附件5

面试注意事项

一、面试对象

经面谈测试确定进入面试人员。（以墨江县融媒体中心电话通知为准）。

二、面试方式

综合素质测试+专业素质测试。

三、面试时间及地点

面试时间：2025年5月21日上午9:00。

面试地点：云南师范大学（呈贡校区西区）大学生活动中心（具体的时间、地点以招聘单位通知为准，如有变动另行通知）。

四、面试内容

（一）综合素质测试：主要围绕新闻专业知识、应变控制能力、语言表达能力及举止仪表等方面进行评价。

（二）专业素质测试：**1.播音主持岗。**以模拟主持和试播的形式进行，主要围绕考生电视播音音质音准、播音主持技巧、上镜情况等整体效果方面进行评价，每位考生根据招聘单位提供的题目完成主持一段完整的节目，根据提供的新闻完成新闻播报。**2.节目制作岗。**以现场视频剪辑的形式进行，主要围绕考生音视频后期制作能力、剪辑思路、软件运用、作品效果等方面进行评价，每位考生根据招聘单位提供的视音频素材、文案，在规定时间内完成视频制作**（现场需用电脑请自行准备）。**

五、面试流程

（一）面试准备

参加当天面试的面试考官、引导人员于面试时间之前到达面试地点，按规定进入面试考场，做好面试准备工作。主考官召集本考场全部人员及时就位，安排面试相关事宜。

参加面试的考生于当日面试时间前10分钟凭本人有效身份证等要求材料，通过安全检查准时进入候考室，工作人员核对考生的身份证原件等相关信息，宣布面试纪律和其他注意事项。

候考室内采用人工抽签方式，工作人员组织考生抽取面试顺序号，将抽取的面试顺序号等内容填入抽签表相应位置并签名。考生抽签结束后，在候考室等候面试。

接到通知后，考生按照抽签顺序，由引导人员引领至面试考场进行面试。面试结束后，考生由引导人员带离考试区域。

考生抽签结束后，等候引导员按抽签顺序引导进场面试。

（二）考场面试

第一阶段综合素质测试，每次引导1名考生进场面试（时间15分钟）。一是自我介绍（限面试考生胸牌号、报考动机、岗位认知、个人特长、兴趣爱好、职业道德、学历学位、专业知识、播音主持经历方面的优势等相关内容），时间3分钟；二是听题答题（主考官宣读面试题目，考生听题，考生听题和思考一题后回答一题，依序逐题答题），时间12分钟。操作方法如下：

1.主考官先完成回避程序。

2.主考官宣读面试指导语，宣读完毕后，如果考生对面试程序有不理解的，可以提问，此后不得再提问。

3.主考官根据面试工作需要及时安排计时计分人员分发考生草稿纸、笔等工具材料。

4.主考官宣布：开始计时。

第二阶段是专业素质测试。**1.播音主持岗，**一是模拟主持（根据提供题目完成主持一段完整的节目，现场给每位考生5分钟准备时间、5分钟主持时间），时间10分钟；二是出镜播音（根据面试提供的新闻，完成新闻播报，现场给每位考生2分钟准备时间，3分钟出镜播音时间），时间5分钟。**2.节目制作岗，**考生现场进行视频剪辑，时间30分钟之内，实操进行中，考官不得打断考生实操，如时间未到，考官不得提前中断考生实操，如果实操提前结束或时间到，作品提交现场考官，考生离场。

本场面试提前结束或时间到，主考官宣布：本场面试结束，请考生退场。

面试提前结束界定为：考生主动提出面试提前结束；还有剩余时间但考生已不发言，如主考官认为有必要可提示“如考生还需要发言请继续发言”时考生仍不发言。主考官宣布：本场面试结束，请考生退场。

面试提前结束，主考官可安排下一场面试提前开始。

（三）面试成绩计算

面试总分100分（现场视频剪辑60分，试播60分，综合素质测试40分），每个要素去掉一个最高分和一个最低分后取平均值计算出每个要素得分（四舍五入保留两位小数），各要素得分相加后计算出面试成绩（四舍五入保留两位小数）。面试结束后，计时计分人员及时收回《评分表》计算并打印面试成绩单，面试成绩单经主考官、考官、计时计分人员、监督人员现场签字确认。

面试成绩现场张贴公布。全部面试工作结束后，面试成绩、岗位排名等信息在墨江哈尼族自治县人民政府网（网址：http://www.mojiang.gov.cn/）和墨江县融媒体中心微信公众号“墨江发布”进行公布。

面试成绩为最终成绩，实际参加面试人数与招聘岗位人数比例达到或高于3:1的岗位的面试成绩最低合格分数线为70分，低于3:1的岗位的面试成绩最低合格分数线为80分，面试成绩未达到最低合格分数线的，不得参加面试后续招聘程序。在面试成绩最低合格分数线及以上人员中，根据面试成绩从高到低的顺序，按照招聘人数与进入面试后续招聘程序人数1:1的比例确定参加面试后续招聘程序的人员。

同一岗位进入面试后续招聘程序人员最后一名如出现面试成绩相同，且该岗位进入面试后续招聘程序人数与招聘人数比例大于1:1的，对该岗位进入面试后续招聘程序中最后一名面试成绩相同人员采取加试一场的方式进行，并以加试面试成绩确定排名先后，加试后仅采用“排名先后”这项信息，其余各项信息仍以首次面试信息为准。

面试工作结束后，如需递补人员，开展招聘的相同批次人员必须执行相同的递补方式。

六、面试注意事项

（一）考生携带的通讯工具（必须关闭电源和闹钟）等物品不得带入候考室，按照指定位置统一存放、集中保管，待面试结束后领取。考生携带到考点的物品必须符合面试安全和公共安全等要求，如果违反，责任自负。

（二）候考室实行全封闭管理，除候考室内工作人员和面试考生以外的其他人员不得进入，不准考生对外联系，不准外面向内联系考生；考生必须遵守纪律，服从管理，不得吵闹喧哗，不得吸烟，不得擅自离开或随意出入。

（三）面试顺序号是考生的唯一标识（不得互相更换），考生不得穿着有行业特征的制式服装参加面试，考生不得以任何方式向考官透露本人及父母姓名信息。

（四）临时缺考或不按时到场参加面试人员界定为：未按时到达指定地点的考生，视为自动弃权，取消面试资格。

（五）面试考官、监督人员、计时计分人员、引导人员之间以及与考生之间有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系或者近姻亲关系的，考场内构成回避关系的非考生人员必须回避。

（六）严格保密制度，参与面试的所有人员不得泄露面试内容、评分标准、个人信息等有关内容，离开考场时不准带走题本和草稿纸等资料。

（七）面试过程中，参加面试的所有人员须讲普通话。

（八）面试工作全程接受纪检监察部门监督，并邀请人大、政协等部门监督，同时也广泛接受社会各界的监督。

（九）考生参加面试穿着打扮得体大方，整洁干净不邋遢即可，提倡厉行节约，反对铺张浪费，应尽量减轻经济负担。

七、温馨提示

此次招聘不举办、也不委托任何单位或个人举办任何形式的面试培训班、辅导班，不销售、也不委托任何单位或个人销售任何教材。请考生加强自我防护，注意交通和食宿等方面的安全。