

附件：

内蒙古新创资源再生有限公司

招聘岗位及任职要求

序号	部门名称	岗位名称	招聘人数	任职条件	岗位职责	备注
1	综合管理部	综合管理岗(主管级)	1	1. 大学本科及以上学历，人力资源管理、工商管理、计算机类、心理学类等相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验； 4. 熟悉各项行政规章制度，具有良好的职业素养及较强的事业心、责任心，具有有较强的语言文字表达能力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责起草综合性文件及各类公文信函、年度工作报告、总结等综合性汇报材料； 2. 落实公司文件的拟、收、发等工作；协助部门主任进行公司大型活动的接待、重要会议的组织，作好会议记录； 3. 组织收集内部信息，各类事件、大事记及通信稿的编辑和整理； 4. 各项行政规章制度的修订、完善工作，各种会务及文稿、资料及管理工作； 5. 推进企业文化建设，宣传企业文化和理念，做好宣传文案工作； 6. 公司固定资产、公司办公用品的的盘点、管理与维护工作； 7. 公司文件及重点档案的保管、台账建立工作； 8. 公司各类土建工程维修工作。	
2	综合管理部	人事管理岗	1	1. 大学本科及以上学历，行政管理、工商管理等相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验，有人力资源管理师证者优先；	1. 负责员工劳动关系，入离职、劳动合同的签订、解除等工作； 2. 建立健全人事档案，五险一金及各类保险工作； 3. 人员年度招聘需求；编制组织架构，人员编制及	

				4. 具有一定的沟通能力及组织协调能力, 熟练掌握办公软件, 具有较强的服务意识和抗压能力; 5. 中共党员优先; 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	各岗位职责; 4. 审核、汇总考勤, 薪酬核算及绩效考核工作; 5. 编制人力相关规章制度及组织架构, 人员编制; 6. 残疾人, 劳动监察等年审工作; 7. 配合总部智慧人力系统的数据要求。	
3	综合管理部	党群管理岗	1	1. 大学本科及以上学历, 公共管理类相关专业者优先; 2. 年龄 30 周岁及以下; 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验; 4. 中共党员; 5. 熟练掌握党建、工会、共青团等相关政策文件、法律法规和规章条例精神, 具有较强的专业管理知识和业务能力, 具有良好的职业素养及较强的事业心、责任心, 具有有较较强的语言文字表达能力; 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责党支部建设、党员关系管理; 2. 负责开展群团工作; 3. 负责开展意识形态工作、企业文化建设工作; 4. 组织建设企业风控合规文化; 5. 配合总部党委开展相关工作; 6. 负责智慧党建云系统、党员管理信息系统使用; 7. 负责公司宣传渠道建立、维护、品牌推广和舆情管理。	
4	财务管理部	主任	1	1. 大学本科及以上学历, 会计、财务管理、金融类相关专业; 2. 年龄 35 周岁及以下; 3. 具有 5 年及以上财务相关工作经验, 中级及以上会计师职称, 注册会计师、高级会计师者优先, 有国企相关工作经验者优先; 4. 熟悉财务流程, 精通财务会计法规和经济法规, 熟悉会计法、会计基础工作规范化, 熟悉税务法规和具体操作, 熟练操作财务软件, 工作责任心强, 具有较强的沟通与组织协调及管理能力, 能承担工作压力; 5. 中共党员优先; 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责财务部的日常管理、核算工作; 2. 监督执行财务管理流程、财务管理制度、岗位职责及有关规定; 3. 负责组织实施财务月度、季度、年度财务报告及集团需要的各项报表, 对废家电财务状况进行综合财务分析; 4. 负责组织成本核算、会计核算、财务内部控制及财务电算化工作; 5. 组织资金、存货、固定资产的盘点、核实工作; 6. 负责组织实施凭证、账目、报表、票据等审核和稽核工作; 7. 负责协调公司内部采购、仓储、生产、销售等	

					内部相关部门的工作； 8. 审核记账凭证，指导各岗位会计核算、财务电算化工作，并配合公司各审计工作； 9. 及时认真完成上级部门及上级领导安排的工作，积极参与公司及部门间的业务培训及专业知识培训。	
5	财务管理部	财务会计岗(主管级)	1	1. 大学本科及以上学历，会计、财务管理、金融类相关专业； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上财务相关工作经验，注册会计师、高级会计师者优先，有国企相关工作经验者优先； 4. 熟悉财务流程，精通财务会计法规和经济法规，熟悉会计法、会计基础工作规范化，熟悉税务法规和具体操作，熟练操作财务软件，工作责任心强，具有较强的沟通与组织协调及管理能力，能承担工作压力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责财务制度，确认销售收入、费用核算； 2. 严格执行公司的费用报销流程，审核各销售单据、费用单据； 3. 核查各项费用入账否准确，及时与集团核对往来账务； 4. 负责家电拆解产物，销售出库单据的审核； 5. 负责销售核算及时进行账务处理，编制销售情况日报表及月度销售情况对比分析表； 6. 定期参加辅料、产成品盘点工作，并核实仓库出具的盘点清单，保证公司资产账实相符； 7. 规范各项涉税事项的核算、管理流程； 8. 审核各成本项目支出，进行成本核算及账务处理； 9. 负责编制报表，纳税申报、减免税、退税的申报。	
6	财务管理部	财务核算岗	1	1. 大学本科及以上学历，会计、财务管理、金融类相关专业； 2. 年龄 30 周岁以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验，有会计从业资格证书； 4. 熟悉财务流程，精通财务会计法规和经济法规，熟悉会计法、会计基础工作规范化，熟悉税务法规和具体操作，熟练操作财务软件，工作责任心强，具有较强的沟通与组织协调及	1. 根据公司生产计划和来货情况，原材料入库单审核工作； 2. 根据原材料付款单及时入账； 3. 核对往来款项，确保账实相符，审核旧机货款及量奖付款单； 4. 存货盘点，指导和监管原料管理，保证账实相符；	

				管理能力，能承担工作压力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	5. 审核审计及评估等工作； 6. 固定资产盘点、计提折旧等相关工作。	
7	财务管理部	财务出纳岗	1	1. 大学本科及以上学历，会计、财务管理、金融类相关专业； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验，有相关资格证书者优先； 4. 熟悉出纳工作的基本流程和规定，具有良好的职业道德和严谨的工作态度，能够保守公司的财务机密，熟练掌握办公软件和财务软件，能够独立完成出纳工作，具有良好的沟通能力和团队合作精神； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责费用报销、款项支付、工资发放等工作； 2. 定期做好货币资金相关的帐务核对工作；资金上报工作； 3. 银行账户的开立、变更和销户等工作。	
8	市场开发部	市场研究岗(主管级)	1	1. 大学专科及以上学历，市场营销、工商管理等相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业市场营销相关工作经验； 4. 熟练掌握市场营销策略制定、市场调研、竞争分析、推广活动策划等技能，具备良好的口头和书面沟通能力，能够独立负责客户沟通和合作谈判，对市场营销领域保持敏锐的观察力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责组织完成原材料采购业务，满足公司正常生产运营目标； 2. 制定年度工作方案及月度采购计划，有计划，有目的性组织实施； 3. 依据采购客户评定及管理细则完善客户档案，刷选优质合作客户； 4. 多渠道了解市场行情，定期实地考察供货商送货情况，根据市场反馈信息，制定合理可行的采购方案； 5. 根据每日货源来货地，判断来货区域是否符合价格所辐射的正常区域；分析价格制定是否合理，每月上报市场分析报告； 6. 根据市场保有量及行情，对比周边企业来货； 7. 根据市场变化及对比竞争企业收货标准，结合基金，制定及优化各品类验质标准； 8. 负责协调和落实原材	

					料进厂、收货及货款结算; 9. 现场协调及解决供货商卸车过程中出现的问题。	
9	市场开发部	客户经理岗	1	1. 大学专科及以上学历，市场营销、工商管理等相关专业者优先; 2. 年龄 30 周岁及以下; 3. 具有 3 年及以上相关行业市场营销工作经验; 4. 有较强的沟通能力和敏锐的市场洞察能力，熟练掌握电脑软件的操作; 5. 中共党员优先; 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责组织完成拆解物销售工作; 2. 制定年度销售工作方案及月度销售计划; 3. 管理销售客户，通过多种方式积极开拓优质客户并加以维护; 4. 利用多种渠道进行市场调研，把握各类拆解物价格变动趋势; 5. 反馈市场行情动态信息，根据拆解物价值特点，提供参考，指导拆解，争取拆解产物利润最大化。	
10	市场开发部	市场拓展岗	2	1. 大学专科及以上学历，工商管理等相关专业者优先; 2. 年龄 30 周岁及以下; 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验; 4. 具有一定的市场分析能力，有较强的沟通能力，掌握一定的销售技巧，能够敏锐的抓住客户的需求及市场动态变化; 5. 中共党员优先; 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 配合线上销售货物流程，根据线上销售结果整理各项基础资料; 2. 完成客户资质审核、备案等工作; 3. 协调与客户、物流、生产等各方面的关系，进行有效沟通，确保拆解产物及时销售出库; 4. 配合监督货场装卸及验质合规情况; 5. 负责原材料入厂时，供货商对货物扣款情况的质疑; 6. 完成采购货款支付资料整理及采购端落地返冲数据收集及整理; 7. 建立购销合同台账、合同修订、整理、扫描、归档等。	
11	合规技术部	基金管理岗(主管级)	1	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类等相关专业者优先; 2. 年龄 30 周岁及以下; 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验; 4. 工作严谨认真，熟练掌握电	1. 负责基金部的日常管理工作，包括基金审核工作的组织和实施、现场实时网络监控等; 2. 按国家政策完成基金审核工作及现场实时网	

				子废弃物相关国家法律法规、规范要求，有较强的协调管理能力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	络监控的相关工作； 3. 重点配合完成基金季度审核工作，确保基金运作的合规性和高效性。	
12	合规技术部	监控管理岗	7	1. 大学专科及以上学历，工商管理相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验； 4. 工作严谨认真，能够实时监管监控拆解操作，定时检查监控系统主备份设备； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 实时监管监控拆解操作； 2. 定时检查监控系统主备份设备； 3. 拆解点位监控视频的回放工作。	
13	合规技术部	安健环管理岗（主管级）	1	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验，中级及以上职称者优先； 4. 具备独立开展安全培训、安全监督、消防管理、应急管理、职业健康与劳动保护、危化品管理等能力，良好的文字表达与综合总结能力，较强的沟通协调能力、责任心和执行力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 组织或参与拟订安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案；策划和组织公司安全体系的建立； 2. 组织安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况，策划有关安全知识普及的各项活动和安全宣传工作； 3. 督促落实重大危险源的安全管理措施； 4. 组织或者参与公司应急救援演练； 5. 检查安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议； 6. 制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为，并落实安全生产整改措施； 7. 负责组织公司员工年度职业病体检工作； 8. 负责入厂新员工三级安全培训、应急演练、隐患排查等安全管理工作。	

14	合规技术部	安全管理岗	1	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验，注册安全工程师者优先； 4. 具备独立开展安全培训、安全监督、消防管理、应急管理、职业健康与劳动保护、危化品管理等能力，良好的文字表达与综合总结能力，较强的沟通协调能力、责任心和执行力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 组织或者参与公司安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况； 2. 组织开展危险源辨识和评估，督促落实公司重大危险源的安全管理措施； 3. 组织或者参与公司应急救援演练； 4. 检查公司的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议； 5. 制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为； 6. 督促落实公司安全生产整改措施； 7. 及时填报各类台账资料以及系统信息。	
15	合规技术部	环保管理岗	1	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验，有环保相关工作经验者优先； 4. 了解行业危废管理要求，有一定的沟通能力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 贯彻执行国家有关环境保护工作方针、政策、法令和上级有关规定，结合企业实际状况，制定和完善环境保护管理制度和工作计划，并负责详细实行； 2. 组织或参与环保方面法律法规的培训； 3. 环保证件维护（危废经营许可证、排污许可证）； 4. 环保部门相关统计报表的填制报送； 5. 一企一档以及其他系统任务报送； 6. 配合环保部门现场检查并针对提出的问题及时的整改； 7. 填报危废台账，核对危废系统数据，报送系统月报； 8. 进行危废以及一般固废跨省转移备案手续的办理；	

					9. 定期进行环保设备设施、贮存场所检查; 10. 填报管理计划并依据实际情况变更, 确保可以正常出货。	
16	合规技术部	质量管理岗(主管级)	1	1. 大学专科及以上学历, 工学类、理学类相关专业者优先; 2. 年龄 30 周岁及以下; 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验; 4. 了解电废行业, 工作严谨认真, 能够独立完成来货质检工作, 且有足够的耐心和抗压能力, 有良好的沟通能力; 5. 中共党员优先; 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 根据基金管理要求对质检人员进行培训; 2. 对产品质量进行检验和控制, 确保产品符合质量标准 and 基金要求。	
17	合规技术部	质量检测岗	7	1. 大学专科及以上学历, 工学类、理学类相关专业者优先; 2. 年龄 30 周岁及以下; 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验; 4. 了解行业要求, 工作严谨认真, 能够做到严格把关, 能够独立进行质检工作; 5. 中共党员优先; 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 根据基金管理要求对质检人员进行培训; 2. 对产品质量进行检验和控制, 确保产品符合质量标准 and 基金要求。	
18	仓储物流部	仓储管理岗(主管级)	1	1. 大学专科及以上学历, 工学类、理学类相关专业者优先; 2. 年龄 30 周岁及以下; 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验; 4. 了解电废行业, 工作严谨认真, 能够独立完成来货质检工作, 且有足够的耐心和抗压能力, 有良好的沟通能力; 5. 中共党员优先; 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	严格按照原材料检验流程、质检标准对各品类原材料进行检验。	
19	仓储物流部	仓储统计岗	1	1. 大学专科及以上学历, 工学类、理学类相关专业者优先; 2. 年龄 30 周岁及以下; 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验; 4. 熟练掌握各类制表汇总统计	1. 统计每日原材料、拆解产物出入库台账、盘点记录; 2. 相关报表的装订、存档; 3. 管理辅料库的入出库,	

				工作流程，能够掌握电脑软件的操作，有一定的文字功底； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	定期盘点； 4. 核对部门考勤、核算计件工资、加班费。	
20	仓储物流部	物料管理岗	5	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验； 4. 认真负责，吃苦耐劳，了解工作流程，有较好的沟通能力和紧急情况处理能力，服从公司管理 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 根据当日计划安排原材料出库、拆解产物装车； 2. 根据堆放区域规划，合理存放原材料、拆解产物； 3. 负责盘点工作，核对原材料、拆解产物实物与台账的一致性； 4. 负责拆解产物合包储存、原材料合框工作； 5. 负责拆解产物扫码出库、手工台账记录、退库处理； 6. 负责仓库 6S 管理。	
21	仓储物流部	计量管理岗	6	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验； 4. 工作认真，吃苦耐劳，服从公司管理； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责原材料、拆解产物整车过 0 磅，过磅记录； 2. 负责原材料质检结果的录入； 3. 负责原材料单台或整框称重； 4. 负责原材料入库点数，数据单据的核对； 5. 负责当班拆解产物入库称重，数据单据的核对。	
22	仓储物流部	叉车司机岗	6	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有相关岗位工作经验者优先，具有叉车证； 4. 工作认真，吃苦耐劳，接受白夜班两班制，服从公司管理； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责原材料、拆解产物场内的转运工作； 2. 负责拆解产物装车； 3. 协助整理厂区、仓库的 6S 管理工作； 4. 负责叉车日常管理及维护保养工作。	
23	生产运行部	主任	1	1. 大学本科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 35 周岁及以下； 3. 具有 5 年及以上相关行业工作经验；	1. 负责部门安全生产、劳动防护工作； 2. 组织编制生产计划； 3. 定期组织部门生产计	

				4. 了解电废行业及拆解工艺流程，有一定的工作经验及管理经验，熟悉“6S”管理，有一定的沟通能力和紧急情况处理能力； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	划排产会； 4. 控制本部门各项生产成本； 5. 现场管理、优化生产工艺流程、人员配置； 6. 监督拆解操作规范及拆解产物质量品质。	
24	生产运行部	生产管理岗(主管级)	1	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验； 4. 能够独立完成电废拆解工作，熟悉“6S”制度要求及工作规范； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责制订拆解作业规程，生产作业安全、合规； 2. 按照生产计划，组织制订生产作业，合理安排生产人员； 3. 合理优化各产线人员配置，提高生产效率节约人工成本； 4. 建立和完善部门安全管理体系，制定安全考核指标，落实各项规章制度； 5. 监督物料领取，统计分析成本消耗； 6. 组织员工参加安全生产培训和基金培训。	
25	生产运行部	生产统计岗	2	1. 大学专科及以上学历，工学类、理学类相关专业者优先； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年及以上相关行业工作经验； 4. 熟练掌握各类制表汇总统计工作流程，能够掌握电脑软件的操作，有一定的文字功底； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	1. 负责当班原材料拆解量、拆解产物入库量基金报表的核对、制作、装订等工作； 2. 负责数据异常情况处理； 3. 负责核对一线员工异常记录； 4. 负责记录一线员工考勤、核算计件工资、加班费等工作； 5. 负责能耗记录、备品备件出入库和发放记录。	
26	生产运行部	机务检修岗	4	1. 大学专科及以上学历，专业不限； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有 3 年以上机修工作经验，持有电工证者优先； 4. 能够独立完成机械检修工作，有一定的技改能力优先，	1. 负责电器设备，生产设备巡线、维修、保养、用电记录等； 2. 监督员工机械设备的安全、规范操作，保证日生产计划的完成。	

				吃苦耐劳，服从公司管理； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。		
27	生产运行部	生产作业岗	1	1. 大学专科及以上学历，专业不限； 2. 年龄 30 周岁及以下； 3. 具有相关岗位工作经验者优先； 4. 吃苦耐劳，认真负责，能够接受白夜班两班制，服从公司管理； 5. 中共党员优先； 6. 特别优秀者条件可适当放宽。	负责“四机一脑”的拆解和分类。	
合计			58			