呼和浩特市赛罕区城市发展投资有限公司2025年社会招聘岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门** | **岗位**  **名称** | **招聘人数** | **岗位招聘条件** | | |
| **专业要求** | **学历** | **必要条件** |
| 1 | 项目建设部 | 工程师 | 2 | 工程类相关专业 | 大学专科及以上 | 1、年龄在40周岁以内（即1984年5月7日（不含）以后出生）；  2、具有2个以上项目管理经验（具有安装专业经验者优先）；  3、具有二级建造师及以上证书；  4、具有中级工程师证书；  5、5年以上大型建筑公司施工管理经验； |
| 2 | 项目建设部 | 助理工程师 | 1 | 工程类相关专业 | 大学专科及以上 | 1、年龄在40周岁以内（即1984年5月7日（不含）以后出生）；  2、具有中级职称或者建造师；  3、3年以上施工单位项目管理经验； |
| 3 | 项目建设部 | 资料员岗一 | 2 | 不限 | 大学专科及以上 | 1、年龄在40周岁以内（即1984年5月7日（不含）以后出生）；  2、具备较强的沟通能力，熟练使用办公软件（如Word、Excel、PPT等）；  3、熟悉国家、行业及地方相关工作标准优先。 |
| 4 | 项目建设部 | 资料员岗二 | 1 | 不限 | 大学专科及以上 | 1、年龄在40周岁以内（即1984年5月7日（不含）以后出生）；  2、具备项目文件整理相关工作经验优先；  3、具备较强的沟通能力，熟练使用办公软件（如Word、Excel、PPT等）。 |
| 5 | 计划统筹部 | 文员 | 2 | 不限 | 大学专科及以上 | 1、年龄在40周岁以内（即1984年5月7日（不含）以后出生）；  2、具备较强的沟通能力，熟练使用办公软件（如Word、Excel、PPT等）； |