附件2

应聘报名表

**应聘岗位： 填表时间：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | 贴照片（或电子照打印） |
| **民族** |  | **籍贯** |  | **政治面貌** |  |
| **学历** |  | **学位** |  | **入党（团）时间** |  |
| **婚姻 状况** |  | **身份证****号码** |  |
| **职称或专业资格** |  | **期望年薪** |  |
| **职称或专业资格 取得时间** |  | **健康状况** |  |
| **户口所在地址** |  | **手机号码** |  |
| **家庭住址** |  | **紧急联系人号码** |  |
| **教育背景****（从高中起写至最高学历）** | **起止时间** | **毕业院校** | **专业** | **学历 学位** | **是否****全日制** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **家庭成员及状况（父母、夫妻、儿女、兄弟姐妹）** | **关系** | **姓名** | **出生年月** | **工作单位及职务** |
| 妻子（丈夫） |  |  |  |
| 儿子（女儿） |  |  |  |
| 父亲 |  |  |  |
| 母亲 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **要求连续记录至应聘当月，由今及往，不得中断；如失业超过3个月，请作为一项经历填写** |
| **工作经历描述** | **起止时间** | **工作单位** | **部门** | **岗位** | **年薪** | **直接****领导** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作职责/参与项目及工作业绩详述** |  |
| **奖惩情况及各类证书明细：** |
| **本人声明：上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿意承担一切法律责任。** **本人签名：** |

个人基本信息汇总表（必填）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应聘岗位 | 姓名 | 身份证号 | 联系方式 | 性别 | 籍贯 | 政治面貌 | 学历情况 | 技术职称 | 职（执）业资格 | 工作年限（年） | 近期工作单位所在部门岗位或职务等 | 期望年薪（万元/年） |
| 全日制 最高学历 | 毕业院校及专业 | 非全日制最高学历 | 毕业院校及专业 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：除选填项外，所有信息不能有空，没有填“无”，否则视为无效简历。