

附件 1

广西壮族自治区卫生健康委员会机关服务中心
2025 年度公开招聘劳务派遣人员岗位信息表

岗位 序号	用人单位	岗位 名称	招聘 人数	专业	学历	年龄	其他条件	考试 方式	用人 方式	备注
1	广西壮族自治区卫生健康委员会	档案管理工作 人员	1	图书情报与档案 管理类、中国 汉语言文学及 文秘类、公共管 理类、通信专业 类等。	本科及 以上	35 岁以下 (年龄计算 截止至报名 首日)	1.熟练掌握 word、excel 等办公软件的应用；有 1 年以上档案管理工作经验；具备档案管理的基本理论知识，熟悉掌握档案资料的整理、保管方法； 2.工作严谨细致，具备良好职业素养，服从度高，有机关事业单位同类岗位工作经验的优先考虑； 3.中共党员（含预备党员）优先考虑； 4.一经录用需签订保密工作协议。	面试+ 考核	劳务 派遣	