附件2

全市消防救援队伍消防文员招聘计划表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 单位 | 计划招聘人数 | 招聘岗位 | 岗位要求 | 备注 |
| 1 | 支队机关 | 1 | 消防宣传员 | 1.新闻、传媒、中文等相关专业；具有1年以上党政机关、电视台、报社等相关工作经验者优先；2.具备扎实的文字功底和熟练的公文写作、新闻敏感度、宣传策划等能力；3.能够熟练使用各类办公软件。 |  |
| 2 | 1 | 专职法制文员 | 1.法学和消防工程专业优先；2.负责消防产品、消防科技和消防法制初审工作，接待、解答法律咨询，执法档案文件的整理、归档和管理。 |  |
| 3 | 前锋区大队 | 1 | 防火协查员 | 1.有较好的文字写作基础和口头表达能力及计算机应用能力；2.有较好的沟通协调能力，具备一定法律常识；3.法学类、公安学类、安全科学与工程类等理工科专业；4.具有注册消防工程师证、机动车驾驶证（C1）优先。 |  |
| 4 | 1 | 消防宣传员 | 1.新闻传播学、影视传媒、广告学等相关专业；2.具有扎实的文字功底和一定的创意策划能力，对新闻动态有高度的敏锐性；3.善于策划编写短视频、宣传片、专题片脚本文案，能够熟练拍摄、剪辑和制作视频，具有良好的镜头感和审美标准；4.能独立对图片进行筛选、处理和优化，能够独立完成各类信息稿件与专题活动策划等；5.同等条件下，具有相关工作经历及机动车驾驶证（C1）优先。 |  |
| 5 | 岳池县大队 | 2 | 后勤财务 | 1.限会计学、财务管理、审计学专业，需取得初级以上会计专业技术资格（取得国家注册会计师优先），有相关专业工作经验；2.能够熟练使用各类办公软件。 |  |
| 6 | 邻水县大队 | 2 | 防火协查员 | 1.法学相关专业；2.有较好的文字写作基础和口头表达能力及计算机应用能力； |  |
| 合计 | 8 |  |  |  |