，具有较强的责任心和敬业精神；  5.年龄40周岁以下。 |
|  | **合计** | | **9人** |  |  |