**招聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 国 籍 |  | 1寸照（蓝底） |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 身 高 |  | 政治面貌 |  |
| 入党时间 |  | 健康状况 |  | 婚姻状况 |  | 专业职称 |  |
| 最高学历 |  | 专 业 |  | 毕业院校 |  |
| 联系电话 |  | 居住地址 |  |
| 身份证号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 电子邮箱 |  |
| 家庭成员 | 姓 名 | 称谓 | 工作单位 | 职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 技能特长及爱好 | 计算机水平： 外语：语种 级别 其它技能：  |
| 个人爱好及特长： |
| 工作经历 |
| 起止日期 | 工作单位 | 职务/主要工作职责 | 离职原因 | 证明人及电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 教育背景 |
| 起止日期 | 学校/培训机构 | 专业/培训内容 | 所获学历/资质 | 全日制/在职 | 证明人及电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 能否出差 |  | 能否加班 |  | 能否接受工作调动 |  |
|  授权承诺：授权用人单位及其第三方代表对表格中的各项信息进行背景调查，并免除因此产生的一切责任。  个人申明：以上内容真实无误，若有不实处，愿无条件接受公司处罚甚至辞退，且不要求任何补偿；入职后完全服从公司工作安排，严格遵守各项规章制度，努力做好本职工作。 签名： 日期： 年 月 日 |

 **应聘岗位： 填表日期： 年 月 日**