

## 《天津中科城投资发展有限公司面向社会公开招聘工作人员计划表》

序号	岗位名称	招聘人数	专业要求	任职要求	岗位职责	备注
1	基金事业部：部长岗	1人	经济、金融、财政、管理等相关专业	<p>年龄 40 周岁以下，具备硕士研究生或以上文化程度，中共党员，累计具有 5 年国有金融机构二级机构中从事中层管理或以上岗位或同类型大中型民营企业高管(含相当职务)以上职务的工作经验。熟悉资产管理及相关法规，掌握国家产业发展政策等相关业务知识。具备投融资工作相关实操经验；具备牵头基金项目组建、基金募资工作经验者优先。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.负责结合公司业务实际需求，统筹公司基金工作整体版块业务动议，为公司决策提供必要数据与有效依托。</li> <li>2.负责牵头联系各大金融机构、协调各方监管部门，完成投融资风控分析、盈利模式分析报告等前期准备，有序推动基金开立发行、投融资撮合等工作。</li> <li>3.深入了解投资企业经营与财务情况，定期开展财务分析，配合完善财务管理体系。</li> <li>4.参与公司重大项目投资并购，协助财务部门做好项目审计、财税尽调、资产评估备案等产权管理和信息披露工作。确保公司基金业务版块依法合规开展。</li> <li>5.负责依照业务开展情况对公司经理层、股东方和上级管理部门进行各类综合汇报和分析报告，阐述业务进展、运营模式与成效和其他相关信息。</li> <li>6.完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	

2	招商运营一部：落地服务岗职员	1人	工商管理、建筑等相关专业	<p>年龄 35 周岁及以下，具备大学本科及以上学历，累计具有 2 年以上工程项目管理、电商运行等相关工作经历，具备初级及以上专业技术职称。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.负责公司项目落地服务总体工作，包括并不限于接待、洽谈、考察、追踪、评估及签约相关工作。</li> <li>2.负责招商宣传推介工作，承接第三方公司及招商渠道的合作洽谈及合作模式分析工作。</li> <li>3.负责市场调研分析、市场开拓、行业动态分析、客户服务等工作，并结合公司招商工作动议进行相关具体项目信息收集工作。</li> <li>4.负责政府关系及客户关系建立和维护。</li> <li>5.完成领导交办的其他工作</li> </ol>	能够接受经常性出差安排。
3	招商运营一部：宣传策划岗职员	1人	不限专业	<p>年龄 35 周岁及以下，具备大学本科及以上学历，累计具有 2 年以上基层单位工作经历，应具有较强的语言表述能力及协调策划能力，能够独立完成企划草拟、业务宣讲并配合完成外部接待工作。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.负责公司招商工作策划草拟工作，包括并不限于起草招商计划；推介会、评审会、签约仪式等会议流程草拟工作</li> <li>2.负责配合公司整体对外招商政策宣传工作，招商活动组织及相关大型宣讲介绍</li> <li>3.负责配合招商需求进行项目宣介、协调服务工作</li> <li>4.完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	能够接受经常性出差安排。

4	党群工作部：党务管理岗职员	1人	经济、建筑、管理科学与工程等相关专业	年龄 35 周岁及以下，中共党员，具备大学本科及以上文化程度，累计具有 2 年以上基层党组织管理工作相关工作经历。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.负责公司全面从严治党、廉政建设、企业廉洁文化建设以及公司内部纪检监督落实工作；</li> <li>2.负责公司党组织管理、党员发展教育管理等基层党务管理工作；</li> <li>3.负责督促基层党组织规范落实各项党内制度；</li> <li>4.负责公司工会、职代会、共青团、妇联等群团管理工作；</li> <li>5.负责日常撰稿及组织协调等综合工作；</li> <li>6.完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	
---	---------------	----	--------------------	---	---	--

注：计算年龄、任职年限、专业工作年限等截止时间为招聘简章发布之日（含）