**附件：**

**北京宜宾招待所2025年第一批员工公开招聘岗位表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **用人单位** | **招聘岗位** | **招聘人数** | **专业要求** | **任职要求** | **薪酬福利** |
| 1 | 北京宜宾招待所 | 行政中心副主任 | 1 | 不限 | 1.年龄：35周岁及以下；2.学历及专业：大学本科及以上学历，专业不限；3.工作经历：具有5年及以上国有企业综合行政部门工作经历，且有2年及以上同级别及以上国有企业中层副职任职经历；4.工作能力：具有较强的文字功底、组织协调能力，熟悉国有企业党组织及“三会一层”决策流程和管控制度，熟悉党政机关办文办会要求，熟悉大型活动策划和执行，熟悉企业对外宣传工作。 | 按公司薪酬体系执行 |
| 2 | 北京宜宾招待所 | 行政中心人资主管 | 1 | 不限 | 1.年龄：35周岁及以下；2.学历及专业：大学本科及以上学历，专业不限；3.工作经历：具有5年及以上国有企业人力资源岗位工作经历，如有国有企业酒店行业人力资源岗位工作经历的，工作年限可放宽至3年及以上；4.工作能力：熟悉国有企业招聘流程、薪酬管控、目标绩效管理及用工制度，了解《劳动合同法》等法律法规。 | 按公司薪酬体系执行 |
| 3 | 北京宜宾招待所 | 采购中心采购主管 | 1 | 不限 | 1.年龄：35周岁及以下；2.学历及专业：大学本科及以上学历，专业不限；3.工作经历：同级别及以上国有企业主管身份；4.工作能力：熟悉国有企业采购流程，具有较强的合规意识和党风廉政意识；5.其他要求：能适应长期出差，中共党员优先。 | 按公司薪酬体系执行 |
| 4 | 北京宜宾招待所 | 财务中心副主任 | 1 | 会计、财务、财政、税务、金融等相关专业 | 1.年龄：40周岁及以下；2.学历及专业：大学本科及以上学历，会计、财务、财政、税务、金融等相关专业；3.工作经历：具有10年以上财务工作经验，5年以上国有企业财务工作经历，且有2年及以上同级别及以上国有企业中层副职任职经历；4.工作能力：中级会计及以上职称，精通资金规划、现金流管理、财务风险防控、税务筹划、全面预算管理、成本控制、财务分析等工作，熟悉《企业会计准则》《国有企业财务管理办法》及国资国企监管政策及相关法规。 | 按公司薪酬体系执行 |
| 5 | 北京宜宾招待所 | 财务中心出纳 | 1 | 会计、财务、财政、税务、金融等相关专业 | 1.年龄：35周岁及以下；2.学历及专业：大学本科及以上学历，会计、财务、财政、税务、金融等相关专业；3.工作经历：具有3年以上财务工作经验，1年以上国有企业财务工作经历；4.工作能力：初级会计及以上职称，熟悉现金、银行存款的收付、记账及核对流程，熟悉发票开具、票据管理及银行业务，熟悉《现金管理条例》《支付结算办法》等相关法规。 | 按公司薪酬 体系执行 |
| 6 | 北京宜宾招待所 | 客服中心副主任 | 1 | 酒店管理、旅游管理、商务礼仪、工商管理等相关专业 | 1.年龄：35周岁及以下；2.学历及专业：大专及以上学历，酒店管理、旅游管理、商务礼仪、工商管理等相关专业；3.工作经历：具有3年及以上餐饮行业工作经验，且有2年及以上同级别及以上国有企业中层副职任职经历；4.工作能力：擅长与客户沟通交流，服务意识强，熟悉政务接待、商务、政务礼仪常识；5.其他要求：形象端庄。 | 按公司薪酬体系执行 |
| 7 | 北京宜宾招待所 | 客服中心品宣专员 | 1 | 市场营销等相关专业 | 1.年龄：35周岁及以下；2.学历及专业：大学本科及以上学历，市场营销等相关专业；3.工作经历：具有3年及以上企业业务宣传和品牌宣传工作经历；4.工作能力：擅长撰写宣传文案、社交媒体内容等，能独立策划主题活动，熟悉微信、抖音、小红书、美团、大众点评等平台运营。 | 按公司薪酬体系执行 |
| 8 | 北京宜宾招待所 | 餐饮事业部部长 | 1 | 餐饮管理、酒店管理、食品卫生等相关专业 | 1.年龄：45周岁及以下；2.学历及专业：大专及以上学历，餐饮管理、酒店管理、食品卫生等相关专业；3.工作经历：8年及以上餐饮行业工作经验，5年以上同岗位工作经历，有国有餐饮企业工作经验的，工作年限可放宽至5年及以上，同岗位工作经历可放宽至3年及以上；4.工作能力：精通餐饮全流程运营，擅长地方特色菜系开发、接待礼仪、客诉处理、卫生安全、成本管控、智慧餐饮系统管理等工作。 | 按公司薪酬体系执行 |