

附件 2:

招聘岗位一览表

序号	公司名称	岗位名称	职数	任职要求	主要岗位职责
1	天津新金融投资有限责任公司	经营管理部 经营分析岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全日制本科及以上学历，企业管理、市场、金融相关专业； 2. 年龄一般不超过 40 周岁，具有正常履行职责的身体条件； 3. 具有 3 年以上集团/公司级运营规划、战略运营管理相关工作经验，有知名企业管理咨询项目经验者优先； 4. 熟悉战略管理、流程管理、基本财务分析能力； 5. 有全局观，具有较强结构化思维、逻辑能力，对数据敏感，具备优秀的信息整合和分析能力，能够形成清晰的业务观点和前瞻判断； 6. 有丰富的跨团队、部门的项目资源协调能力； 7. 特别优秀者可适当放宽条件。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责公司发展战略和中长期规划的制定，监督战略部署的执行情况，组织落实相关改革任务； 2. 负责研究国家、产业政策及前沿动态，为公司转型发展提供决策支持； 3. 负责收集公司业务运营情况，协同财务定期对公经济运行情况进行统计分析并监测公司运营动态； 4. 负责对接上级单位组织实施公司及所属二级公司企业负责人经营业绩考核、聘任制经理层及职业经理人业绩考核等工作； 5. 按时报送上级单位要求的定期及临时性报告； 6. 完成上级领导安排的其他工作。

序号	公司名称	岗位名称	职数	任职要求	主要岗位职责
2	天津新金融投资有限责任公司	资产管理部 物业运营岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全日制本科及以上学历; 2. 年龄一般不超过 40 周岁, 具有正常履行职责的身体条件; 3. 具有 3 年及以上相关岗位管理工作经验, 具有同行业工作管理经验; 4. 精通物业管理工作知识和工作流程, 熟悉国家和地方政府的物业法律、法规和政策, 了解物业管理、绩效考核等专业知识, 具备公文写作技能和谈判技能; 5. 有丰富的跨团队、部门的项目资源协调能力; 6. 具有天津市及以上物业职业资格证书者优先; 7. 特别优秀者可适当放宽条件。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责不动产项目物业管理工作, 指导、监督、考核物业管理公司服务品质; 2. 负责制定相关物业管理制度的服务标准组织督促和检查制度的贯彻执行情况; 3. 负责组织制定物业服务年度工作计划及费用预算, 控制好物业管理成本; 4. 负责制定楼宇和商业物管项目设备设施维修养护标准, 组织制定设备设施维护保养计划, 监督、考核物业公司落实; 5. 负责楼宇和商业物管项目设备设施的巡查工作, 监控设备设施运行状态, 保障各系统的正常和安全运行; 6. 负责制定楼宇和商业物管项目设备设施资料档案管理制度, 监督档案管理制度落实; 7. 负责组织分析客户投诉或建议信息, 制定提升物业服务品质方案并督促落实; 8. 完成上级领导安排的其他工作。

序号	公司名称	岗位名称	职数	任职要求	主要岗位职责
3	天津经济技术开发区资产管理有限公司	合规管理部法律事务岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全日制本科及以上学历，具有法学专业学历、取得律师执业资格； 2. 年龄一般不超过 40 周岁，具有正常履行职责的身体条件； 3. 具有 5 年以上金融相关法律事务处理经验，具有金融机构、律师事务所、法院等从业经验，具备不良资产业务经验者优先； 4. 了解国家相关政策和法律法规，熟悉国有资产处置相关要求和 workflows； 5. 熟悉金融监管法规、国有企业监管政策、金融机构资产处置业务模式与风险管理要求； 6. 特别优秀者可适当放宽条件。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 统筹公司法律事务，建立健全法律风险管理体系，确保公司业务操作符合相关法律法规及内部规章制度的要求； 2. 妥善处理公司日常管理涉及的法律纠纷，维护公司的合法权益； 3. 起草、审核、修改公司日常业务中的各类文件，制定标准文本，审查各类合同文件，提出法律风险，提供防范措施； 4. 对接、管理公司聘用律师机构，审核律师机构提交的法律意见、报告等文件； 5. 负责公司各项业务的法律风险审查工作，提出专业意见； 6. 负责公司押品的保管与监控； 7. 完成上级领导安排的其他工作。