附件3

北京中关村科技园区建设投资有限公司

总经理岗位职责及任职资格条件

一、岗位概述

主持公司经营层工作，统筹公司发展战略、经营管理等工作；统筹负责园区开发建设、园区产业招商运营、科技产业落地和园区资产管理，通过整合“投资+服务+空间”资源，打造中关村高品质园区，助力世界领先科技园区建设。

二、岗位职责

1.主持公司经营管理工作，组织实施董事会决议，组织编制和实施公司年度经营计划；组织公司发展战略、经营风险管控、财务人事等管理体系的建设和优化工作；

2.负责完成股东、董事会确定的公司经营目标及中关村发展集团下达的各项工作任务；

3.组织编制并实施公司发展战略、经营目标、年度经营计划和投资方案；

4.负责监督与检查公司各项制度的执行，构建高效的组织体系与工作体系；

5.负责全面领导并管理企业发展，负责制定并执行公司的发展战略规划，监测市场趋势与竞争环境，探索新业务领域与增长点，推动公司的业务扩张与转型升级；

6.负责围绕科技园区建设与运营，全面开展投资管理与咨询、科技创新与产业孵化、园区运营与服务等各项业务，推动科技园区高质量发展；

7.负责建立健全公司与政府、科技园区、科技服务机构、新闻媒体、社会公众的沟通机制，处理重要对外公共关系，代表公司参加重大业务、外事或其他重要活动。

三、任职资格

1.具有较高的政治素质和理论素养，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神和二十届二中、三中全会精神，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，坚决维护党中央权威，坚决执行党的路线方针政策，工作中注重理论联系实际；

2.积极贯彻落实市委市政府决策部署和集团工作要求，能够深入理解把握北京国际科技创新中心建设的总体布局和战略方向，具有科技园区创新要素资源和资产管理等领域知识和工作实践，熟悉科技园区建设运营的内在规律，掌握科技园区建设的技术标准与运营机制；

3.具有良好的市场意识、经营意识、成本意识和竞争意识，较好的团队建设、组织协调、沟通表达和计划执行能力，具有在实践中磨练的勇气和开拓进取的精神，勇于接受挑战，具有良好的心理素质和身体素质；

4.具有大学本科及以上学历；

5.具有党政机关、事业单位、企业同层级正职工作经历，或副职2年以上工作经历，未满2年的一般应到具有同层级副职和下一层级累计5年以上的工作经历。