附件1

泸州长江环境科学研究中心

2025年公开招聘编外人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 人数 | 岗位职责及要求 | 年龄 | 学历 | 专业要求 | 其他要求 |
| 行政辅助岗位1 | 3 | 负责文书的起草和科室行政辅助等工作 | 35周岁及以下（年龄计算截止时间为报名截止日） | 本科及以上 | 法学类、中国语言文学类、化学类、大气科学类、电子信息类、自动化类、计算机类、土木类、水利类、核工程类、环境科学与工程类、建筑类、安全科学与工程类、自然保护与环境生态类、管理科学与工程类 | 1.具备机关事业单位、社会团体工作经验者优先。2.取得相关专业职业资格证书或中级及以上专业技术职称的优先。 |
| 行政辅助岗位2 | 1 | 负责项目管理工作 | 35周岁及以下（年龄计算截止时间为报名截止日） | 本科及以上 | 经济学类、财政学类、土木类、建筑类 | 1.具有2年及以上项目管理实务工作经验。有政府项目实操工作经验者优先。2.具有会计、经济、工程造价、工程管理专业中级及以上专业技术职称的年龄可放宽到40周岁。 |

附件2

应聘人员登记表

填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月（岁） |  | 照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时间 |  |
| 专业技术职称 |  | 取得时间 |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话（两个及以上） |  |
| 学习和工作简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 个人爱好 |  |
| 家庭成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 承诺事项 | 本人承诺：上述所填写的内容及所提供的报名材料均真实有效，若有虚假，请随时取消聘用资格，本人自愿承担相应责任。本人签字：年 月 日 |
| 资格审查意见 | 审核人签字：年 月 日 |
| 复审人签字：年 月 日 |

备注：请报名者在《报名表》“联系方式”栏目留下两个及以上联系方式（手机、固定电话、邮箱等），并保持通讯畅通，通讯方式如有变更，请主动告知招聘单位。因无法与报名者取得联系所造成的后果，由报名者自行负责。