附件1

邛崃市引进干部人才职位表

| 序号 | 引进单位 | 职位名称 | 职位简介 | 拟任职级 | 名额 | 职位资格条件 | 考生咨询电话 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 邛崃市委政策研究室 | 综合文稿 | 负责开展调查研究，起草、修改有关综合性文稿，承担理论政策研究等工作。 | 一级主任科员至四级主任科员 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；
2. 中共党员（含中共预备党员）；
3. 专业不限。
 | 028-88791082 | 具有1年及以上县级及以上党委办公室（含政研室）、政府办公室、党委组织部或宣传部从事综合文稿工作经历；或曾在全省机关公文写作技能大赛中获奖的优先。 |
| 2 | 邛崃市发展和改革局 | 综合管理 | 负责编制全市政府投资项目（含重点项目）年度计划并检查执行情况；策划包装预算内投资项目、地方政府专项债项目等工作。 | 一级主任科员至四级主任科员 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；

2. 满足以下任一条件：专业为经济学类、金融学类、经济与贸易类、工商管理类、公共管理类、电子商务类、电子信息类、统计学类；或具有1年及以上经信、财政、发改、投促、商务、园区等经济部门工作经历；或具有1年及以上投资项目分析及管理相关工作经历。 | 028-88791082 |  |
| 3 | 邛崃市经济科技和信息化局 | 综合管理 | 负责工业经济运行、工业产业发展、制造业数字化转型、智能化改造、工业企业服务等相关工作；高新技术企业认定、科技型中小企业认定、科技企业服务等工作。 | 一级主任科员至四级主任科员 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；

2. 满足以下任一条件：专业为经济学类、金融学类、经济与贸易类、工商管理类、公共管理类、计算机类、电子信息类、电气类、自动化类、工业工程类、电子商务类、电子信息类、统计学类、能源动力类；或具有1年及以上经信、财政、发改、投促、商务、园区等经济部门工作经历；或具有1年及以上招商引资、产业项目规划、工业环保、企业升级改造等相关领域工作经历。 | 028-88791082 |  |
| 4 | 邛崃市农业农村局 | 综合管理 | 负责农业政策执行、乡村振兴、农业产业发展、农村事务管理、农业技术推广等工作。 | 一级主任科员至四级主任科员 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；
2. 满足以下任一条件：专业为植物生产类、自然保护与环境生态类、动物生产类、动物医学类、林学类、水产类、草学类、农业经济管理类、农业工程类、林业工程类、环境科学与工程类、公共管理类、食品科学与工程类；或熟悉农业农村工作，具有1年及以上农村经济、农业产业园区建设、土地资源管理等相关工作经历。
 | 028-88791082 |  |
| 5 | 邛崃市人民政府文君街道办事处 | 基层治理 | 主要从事乡村党建、乡村治理、乡村建设等工作，协助开展人居环境治理、村集体经济发展壮大、乡村产业招引等工作。 | 一级主任科员至四级主任科员 | 1 | 1. 全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；
2. 专业不限。
 | 028-88791082 | 具有2年及以上镇（街道）工作经历或1年及以上镇（街道）领导工作经历的优先。 |