晋江市商务局招聘编外工作人员职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 岗位职责 | 招聘人数 | 文化程度 | 专业 | 性别 | 年龄 | 岗位要求 |
| 办公文职辅助人员 | 从事机关科室日常辅助性工作 | 1 | 本科及以上 | 经济贸易类 | 不限 | 年龄在18周岁以上，30周岁以下（1993年11月-2006年11月出生） | 有一定公文写作基础，能熟练使用Excel、Word等Office办公软件 |