附件2

应聘报名登记表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **应聘职位\*** |  | **照片\*** |
| 姓　　名**\*** |  | 性　　别**\*** |  | 出生日期**\*** |  |
| 民　　族**\*** |  | 政治面貌**\*** |  | 婚姻状况**\*** |  |
| 籍 贯**\*** |  | 家庭住址**\*** |  |
| 工作年限**\*** |  | 外语及水平**\*** |  | 电子邮箱**\*** |  |
| 第一学历**\*** |  | 最高学历**\*** |  | 手　　机**\*** |  |
| 身份证号**\*** |  |
| 紧急联系人/联系方式**\*** |  |
| 重要证书及职称**\*** |  |
| 培训经历**\*** |  |
| 受教育情况（请从高中教育填起） |
| **开始/结束时间\*** | 学 校**\*** | 专业**\*** | 学历**\*** | 学位**\*** | 是 否全日制**\*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 家庭成员及重要社会关系 |
| 称谓**\*** | 姓名**\*** | 年龄**\*** | 单位及职务**\*** | 政治面貌**\*** | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 工作经历（工作经历由近及远，如工作经历较多，请自行复制完成)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1、在职时间： |  | 单位名称: |  |
| 单位类型： |  | 单位规模： |  |
| 所属部门： |  | 任职岗位： |  |
| 直接上级（职位）： |  | 下属人数： | 0 |
| 离职原因： |  | 离职前薪酬:  |  |

工作职责及内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2、在职时间： |  | 单位名称: |  |
| 单位类型： |  | 单位规模： |  |
| 所属部门： |  | 任职岗位： |  |
| 直接上级（职位）： |  | 下属人数： | 0 |
| 离职原因： |  | 离职前薪酬:  |  |

工作职责及内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3、在职时间： |  | 单位名称: |  |
| 单位类型： |  | 单位规模： |  |
| 所属部门： |  | 任职岗位： |  |
| 直接上级（职位）： |  | 下属人数： | 0 |
| 离职原因： |  | 离职前薪酬:  |  |

工作职责及内容： |
| 其它需要说明的事项： |
| **申明：**1. 本人认可并郑重承诺：本人所填写的个人信息及提交的应聘材料均真实有效，如有虚假，愿意承担由此引起的一切责任。

2、本人授权贵单位对本人所提供的信息进行核实。**本人签名：**  年 月 日 |