附件1

|  |
| --- |
| 晋江市自然资源局公开招聘编外人员岗位表 |
| **岗位 代码** | **招聘岗位** | **招聘 人数** | **性别 要求** | **年龄要求** | **学历要求** | **学位要求** | **专业要求** | **其他要求** | **岗位主要职责** | **考试方式及折算比例** |
| **笔试** | **面试** | **专业测试** |
| 01 | 办公室普通辅助岗 | 1 | 不限 | 18周岁—35周岁 (1989年5月-2007年5月出生） | 本科及以上 | 学士及以上 | 不限 |  | 普通辅助人员，协助处理内务、管理文档等辅助工作 |  | 100% |  |
| 02 | 不动产登记中心普通辅助岗 | 2 | 不限 | 18周岁—35周岁 (1989年5月-2007年5月出生） | 本科及以上 | 学士及以上 | 不限 |  | 普通辅助人员，协助处理内务、管理文档等辅助工作 |  | 100% |  |