附件1

辽宁省瓦房店市公证处2025年公开招聘合同制人员岗位计划表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **岗位类别** | **主要职责** | **招聘****人数** | **招聘条件** | **备注** |
| **学历** | **学位** | **专业** | **其他条件** | **年龄** |  |
| 1 | 公证员 | 劳动合同制 | 公证业务办理 | 1 | 本科及以上 | 无限制 | 无限制 | 通过国家统一法律职业资格考试（A类）或者通过国家司法考试（A类）；具有公证员资格证 | 原则上年龄在要求25周岁以上，40周岁以下，特别优秀者可适当放宽年龄，但不得超过50周岁 |  |
| 2 | 公证员助理 | 劳动合同制 | 调查核实取证，解答有关公证业务咨询，指导当事人填写公证申请表，审核公证当事人的资格及其提交的证明材料，制作谈话笔录，制作公证书，立卷归档等处内及公证员交办的辅助工作 | 1 | 本科及以上 | 无限制 | 无限制 | 通过国家统一法律职业资格考试（A类）或者通过国家司法考试（A类） | 18周岁以上，年龄40周岁以下 | 该岗位条件艰苦，需要下乡调查核实取证，长时间户外工作、加班、出差或者体力劳动，涉及工程建设、野外作业等工作环境，有机动车驾驶证者优先，适合男性。 |