

湖北省妇幼保健院应聘人员填报说明

1. 基本信息：如实填写，上传照片为近期一寸免冠正面照片，底色不限。请认真检查移动电话、电子邮箱等标*的必填内容。
2. 附件上传：（1）只允许上传 EML，DOC，DOCX，XLS，XLSX，GIF，JPG，JPEG，PNG，PDF 格式的文件；（2）单个附件大小须为 5120.0KB 以内；（3）最多允许上传 15 个附件。
3. 教育经历：应届毕业生填至毕业时所获学历学位，毕业时间、毕业院校、所学专业、所获学历、所获学位与毕业证、学位证信息一致。
4. 工作经历：如实填写。
5. 实习经历：如实填写。
6. 获奖信息：如实填写，获奖简述限 200 字以内。
7. 规培经历：如实填写，与证明材料信息一致。
8. 专业技术资格和聘任：专业技术资格从初级起填，填至已取得的最高专业技术资格。
9. 论文发表：文章标题、见刊时间、刊物名称、刊物级别、影响因子、本人排名与证明材料信息一致。
10. 科研项目：项目名称、项目类别/来源、项目经费、开始日期、结束日期、本人排名与证明材料信息一致。
11. 家庭关系：如实填写。
12. **重要提醒**：应聘者只能申报一个岗位，提交后不可修改。