|  |
| --- |
| 附件1：北京农学院2025年公开招聘编制外用工人员计划表 |
| 序号 | 部门 | 编外人员岗位计划数 | 岗位名称 | 岗位职责 | 录用条件 | 联系方式 |
| 1 | 校医院 | 1 | 临床执业医师岗 | 1.积极履行职责，面向师生开展常见病、多发病的门诊诊疗服务和健康宣教，承担突发公共卫生事件应急处置、院前急救和医疗保障工作，保障校园医疗安全；2.按照轮岗值班制度，参加日常、节假日及寒暑假轮岗值班工作；3.对接上级医院，做好双向转诊工作，对重症病例快速转诊并跟踪后续治疗；4.负责校园传染病防控、精神疾病防控和慢病管理工作，建立健康档案并定期随访干预； 5.组织并参与体检、疫苗接种、义诊、健康讲座、健康教育课等活动，协同完成校园的健康促进工作；6.参与公费医疗审核相关工作，完成人员及科室之间的协调工作；7.完成领导和上级部门交办的其他工作。 | 1.大学本科及以上学历，临床医学相关专业；2.持有有效全科（西医、中西医、中医）或内科执业医师资格证书，完成内科/全科住院医师规范化培训，具备中级及以上职称；3.具有3年及以上内科/全科临床经验，熟悉基层常见病诊疗、急救流程及院前急救技能，熟练使用医疗信息系统及办公软件；4.身心健康，精通常见病、慢性病诊治，能胜任校医院门诊、急救、体检等多岗位工作；5.沟通协调能力强，具备团队合作精神，对公共卫生事业有责任感与热情，热爱基层医疗及卫生服务工作，恪守职业道德。 | 联系人：郭老师联系电话：80799100邮箱：245006485@qq.com |
| 2 | 动物科学技术学院 | 2 | 导盲犬实习训导岗 | 1.根据训导师/训导员的计划，学习和参与导盲犬的筛选、培育、基础训练、技能训练、适配训练及后续跟踪评估等工作；2.建立健全导盲犬的相关档案管理等工作，做好导盲犬的日常护理和健康管理等工作；3.与训导师/训导员以及其他部门协作，共同做好导盲犬的寄养、领养等相关工作；4.做好导盲犬相关的讲座、培训和其他会议等工作；5.做好导盲犬及训导师的日常照顾等，包括但不限于物品的购买、管理等工作；6.完成领导和上级部门交办的其他工作。 | 1.大学本科及以上学历，畜牧学、兽医学、动物行为学等相关专业；2.北京市常住人口，年龄35岁以下，身体健康和心理健康，能够承受一定的工作压力，适应户外训练环境；3.热爱动物，尤其是犬类，，责任心强，有爱心和较强的奉献精神，愿意为导盲犬事业奉献。能够熟练使用办公软件，具有良好的沟通、协调和语言表达能力，具有团队合作精神；4.具有犬类训练等相关专业知识，有导盲犬等工作犬相关训练经验者，年龄和学历可适当放宽；5.具有相关犬类训练资质或资格证书者优先。 | 联系人：傅老师联系电话：80795591 邮箱：20088099@bua.edu.cn |
| 3 | 动物科学技术学院 | 1 | 犬舍管理员 | 1.做好犬舍的日常打扫与维护，保持犬舍环境卫生整洁；2.协助训导员做好导盲犬的日常照顾，保证导盲犬健康生长；3.参与犬舍物资的采购与管理工作，统计所需物资的数量和种类，协助进行采购并做好物资的入库、出库登记；4.做好导盲犬的信息记录等工作，包括但不限于饲喂、驱虫、疫苗等；5.做好导盲犬内相关物品的检查和维护等，发现问题及时报修或者更换，保证犬舍的正常运行；6.完成领导和上级部门交办的其他工作。 | 1.北京市常住人口，年龄50岁以下，身体健康和心理健康，能够从事一定强度的体力劳动，适应犬舍的工作环境；2.热爱动物，尤其是犬类，有强烈的责任心和爱心，能够辅助训导员做好导盲犬的照顾等工作；3.工作认真负责，具有良好的团队合作精神和沟通能力，服从工作安排；4.具备犬舍工作经验或动物养护专业背景者、有办公软件操作基础者优先。 | 联系人：傅老师联系电话：80795591 邮箱：20088099@bua.edu.cn |